

SKUPŠTINA

Broj: 1-107-7720/7-11-2022

Zagreb, 19.12.2022.

Na temelju članka 24. Statuta Hrvatske obrtničke komore (NN 106/14, 84/2016, 21/2018) te Poslovnika o radu Skupštine Hrvatske obrtničke komore, Skupština Hrvatske obrtničke komore na 2. sjednici održanoj 19.12.2022. godine donosi sljedeću

ODLUKU

I.

Donosi se Program rada Hrvatske obrtničke komore za 2023. godinu, s dopunama iz rasprave, a koji se nalazi u prilogu ove odluke i njezin je sastavni dio.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik
Hrvatske obrtničke komore
Dalibor Kratochvil

O tome obavijest:

- 1. Uredu predsjednika HOK-a*
- 2. Službi za financijsko-računovodstvene poslove*
- 3. Službi za informiranje, odnose s javnošću i nakladničku djelatnost*
- 4. Službi za pravne i opće poslove*
- 5. Pismohrani*

**PROGRAM RADA
HRVATSKE
OBRITNIČKE KOMORE
ZA 2023. GODINU**

Sadržaj

I. UVOD	4
II. PROMICANJE OBRTA I OBRTNIŠTVA	6
1.Organiziranje nastupa obrtnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu	6
2.Promotivne Aktivnosti	7
Interna komunikacija (HOK, HOK/POK/UO, članstvo):.....	8
Eksterna komunikacija.....	8
3.Internet	13
III. ZASTUPANJE INTERESA OBRTNIKA PRED DRŽAVNIM TIJELIMA.....	15
IV. PRUŽANJE POMOĆI OBRTNICIMA PRILIKOM OSNIVANJA I POSLOVANJA OBRTA.....	19
V. AKTIVNOSTI NA PODRUČJU STRUKOVNE IZOBRAZBE	21
1.Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH.....	21
2.Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo	21
3.Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja	23
4.Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva.....	24
5.Pedagoška dokumentacija	26
6.Promocija strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.....	27
7.Projekti	27
8.Ostali poslovi	32
9.Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe	33
10.Odbor za strukovnu izobrazbu.....	34
10.1 Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH.....	34
10.2 Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo ..	34
10.3 Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja	35
10.4 Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva.....	36
10.5 Projekti	38
10.6 Ostalo	38
VI. AKTIVNOSTI KOMORE NA PODRUČJU INFORMATIZACIJE	39
1. Aktivnosti na informatizaciji upravnih tijela HOK-a	39
2. Aktivnosti na informatizaciji Ureda Predsjednika i Komorskog ureda HOK-a	39
3. Aktivnosti na informatizaciji područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika ..	40

4. Aktivnosti na poslovima obrade komorskog doprinosa.....	40
5. Aktivnosti na poslovima informatizacije Odjela za obrazovanje	41
6. Aktivnosti na financijsko računovodstvenom dijelu JIS sustava	42
7. Aktivnosti na mrežnim uređajima, poslužiteljima, ostalim Portalima HOK-a i sustavu WEB zaštite	42
8. Aktivnosti na poslovima statistike i analize HOK-a.....	42
9. Aktivnosti na poslovima poslovnog informiranja	46
10.Ostale aktivnosti Službe za informacijski sustav i analitiku.....	46
VII. AKTIVNOSTI KOMORE NA CEHOVSKOM ORGANIZIRANJU.....	47
Rad s članstvom, strukovna organiziranost, povezivanje i jačanje strukovnih grupacija.....	49
Zakonodavni okvir, zakoni, pravilnici i mjere, zaštita interesa struke.....	52
Povjerenstva i stručne radne grupe	53
Promidžba i poslovno povezivanje	53
Tradicijski i umjetnički obrti.....	53
Informiranje i obrazovanje uz struku.....	54
Javne ovlasti.....	54
VIII. SUD ČASTI I CENTAR ZA MIRENJE	57
1.Sud časti HOK-a.....	58
2.Centar za mirenje – usluge rješavanja sporova.....	62
IX. SURADNJA S ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA.....	68
1.Praćenje EU natječaja / Informiranje / Suradnja s drugim Odjelima	68
2.SMEunited	68
3.Europski gospodarski i socijalni odbor.....	69
4.Webinari / Seminari / Radionice	70
Ostali redovni poslovi	70
X. SLUŽBA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE.....	71
XI. ZAKLJUČAK	72
XII. POPIS PLANIRANIH SJEDNICA	73

UVOD

Gospodarstvo, tržište i poslovanje obrtnika već se niz godina susreću s vrlo ozbiljnim izazovima različitih kriza (od pandemije koronavirusa, preko obnove nakon razornih potresa, do nepredvidivih energetske i inflatorne šokova). I u sljedećoj, 2023. godini realno je očekivati nove izazove u obliku najavljene opće recesije. Tu su i prilagodbe na euro kao novu valutu za koje ne očekujemo prevelike teškoće jer je Hrvatska obrtnička komora tijekom pripreme zakonskih i provedbenih akata bila izrazito angažirana te je cijeli niz uvjeta i postupaka prilagođen stvarnim situacijama u poslovanju obrtnika.

Svi ti izazovi uvjetuju nužnost svakodnevne prilagodbe obrtnika novim okolnostima. Jednako tako, Hrvatska obrtnička komora mora poslove i aktivnosti planirati sukladno posebnim uvjetima i s naglaskom na potrebe obrtnika, vodeći pri tome kontinuirano brigu o prioritetima i zadacima propisanim Statutom i u skladu sa Zakonom o obrtu. Zastupanje interesa obrtnika mora i nadalje biti povezano sa svim aktivnostima Hrvatske obrtničke komore u nastojanju stvaranja što pozitivnijeg i poticajnijeg okruženja za obrtništvo, obrte i obrtnike. Posebna pažnja mora biti usmjerena rješavanju strukovnih interesa pojedinih djelatnosti i grupa djelatnosti kroz aktivnosti cehova i sekcija te se kao cilj postavlja reorganizacija njihova rada. Uz osiguranu savjetodavnu podršku te unaprjeđenje promocije obrtničkog načina poslovanja i čuvanje obrtničkih vrijednosti i dobrih poslovnih običaja, potrebno je ojačati komunikaciju na razini tajnika POK-ova i uvesti redovitu i kontinuiranu mjesečnu koordinaciju.

U sljedećoj godini započet će veliki projekt uspostave Majstorske škole, po uzoru na institucije takve vrste u Bavarskoj (Savezna Republika Njemačka). Pripremne aktivnosti započete su u 2022. godini, uključivo stvaranje regulatornog okvira, pripremnih dokumenata za samo osnivanje te planiranja budžeta i plana aktivnosti i realizacije sredstava, što će uslijediti u narednom razdoblju.

Ciljevi i rezultati koji se postavljaju za četverogodišnje razdoblje od 2022. do 2026. odnose se na:

- promicanje vrijednosti obrtništva
- jačanje povjerenja obrtnika u obrtnički sustav
- čuvanje dostojanstva i digniteta obrtnika
- unaprijeđenje povjerenja u znanja i sposobnosti
- zajedničku provedbu svih aktivnosti koordinacijom 20 POK-ova i 112 udruženja obrtnika, uz podršku Upravnog odbora i Skupštine HOK-a.

Poseban vid obrazovanja i pripreme za buduće uvjete poslovanja je započeti proces digitalizacije, koju podupiru brojni nacionalni planovi, programi i strategije, dijelom vežući se na programske dokumente Europske unije. Upravo procesima digitalizacije, ali i usvajanja principa „zelenog“ poslovanja potrebno je posvetiti više pažnje, jer takve prilagodbe, osim što postaju neizbježne, ujedno donose i moguće tržišne prednosti u odnosima konkurentnosti.

Preduvjet ostvarenja planiranih zadataka Hrvatske obrtničke komore je angažiranost cijelog komorskog sustava, na svim razinama i usklađeno, organizirano djelovanje sa zajednički postavljenim ciljevima, uz podjelu zadataka i ovlasti te visoki stupanj odgovornosti i usmjerenost ka realizaciji zacrtanoga. Jednako je važno održati kontinuitet kontakata i suradnju s nadležnim tijelima Republike Hrvatske o kojima uvelike ovisi okruženje za djelovanje obrtništva, te razvijati međunarodnu suradnja zbog potrebe razmjene najboljih iskustava kao smjernica za daljnje djelovanje.

PROMICANJE OBRTA I OBRTNIŠTVA

1. Organiziranje nastupa obrtnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu

U cilju obavještanja obrtnika o nastupu na sajmovima, B2B poslovnim susretima, mogućnosti poslovne suradnje sa domaćim i stranim poduzetnicima, nastavlja se redovito obavještavati područne obrtničke komore i udruženja obrtnika vezano uz sve aktivnosti promidžbe hrvatskog obrtništva, aktualnosti iz domene domaćih i međunarodnih sajmova kao i aktivnosti iz područja međunarodne suradnje i poslovnog povezivanja, on-line poslovnih događanja i poslovnih skupova.

Informiranje i animiranje područnih obrtničkih komora, udruženja obrtnika i obrtnika samih vršit će se putem dopisa poslanih elektronskom poštom, osobno telefonom, davanjem savjeta u uredu, objavljivanjem članaka na internet stranici i Facebook stranici Hrvatske obrtničke komore, slanjem putem elektronskog newslettera HOK-a kao i slanjem informacija putem baze AIDA na e-mail adrese članova HOK-a.

Stručna služba na raspolaganju je članovima HOK-a kod planiranja pojedinačnih nastupa na sajmovima, pomoći kod izračuna nastupa na pojedinom sajmu, traženja poslovnih kontakata i uvjeta nastupa, dostave prijavnih materijala za prijavu pojedinačnih nastupa članova HOK-a na sajmovima kao i informiranju članova HOK-a vezanom uz uvjete putovanja u pojedinu državu u kojoj se sajamska priredba održava.

Hrvatska obrtnička komora organizirat će i financijski sufinancirati nastupe svojih članova na inozemnim sajmovima iz Plana sajmova HOK-a za 2023. godinu koji donosi Upravni odbor HOK-a.

Realizacija planiranih sajmova u 2023. godini ovisit će o raspoloživim proračunskim sredstvima HOK-a, interesu članova HOK-a za nastupom na pojedinim sajmovima te angažmanu od strane područnih obrtničkih komora/udruženja obrtnika kod regionalnih i specijaliziranih sajmova kao i o mogućnosti realizacije i održavanja pojedinih sajmova uslijed epidemiološke situacije uzrokovane pandemijom korona virusa.

Organizacija poslovnih razgovora za vrijeme održavanja međunarodnih sajmovi u 2023. godini

Hrvatska obrtnička komora u suradnji sa Privrednom komorom Vojvodine, Obrtničkom i Vanjskotrgovinskom komorom Bosne i Hercegovine kao i u suradnji sa Obrtno-podjetničkom zbornicom Slovenije planira uključiti hrvatske obrtnike u poslovne razgovore i B2B susrete s predstavnicima poduzetnika Srbije, Slovenije, Austrije, Italije, Bosne i Hercegovine, Mađarske, ukoliko se isti budu mogli održati na međunarodnim sajmovima iz Plana sajmova HOK-a za 2023. godinu, u čemu bi surađivali sa Odjelom za međunarodnu suradnju i EU fondove HOK-a kao i Odjelom za cehove HOK-a.

Uz spomenute planirane B2B susrete mogu se provesti i dodatni poslovni susreti/prezentacije potencijala i uvjeta rada na pojedinim stranim tržištima bilo u HOK-u, bilo u inozemstvu, ovisno o dogovoru s partnerima iz inozemnih Komora, o interesu članova HOK-a kao i o realnim mogućnostima putovanja i organizacije fizičke prisutnosti poduzetnika na takvim poslovnim skupovima.

2. Promotivne Aktivnosti

Služba za odnose s javnošću u 2023. godini nastavit će osmišljavati i provoditi aktivnosti s ciljem povećanja ugleda Hrvatske obrtničke komore u javnosti. U suradnji sa stručnim službama provodit će aktivnosti i sudjelovati u organizaciji/organizirati događanja što će rezultirati podizanjem svijesti o važnosti zaštite i očuvanja obrtništva, ali i promocije obrtničkih zanimanja. Također će se raditi na osvještavanju članstva o vrijednosti usluga koje HOK pruža i dostupnosti istih.

Sve aktivnosti odnosa s javnošću vezane su za programske aktivnosti Hrvatske obrtničke komore (zakonodavstvo, promocija, strukovni rad, obrazovanje, sajmovi). To podrazumijeva unaprjeđivanje odnosa sa svim ključnim dionicima (eksternim i internim), posebice s članstvom i medijima, u cilju percipiranja obrtništva kao važnog dijela ukupnog gospodarstva, stvaranja pozitivnog javnog mnijenja o obrtništvu i komorskom sustavu u cjelini, odnosno jačanja ugleda Hrvatske obrtničke komore kao legitimnog predstavnika obrtnika u stručnoj, poslovnoj i utjecajnoj javnosti.

Kako bismo poboljšali komunikaciju i općenito ugled HOK-a, odredit će se ključna komunikacijska načela uz planiranje kampanja vezanih za specifične teme s jasno određenim ciljevima. U provedbi komunikacijskih aktivnosti koristit će se formalni i neformalni komunikacijski kanali, izravnim i neizravnim putem, s internom i eksternom javnošću. Naglasak će biti na dvosmjernoj komunikaciji, osobito putem društvenih mreža.

Oni kojima će komuniciranje biti upućeno su zaposlenici i partnerske mreže, članovi i klijenti, opća javnost i poslovna zajednica, sektorske i specifične interesne skupine, kreatori javnog mnijenja, osobito oni koji mogu pomoći u plasiranju ključnih poruka.

Svrha navedenih komunikacijskih aktivnosti je pružanje relevantne i pravovremene informacije svima kojima se obraćamo, kako bi se stvorilo ili unaprijedilo razumijevanje, podrška, odobravanje i uključenost u aktivnosti ili korištenje vrijednih usluga Hrvatske obrtničke komore.

Interna komunikacija (HOK, HOK/POK/UO, članstvo):

- poticati POK-ove i UO na pokretanje i / ili veću aktivnost na vlastitim online platformama (komunikacija lokalnog sadržaja na lokalnim platformama – informacije usmjerene ciljanoj publici)
- kontinuirano aktivno korištenje AIDA sustava u cilju informiranja s naglaskom na informacije koje žurno moraju doći do članstva
- interno informiranje s odjelima HOK-a o aktualnostima koje je potrebno komunicirati interno i eksterno
- snažnije uključivanje lokalnih razina u promociju projekta HOK Obrtnik plus

Eksterna komunikacija

- kontinuirano informiranje članova o svim komorskim aktivnostima i problemima obrtnika, redoviti kontakti s novinarima i urednicima (slanje obavijesti za medije)
- organizacija press konferencija prilikom važnih događaja u organizaciji HOK-a
- priprema dužnosnika za davanje izjava i intervjua

- organiziranje medijskih istupa i intervjua
- odgovaranje na medijske upite
- uspostavljanje koordiniranih istupa čelnika HOK-a i POK-ova, kao i vodstva cehova u medijima
- redovito praćenje i analitika medijskih objava o aktivnostima Hrvatske obrtničke komore i komorskog sustava u cjelini, u cilju dobivanja povratnih informacija o zastupljenosti tematike obrtništva u medijima te imidžu i ugledu koji Hrvatska obrtnička komora i obrtništvo ima u javnosti
- strateško planiranje i priprema posebnih medijskih i marketinških kampanja za pojedine komorske aktivnosti
- osmišljavanje promotivnih aktivnosti, vezane za strukovno obrazovanje, aktivnosti cehova i komorske aktivnosti
- pojačano, planirano i ciljano oglašavanje u medijima
- komuniciranje obrta kao umjetnosti, kako bi se dala podrška umjetničkim i tradicijskim obrtima, eventualna organizacija događanja na tu temu

INFORMATIVNI I PROMOTIVNI MATERIJALI

- izrada promotivnih materijala shodno potrebama vezanim za komorske aktivnosti: letci, brošure, plakati, roll up-ovi, uz izradu pratećih materijala za digitalne formate web, facebook stranicu, newsletter.

HOK OBRTNIK PLUS – PROJEKT POGODNOSTI HOK-a

Već nekoliko godina Hrvatska obrtnička komora provodi projekt pogodnosti kojim svojim članovima nastoji omogućiti što kvalitetnije, ali i povoljnije poslovanje. Sklapanjem sporazuma o poslovnoj suradnji s partnerima iz različitih gospodarskih grana Hrvatska obrtnička komora želi osigurati povoljniju nabavu roba i usluga te značajne uštede u poslovanje svih članova. I u 2023. godini će se raditi na povećanju vidljivosti programa pogodnosti među članstvom HOK-a, ali i ostale šire javnosti, prvenstveno potencijalnih dobrovoljnih članova HOK-a o postojanju projekta i uštedama koje se mogu ostvariti.

U tom vidu, za 2023. godinu osmišljeni su sljedeći prijedlozi:

1. U okviru velike promocije programa pogodnosti HOK Obrtnik plus (tisak, radio, billboard, društvene mreže) tijekom 2022. godine izrađeni su promotivni materijali (video testimonijali s predstavnicima partnera i članova koji koriste pogodnosti), radio spotovi te vizualna rješenja za billboard kampanju koje planiramo koristiti u promociji programa pogodnosti i u 2023. godini.
2. U sklopu komunikacije projekta naglasak će biti na predstavljanju pogodnosti koje članovi Hrvatske obrtničke komore ostvaruju kod strateških partnera te predstavljanju novih strateških partnera s kojima se planira sklopiti suradnja (trgovački lanci neprehrambenim proizvodima, banke itd.).
3. Izrađeni su promotivni materijali, letak i roll up, koji će služiti kao osnovna informacija o projektu te će se koristiti na svim događanjima u organizaciji HOK-a.
4. Po potrebi izradit će se promotivni materijali s dodatnim informacijama o strateškim partnerima (letak, plakat, brošura).
5. „HOK Obrtnik plus kutak“ s letcima koji bi se nalazio u predvorju te u Maloj i Velikoj dvorani Hrvatske obrtničke komore, ali i u područnim obrtničkim komorama te udruženjima obrtnika
6. Održavanje kratkih prezentacija projekta HOK Obrtnik plus na događanjima u organizaciji HOK-a - uključiti strateške partnere da njihovi predstavnici detaljnije prezentiraju pogodnosti
7. Povremeno prikazivanje promotivnog materijala HOK Obrtnik plus na naslovnoj fotografiji službene *Facebook* stranice HOK-a
8. Promocija projekta na terenu – organizacija kratkih prezentacija o pogodnostima u suradnji sa strateškim partnerima

Cilj projekta HOK Obrtnik plus u 2023. godini jest nastaviti uspješnu suradnju s postojećim partnerima, ali i uspostavljanje suradnje s novim renomiranim tvrtkama.

Nastavlja se proaktivna suradnja s lokalnim razinama (POK/UO) o pogodnostima i uštedama koje se mogu ostvariti.

OBRTNIČKE SPORTSKE IGRE – OSI

U 2022. godini održane su 14. Obrtničke sportske igre u Malom Lošinj pa se njihovo održavanje očekuje i u 2023. godini. Radi se o događaju koji okuplja najveći broj obrtnika i platforma je koja omogućuje direktan, ali i neformalniji pristup internoj i eksternoj komunikaciji.

Za 15. OSI planiraju se izraditi posebni promotivni materijali, u partnerstvu sa sponzorima. Cilj je uključiti i veći broj sponzora u događanje, ali i produbiti suradnju s onim već tradicionalnim.

INFORMIRANJE O AKTUALNOSTIMA U OBRTNIŠTVU

Aktivnosti u 2023. godini vezane za informiranje članstva Hrvatske obrtničke komore i ostalih javnosti, provodit će se putem medija (PR + oglašavanje), elektroničkog newslettera (poštujući odredbe GDPR-a), službene Facebook stranice, web stranice i putem AIDA-e. Nastavit će se i poticanje područnih komora i udruženja obrtnika na dijeljenje informacija s HOK-ovih platformi te na samostalno kreiranje sadržaja koji može biti koristan članstvu. Planira se i održavanje edukacija o važnosti kontinuiranog komuniciranja vrijednosti usluga koje HOK pruža članstvu te dostupnosti istih, kao i isticanje ostvarenih interesa obrtnika koje je za njih izborila Hrvatska obrtnička komora. Također, u cilju jasnije prezentacije HOK-a kao legitimnog predstavnika obrtnika u stručnoj, poslovnoj i utjecajnoj javnosti radit će se na uspostavljanju koordiniranih istupa čelnika HOK-a i POK-ova, kao i vodstva Cehova u medijima.

ODBOR ZA INFORMIRANJE

U 2023. godini održat će se dvije sjednice, od kojih jedna telefonska. S članovima Odbora za informiranje radit će se na jačem aktiviranju u ostvarenju kontakta s lokalnim medijima i aktivnijem angažmanu na medijskoj promociji rada Komore. Tražit će se od članova da motiviraju područne komore i udruženja obrtnika na aktivniji rad u online okruženju.

ODNOSI S MEDIJIMA

Proteklu godinu obilježila je energetska kriza i višestruko povećanje cijena energije i goriva što je uvelike utjecalo na sadržaj komunikacijskih aktivnosti, a nastavak istog trenda očekuje se i u 2023. godini. Također, na komunikacijske aktivnosti u godini pred nama svakako će utjecati eventualne izmjene i dopune Zakona o obrtu. U tom slučaju će biti nužno i dalje koristiti alate krizne komunikacije i osigurati mogućnosti promptnog reagiranja na aktualna zbivanja. Služba će nastaviti proaktivno obavještavati medije o svim aktivnostima HOK-a, od onih koje uključuju organizaciju događanja do onih o uključenosti u zakonodavnu proceduru putem sudjelovanja u e-savjetovanjima.

Nastavit će se suradnja s medijima u dogovaranjima izjava, gostovanja i intervjua članova tijela HOK-a i obrtnika, posebice na nacionalnim i lokalnim televizijama te radio postajama, u cilju kvalitetnije promocije i prezentacije značaja obrtništva.

U 2023. planira se nastaviti s projektnim ulaganjem u oglašavanje zakupom medijskog prostora koji će osigurati prisutnost HOK-a u medijima. Svrha je kroz odabir ciljanih tema i ciljane publike, kroz medijski prostor koji se dobiva zakupom, podići svijest o važnosti HOK-a kao relevantnog sugovornika u svim temama koje se tiču obrtništva, ali i doprinosa HOK-a članstvu. Suradnja koja se tako realizira osigurat će i veće redakcijsko praćenje aktivnosti HOK-a, kao i mogućnost generiranja relevantnih tema u medijima s kojima se ostvari suradnja.

IZRADA NOVOG ZNAKA TRADICIJSKOG I UMJETNIČKOG OBRTA

S obzirom na značaj koji se pridaje obrtima dodjelom umjetničkog i tradicijskog znaka, važno je da sam vizual znaka koji izdaje Hrvatska obrtnička komora bude privlačan i slijedi trendove u području dizajna. Dodjeljivanjem znaka tradicijskog odnosno umjetničkog proizvoda/usluge, namjera Hrvatske obrtničke komore je poticanje države, županijskih i lokalnih samouprava, te posebno turističkih zajednica, ali i svih ostalih, da pomognu očuvanju, njegovanju i prepoznatljivosti obilježja tradicijske odnosno umjetničke kulture, te da u tom smislu nositeljima znaka omoguće razne pogodnosti.

Znak se u obliku naljepnice aplicira na obrtničke proizvode, što je još jedan razlog za nužnost postizanja vrhunskog vizualnog identiteta. Cilj izrade novog znaka je daljnja

popularizacija umjetničkih i tradicijskih obrta, osobito među mladima i budućim obrtnicima usmjerenim na očuvanje neprocjenjivih obrtničkih tradicija.

3. Internet

WEB STRANICA HOK-a

Web stranica HOK-a je često prvi kontakt s korisnicima te je iznimno važno osigurati jednostavno pronalaženje potrebne informacije što se postiže kvalitetnom strukturom internetske stranice pa će se raditi na fleksibilnosti unošenja strukturnih promjena. Sadržaj, savjeti i upute su stavke koje će privući posjetitelja da se vrati na stranicu pa se posebno planira raditi na unaprjeđenju navedenog. U suradnji sa stručnom službom zaduženom za funkcionalnost internetske stranice radit će se na optimizaciji naslovne stranice s naglaskom na povećanje dostupnosti odnosno brže prohodnosti do najvažnijih informacija. Planira se i otvaranje novih preglednika/kategorija ili padajućih izbornika koji odgovaraju novonastalim situacijama (primjerice za promociju Majstorske škole i sl.).

FACEBOOK STRANICA HOK-a

Nastavljaju se aktivnosti usmjerene na povećanje uključenosti i interakciju pratitelja, uz povećanje trenutnog dosega. U svrhu povećanja vidljivosti događanja i projekata HOK-a nastavit će se plaćena promocija pojedinih objava na Facebook stranici HOK-a. Marketing koji se vrši putem društvenih mreža usmjeren je na poticanje ciljne skupine da aktivno sudjeluje u primanju i razmjeni informacija koje se plasiraju na platformi. Dodatna prednost je ta što je internetsko oglašavanje jeftinije od oglašavanja u bilo kojem drugom mediju te nema boljeg kanala za precizno targetiranje ciljne skupine. Značajna prednost promotivnih kampanja na FB-u jest mogućnost njihovog praćenja, tj. mjerenja učinkovitosti. Statistika pruža uvid u parametre koji tijekom trajanja oglasa omogućavaju njegovu optimizaciju. Iako se važno držati zadanog plana kampanje, sustavom mjerenja njegovi rezultati mogu se poboljšati.

YOUTUBE STRANICA HOK-a

U 2023. nastavljaju se aktivnosti usmjerene na povećanje vidljivosti događanja i projekata HOK-a te povećanju trenutnog doseg pratitelja. Video sadržaj neizostavan je način plasiranja informacija na društvenim mrežama i usmjeren je na komunikaciju s ciljanom skupinom te pružanje pravovremene informacije (webinari, edukacije, organizirani događaji HOK-a). Kao i kod ostalih društvenih mreža, dodatna prednost YouTube-a je ta što je internetsko oglašavanje jeftinije od oglašavanja u bilo kojem drugom mediju te nema boljeg kanala za precizno targetiranje ciljne skupine i brzu povratnu informaciju.

ELEKTORNIČKI NEWSLETTER HOK-a

Planira se slanje elektroničkog newslettera u skladu s potrebama. Newsletter je kanal koji nudi jedinstvenu mogućnost izravne komunikacije s članstvom. Sadržajno, newsletter objedinjuje aktualnosti i informacije važne za poslovanje obrtnika. Naglasak će biti stavljen na izmjene zakona i pravilnika, usluge HOK-a i događanja u organizaciji HOK-a. Planira se nastaviti s praksom oblikovanja tematskih newslettera (HOK AKTUALNO) u kojima se objavljuju najbitnije informacije za poslovanje našeg članstva (npr. Mjere aktivne politike zapošljavanja, predstavljanje novih strateških partnera HOK Obrtnik plus, uvođenje eura).

ZASTUPANJE INTERESA OBRJNIKA PRED DRŽAVNIM TIJELIMA

Zastupanje interesa obrtnika jedan je od zakonski propisanih zadataka Hrvatske obrtničke komore a ostvaruje se praćenjem zakonodavne aktivnosti ministarstava, Vlade RH i Hrvatskog sabora te gospodarske politike. Praćenje uključuje proaktivno djelovanje pokretanjem vlastitih inicijativa za donošenje odnosno izmjene postojećih propisa te prateći javna savjetovanja na portalu e-Savjetovanja i dajući primjedbe i prijedloge kojima je cilj ostvariti povoljnije okruženje za poslovanje obrtništva. Praćenje zakonodavne aktivnosti zadatak je zaposlenika Ureda predsjednika HOK-a u suradnji s cijelim Komorskim uredom i svim dijelovima jedinstvenog komorskog sustava. Osobito je važna komunikacija i koordinacija s tijelima i radnim tijelima HOK-a radi definiranja stavova obrtništva i usmjeravanja prijedloga.

Uključene su sve područne obrtničke komore, a preko njih i sva udruženja obrtnika. Njima se dostavlja obavijest o prijedlozima propisa koji su u postupku. Primjedbe i prijedlozi prikupljeni iz jedinstvenog komorskog sustava oblikuju se u zajednički stav koji se dalje argumentira prema državnim tijelima te se, po potrebi na njima temelje i zajedničke informativne i promidžbene aktivnosti. Informacije o novim propisima objavljuju se i kroz informativne kanale i medije koje HOK koristi.

Kontinuirano u fokusu ostaju i propisi kojima se uređuju pojedine obrtničke djelatnosti (najavljene su izmjene Zakona o morskom ribarstvu i Zakona o slatkovodnom ribarstvu) te radno pravo, zapošljavanje (planirana je izmjena Zakona o tržištu rada i Zakona o reguliranim profesijama), obvezna osiguranja i ovrha, kao i ponavljanje inicijative te prijedlog izmjena Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistriranih djelatnosti.

Organizirat će se zajedničke sjednice s ministrima, županima te gradonačelnicima i načelnicima na kojima će se prezentirati problemi obrtništva i moguća rješenja te predlagati mjere za razvoj obrtništva.

Za 2023. godinu u području poreznih propisa najavljene su izmjene nekoliko zakona: Zakona o porezu na dohodak, Zakona o obveznim doprinosima, Zakona o fiskalizaciji i Zakona o porezu na dodanu vrijednost. Također, povezano s porezima, planirane su izmjene Zakona o računovodstvu, Zakona o financijskom inspektoratu i Zakona o leasingu. Opseg i područja reakcija Hrvatske obrtničke komore vezano za zakone u

postupku uskladit će se prema planu zakonodavnih aktivnosti Vlade kojim se određuju zakoni i propisi za izmjene ili donošenje novih tijekom godine.

Zakonodavni okvir za uvođenje eura euro kao službene valute u Republici Hrvatskoj riješen je tijekom 2022. godine usvajanjem posebnog zakona te prilagodbama i usklađivanja velikog broja drugih zakona. Izazov za početak 2023. godine ostaje sam prelazak na euro u poslovanju, osobito tijekom prva dva tjedna određenih za razdoblje dvojnog optjecaja. Kao što je Hrvatska obrtnička komora uspješno utjecala na to da propisi i upute budu u skladu sa stvarnim uvjetima poslovanja u obrtu te se od samih početaka uključila u informiranje i edukaciju, tako će i kroz razdoblje prilagodbe biti na raspolaganju savjetima i stručnom pomoći svakom obrtniku.

Informacije o bitnim promjenama u zakonodavnom i novostima u gospodarskom sustavu biti će dostupne svim članovima HOK-a kroz objave na mrežnoj stranici i u odabranim medijima.

Redovito će se pratiti gospodarske prilike u Hrvatskoj i Europskoj uniji uz predlaganje Vladi i državnim tijelima mjera za smanjenje administrativnog opterećenja obrtnika, poboljšanje poreznog sustava i poticanje gospodarskog rasta. Redovito će se analizirati stanje u obrtništvu na nacionalnoj razini te na regionalnoj i na lokalnim razinama.

Tijekom 2023. godine biti će potrebno održati edukaciju za dužnosnike u sustavu zbog promjena u sastavu tijela nakon izbora. Edukaciju je potrebno planirati i za djelatnike u sustavu, s naglaskom na tajnike udruženja obrtnika i područnih obrtničkih komora, dijelom također zbog kadrovskih promjena a dijelom zbog novih procesa i digitalizacije. Dio operativnih poslova odnosi se na pripremu i praćenju sjednica Odbora za Statut i razvoj jedinstvenog komorskog sustava te se planira održati deset sjednica s obzirom na najavljene izmjene Statuta Hrvatske obrtničke komore a planiraju se i izmjene internih općih akata.

Ured Predsjednika, osim suradnje s državnim tijelima i unutar Komorskog ureda, ima i zadatak pružanja stručne pomoći područnim obrtničkim komorama te udruženjima obrtnika, po potrebi i osobito u pogledu regulative i funkcioniranja jedinstvenog komorskog sustava. Jedan od prioriteta za 2023. godinu svakako će biti uključivanje u digitalizaciju, kako u samom komorskom sustavu, tako i u opće procese digitalizacije na državnoj razini.

Slijedom ozbiljne neusklađenosti između potražnje i opskrbe energijom na svjetskom i europskom tržištu i problema velikog porasta cijena, Hrvatska obrtnička komora će prema uočenim potrebama predlagati mjere za smanjenje troškova obrtništva i osiguranje daljnjeg razvoja obrta i obrtništva te jačanje konkurentnosti.

Nastavlja se praćenje relevantnih politika i programa uz zastupanje interesa obrtnika pred tijelima državne vlasti, čemu pridonosi kontinuirano sudjelovanje savjetnika u povjerenstvima i radnim skupinama za izradu strategija, planova i zakona:

- Međuresorna radna skupina za izradu Nacrta Prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima,
- Radna skupina za izradu Nacrta prijedloga Zakona o roditeljskim potporama,
- Radna grupa za reviziju Statističke klasifikacije ekonomskih djelatnosti u Europskoj zajednici- NACE Rev. 2. i NKD 2007
- Rad u Statističkom savjetu RH
- Međuresorna radna skupina za operativno upravljanje S3 (MRS) Nacionalnog inovacijskog vijeća,
- Projekt „Jačanje kapaciteta za provedbu procjene učinka propisa“ Vlade Republike Hrvatske,
- Stručna radna skupina za razvoj Strategije digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. godine,
- Povjerenstvo za izradu stajališta RH na Prijedlog Uredbe Europskog parlamenta i Vijeća o baterijama i otpadnim baterijama,
- Povjerenstvo za izradu prijedloga novog Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži,
- Povjerenstvo za izradu prijedloga Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda,
- Povjerenstvo za EMAS sustav,
- Povjerenstvo za prijenos i provedbu Direktive EU 2019/904 o smanjenju utjecaja određenih plastičnih proizvoda na okoliš,
- Radna skupina za izradu prijedloga Zakona o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenu sukladnosti,
- Povjerenstvo za međusektorsku koordinaciju za politiku i mjere za ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama,

- Povjerenstvo za izradu prijedloga Uredbe Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi okvira mjera za jačanje europskog ekosustava poluvodiča,
- Povjerenstvo za dodjelu eko oznake EU Ecolabel,
- Rad u Akreditacijskom vijeću Hrvatske akreditacijske agencije
- ICC Komisija za zaštitu tržišnog natjecanja
- Radna skupina za izradu Nacionalnog plana stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva
- Koordinacija zaprimanja notifikacija tehničkih propisa

Sudjelovanje u javnim raspravama ostaje redovna aktivnost savjetnika, osobito putem internetskog portala „e-Savjetovanja“ koji omogućava javnu objavu svih prijedloga i primjedbi HOK-a te obvezuje državna tijela da obrazlože svoje odluke o njihovom prihvaćanju ili neprihvaćanju. Radi zastupanja interesa što šireg kruga obrtnika i dalje će se u javne rasprave uključivati tijela jedinstvenog komorskog sustava.

Nastavit se i praćenje programskih dokumenata za financijsko razdoblje Europske unije 2021.-2027. godine, mjere aktivne politike zapošljavanja, prvenstveno samozapošljavanja kao mjere koja direktno utiče na dinamiku otvaranja obrta, uvjeta za ostvarivanje financijskih instrumenata HAMAG BICRO-a i HBOR-a – zajmovi i garancije.

PRUŽANJE POMOĆI OBRTRNICIMA PRILIKOM OSNIVANJA I POSLOVANJA OBRTA

Jedan od temeljnih zadataka koje HOK obavlja je pružanje pomoći obrtnicima koji vrlo često nisu u mogućnosti sami pratiti pravne propise, njihove izmjene i dopune. Neograničena i besplatna savjetodavna pomoć o registraciji i poslovanju obrta pruža se obrtnicima i osobama koje namjeravaju otvoriti obrt. Očekuje se povećan broj upita vezanih uz prelazak na euro kao hrvatsku službenu valutu.

U 2023. godini očekuju se nove mjere aktivnog zapošljavanja o kojima će se informirati i savjetovati obrtnici kao poslodavci, kao i osobe koje su u procesu otvaranja obrta.

Slijedom očekivane objave natječaja Europskih strukturnih i investicijskih fondova za razdoblje 2021.-2027., očekuje se povećan opseg posla savjetnika za kreditiranje, financiranje i EU fondove u obliku informiranja i savjetovanja članstva.

Angažman savjetnika nastavlja se i na projektu Promocija poduzetništva Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, sve do realizacije aktivnosti Ministarstva.

Nastavit će se pružati besplatna i neograničena stručna podrška obrtnicima u vezi poslovanja obrta, poslovnih knjiga i obveza obrtnika, paušalnog oporezivanja, fiskalizacije, tehničkih zahtjeva, statusnih pitanja obrta i obrtnika kao što je otvaranje i zatvaranje obrta, promjene u poslovanju, otvaranje izdvojenih pogona, osnivanje zajedničkog obrta, zatim iz područja radnog prava, obveznih odnosa, zdravstvenog i mirovinskog osiguranja te zaštite potrošača i zaštite osobnih podataka.

Navedena područja savjetnici prate te sastavljaju aktualne informacije za članstvo i djelatnike komorskog sustava. Savjetnici također pripremaju članke koji se objavljuju u newsletteru Hrvatske obrtničke komore i na internetskom portalu www.hok.hr.

Savjetodavne usluge ostaju dostupne i uobičajenim kanalima: putem telefona, elektroničke pošte, web obrasca te osobno u prostorijama Komore. Informacije o otvaranju i poslovanju obrta su dostupne i na internetskom portalu infos.hok.hr, koji zahtijeva kontinuirano ažuriranje sukladno učestalim izmjenama pozitivnih propisa.

Ovisno o izvorima financiranja, organizirat će se fizički ili virtualni seminari, kako za obrtnike, učenike i studente, tako i za članove tijela HOK-a i zaposlenike u komorskom sustavu. Planiraju se edukativne aktivnosti u vidu virtualnih seminara iz područja podnošenja godišnjih poreznih prijava, mali porezni obveznici u prometu dobara i usluga, porezna davanja u obrtu, ulazak i izlazak iz sustava PDV-a.

Potreba za povećanjem kapaciteta za savjetovanje u području primjene pravne stečevine EU, osobito za pitanja vezana uz slobodu pružanja usluga i dalje je aktualna. Savjetnici će nastaviti izvršavati i druge dodijeljene dužnosti poput savjetovanja o zaštiti osobnih podataka, administrativnog vođenja komisije za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu roba i usluga HOK-a, rad u Inventurnoj komisiji HOK-a, rad u ispitnim komisijama za provedbu stručne osposobljenosti.

AKTIVNOSTI NA PODRUČJU STRUKOVNE IZOBRAZBE

U 2023.g. Odjel za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala svoje će aktivnosti i angažman posebice usmjeriti na sljedeća prioritetna područja:

1. Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH

Hrvatska obrtnička komora u 2023. godini nastavlja provoditi javne ovlasti u skladu sa novim, kao i ranijim pravilnicima vezanim uz Zakon o obrtu. Izmjenama Zakona o obrtu 2019. Hrvatskoj obrtničkoj komori vraćene su javne ovlasti. Odjel za obrazovanje Hrvatske obrtničke komore u 2023. planira nastaviti s intenzivnim radom sa savjetnicima za obrazovanje u sustavu. Tijekom cijele godine planiraju se nacionalni i regionalni (online ili uživo) sastanci i radionice sa savjetnicima za obrazovanje.

2. Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo

a) Osmišljavanje i provedba mehanizama za unaprjeđenje kvalitete u području obrazovanja

Izuzetno je bitno raditi na kvaliteti provedbe javnih ovlasti. S ciljem unaprjeđivanja kvalitete provedbe ispita u nadležnosti komore provodit će se sljedeće aktivnosti:

- osmišljavanje i organiziranje seminara za članove ispitnih komisija za majstorske ispite s ciljem povećanja kvalitete
- nastavak inicijative prema nadležnom Ministarstvu za donošenje Pravilnika o osnivanju Majstorske škole
- inicijativa prema nadležnom Ministarstvu za donošenje novog Pravilnika o majstorskim ispitima – koji će biti temelj za donošenje kodeksa ponašanja članova ispitnih komisija
- izrada uputa za članove ispitnih komisija u skladu s donesenim Kodeksom ponašanja
- razvoj i obnova literature za polaganje ispita u okviru postojećih biblioteka

b) Kontinuirano praćenje provođenja javnih ovlasti (unutarnji nadzor i savjetovanje)

Provođit će se aktivnosti koje su usmjerene na praćenje provedbe javnih ovlasti:

- uvidi u provedbu majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti
- praćenje realizacije zadaća savjetnika za obrazovanje putem Portala Odjela za strukovno obrazovanje
- analiza realiziranih aktivnosti Stručne službe obrazovanja na temelju njihova izvješća
- priprema i organiziranje sastanaka i radionica za savjetnike za obrazovanje, online i uživo

c) Provođiti informatičko praćenje javnih ovlasti

U sklopu ovog segmenta aktivnosti planiraju se sljedeće aktivnosti:

- održavanje, usavršavanje i prilagođavanje postojećih informatičkih rješenja aktualnim propisima (matične knjige za majstorske ispite i ispite o stručnoj osposobljenosti te licenciranje obrta i pravnih osoba)
- informatičko praćenje procesa provedbe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti (osmišljavanje i izrada novih informatičkih rješenja za provedbu javnih ovlasti)
- informatičko praćenje procesa provedbe ispita iz osnovnih znanja o poučavanju učenika na naukovanju
- informatičko praćenje postupka imenovanja komisija za licenciranje
- povezivanje nove aplikacije matične knjige položenih majstorskih ispita i ispita stručne osposobljenosti sa online platformom za pripremu i provedbu majstorskih ispita
- suradnja sa Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja na doradi aplikacije e-naukovanje za evidenciju i verifikaciju Ugovora o naukovanju i izdavanje Dodatka svjedodžbi o naukovanju

3. Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja

a) Osnivanje i rad internih radnih skupina za izradu podzakonskih akata na temelju Zakona o obrtu u suradnji sa Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja

Izmjene Zakona o obrtu Hrvatskoj obrtničkoj komori vratile su javne ovlasti obrazovanja za obrtnička zanimanja, a pred kraj 2020. i u svibnju 2021. doneseni su novi provedbeni akti. S obzirom da je potrebno donijeti ostatak provedbenih akata planira se osnivanje internih radnih skupina u koje će biti uključeni savjetnici za obrazovanje s dugogodišnjim iskustvom u provedbi obrazovanja i nastavnici strukovnih škola gdje je to potrebno, a zadaća će im biti rad na prijedlozima podzakonskih akata u suradnji sa Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja koje je nadležno za pokretanje i vođenje cijelog procesa:

- izrada prijedloga Pravilnika o provedbi majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti
- izrada prijedloga Pravilnika o naukovanju učenika
- izrada prijedloga Pravilnika o provedbi naukovanja odraslih
- izrada prijedloga ostalih provedbenih propisa i dokumenata vezano uz proces naukovanja odraslih

b) Digitalizacija praćenja provedbe praktičnog dijela naukovanja

- osmišljavanje i izrada digitalnog alata za praćenje provedbe praktičnog dijela naukovanja (e-mapa naukovanja)
- promocija izrađenog digitalnog alata u strukovnim školama i licenciranim obrtima i pravnim osobama

c) Redovni poslovi i praćenje provedbe

U redovne poslove i praćenje spadaju:

- poticanje licenciranja obrtničkih radionica i drugih pravnih osoba u skladu s Pravilnikom o licenciranju s ciljem povećanja licenciranih naučničkih mjesta
- kontinuirano ažuriranje Matične knjige izdanih dozvola (licencija) - provedba relicenciranja svih licencija starijih od sedam godina

S obzirom da se 2021. godine u skladu sa Zakonom o obrtu započelo s postupkom relicenciranja svih obrta i pravnih osoba s licencijom starijom od 7 godina – planira se provedba regionalnih webinarâ o licenciranju i relicenciranju s naglaskom na područje primjene propisa zaštite na radu.

d) Predlagati članove ispitnog povjerenstva za provedbu naučnih ispita

Izmjene Zakona o obrtu preimenovala su pomoćnički ispit u naučnički ispit, promijenio se koncept polaganja samog ispita te je uveden nov način potvrde o položenom ispitu. Komisije se imenuju od strane strukovnih škola. Članove povjerenstava iz redova obrtnika predlaže Hrvatska obrtnička komora. Odjel za obrazovanje dužan je izdavati Dodatak Svjedodžbi o naukovanju. Aktivnosti za 2023. su sljedeće:

- sudjelovanje u provedbi naučnih ispita
- izdavanje Dodatka Svjedodžbi o naukovanju nakon nadogradnje aplikacije e-naukovanje od strane ministarstva nadležnog za obrt

4. Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva

a) Organizirati pripremu i provedbu majstorskih ispita

U idućoj godini nastaviti će se raditi na osuvremenjivanju majstorskih ispita kroz izradu novih programa majstorskih ispita i programa majstorske škole u okviru projekta Majstorske škole. Dodatno, Odjel će nastaviti raditi na osuvremenjivanju ispitnih kataloga i pitanja. Osim toga obavljati će se redovni poslovi u okviru provedbe majstorskih ispita, kao što su:

- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija
- rješavanje predmeta u vezi s pravom pristupanja majstorskom ispitu i oslobađanje dijela majstorskog ispita
- tiskanje i podjela majstorskih diploma nakon svakog ispitnog roka
- izdavanje potvrda i tumačenja o položenom majstorskom ispitu za priznavanje u inozemstvu
- izdavanje duplikata, uvjerenja i svjedodžbi
- izdavanje potvrda o položenim ispitima o stručnoj osposobljenosti te majstorskih ispita

- organizacija seminara za članove ispitnih komisija

Osim toga, kandidatima će na raspolaganju za pripremu majstorskih ispita biti online platforma izrađena u sklopu projekta Erasmus+ Master 4.0. Odjel će biti zadužen za unos pitanja u online platformu te kreiranje ispitnih baterija za pojedine dijelove majstorskih ispita, kao i za pripremne ispite. Kroz online platformu područnim obrtničkim komorama dodjeljivat će se i ispitne baterije za provedbu pisanih dijelova majstorskog ispita. Također, Odjel će biti zadužen za tehničku podršku u vezi funkcioniranja i korištenja online platforme.

Odjel će također raditi na digitalizaciji provedbe pisanih dijelova majstorskog ispita.

b) Osvremenjivanje i organizacija provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti

U području provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti provodit će se sljedeće aktivnosti:

- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija
- praćenje postupka provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti
- osuvremenjivanje ispita o stručnoj osposobljenosti kroz izradu novih programa ispita i programa majstorske škole u okviru projekta Majstorske škole

c) Organizacija i provedba edukacija te ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore

Izmjene Zakona o obrtu iz 2019. i doneseni podzakonski akti 2020. uveli su edukaciju za mentore iz gospodarstva, kao i ispit kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika na naukovanju. Hrvatska obrtnička komora nastavlja s provedbom ovog ispita. Pažnja se usmjerava na:

- organizaciju provedbe programa stjecanja osnovnog znanja o poučavanju učenika za mentore u gospodarstvu po županijskim komorama
- ažuriranje imenovanih ispitnih komisija (3 člana, Hrvatska obrtnička komora, HGK, ustanova za obrazovanje), po potrebi
- organizacija provedbe ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore u gospodarstvu po županijskim komorama
- izdavanje Uvjerenja o položenom ispitu kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore u gospodarstvu

- osmišljavanje i izrada modula za online učenje za pripremu kandidata koji polažu ispit o osnovnom znanju o poučavanju učenika na naukovanju

d) Osmišljavanje online modula za poduzetničko učenje

- osnivanje radne skupine za osmišljavanje i izradu online modula za poduzetničko učenje
- izrada online modula za poduzetničko učenje

e) Hrvatski kvalifikacijski okvir

U okviru aktivnosti vezane uz Zakon o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru obavljat će se sljedeće aktivnosti:

- inicirati izradu kurikuluma općih kompetencija – prohodnost
- izraditi programe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom
- započeti izradu novih JMO kurikuluma u suradnji s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja u skladu s standardima kvalifikacija unesenim u registar HKO-a

5. Pedagoška dokumentacija

a) Vođenje evidencije iz područja javnih ovlasti u obrazovanju

Evidencije koje vodi HOK u području obrazovanja su:

- Matična knjiga ispita o stručnoj osposobljenosti
- Matična knjiga majstorskih ispita
- Matična knjiga naučnika i naučničkih ispita
- Matična knjiga ispita o dokazivanju osnovnog znanja o poučavanju učenika
- Registar izdanih uvjerenja o stručnoj osposobljenosti
- Registar majstorskih diploma
- Evidencija licenciranih obrta
- Registar komisija za provedbu ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita

- Registar komisija za provedbu ispita o dokazivanju osnovnog znanja o poučavanju učenika
- Registar komisija za izdavanje dozvola (licencija) za izvođenje naukovanja
- Izrada jedinstvenih statističkih pokazatelja i izvješća

b) Izraditi Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji u elektroničkom obliku (vezano uz MK)

Budući da niz godina Odjel za obrazovanje vodi matične knjige u digitalnom obliku, a isto još nije regulirano Pravilnikom, Odjel za obrazovanje će objediniti prijedloge POK-ova i izraditi Pravilnik u suradnji s Odjelom za informatiku.

6. Promocija strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih

Tijekom 2023. godine Odjel planira nastaviti s promocijom strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih:

- promotivna kampanja (online i fizički) te izrada promotivnih materijala za potrebe promocije
- organizacija konferencije u sklopu Europske godine vještina
- promocija projektnih aktivnosti

7. Projekti

a) aktivno se uključiti u provedbu Erasmus+ projekata iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

Erasmus+ Ključna aktivnost 2 – Zajedničko mentorstvo: Bolja suradnja za bolje strukovno obrazovanje i osposobljavanje

Koordinator projekta je Hrvatska obrtnička komora, a partneri su Fakultet informatike i digitalnih tehnologija Sveučilišta u Rijeci (HR), Obrtnička komora Skopje (Sjeverna Makedonija), Srednja škola Resita (Rumunjska) i Srednja škola Geraardsbergen (Belgija).

Projekt je započeo u listopadu 2022., a završava u lipnju 2025. Ukupna vrijednost projekta je 250.000,00 EUR (od tog HOK udio iznosi 45.200,00 EUR).

Ciljevi projekta su:

1. Poboljšati suradnju dionika u strukovnom obrazovanju kroz organizaciju seminara, edukacija i radionica te izradu Smjernica za bolju suradnju u strukovnom obrazovanju s primjerima dobre prakse (.pdf i video format).
2. Unaprijediti provedbu strukovnog obrazovanja osmišljavanjem i izradom e-mapa naukovanja, omogućujući lakše i brže praćenje učenika i međusobno komunikaciju škola, poslodavaca i ostalih dionika poput obrtničke komore.
3. Poboljšati pedagoške vještine mentora kako bi bili bolje pripremljeni za podučavanje učenika na naukovanju kroz e-module za lakšu pripremu ispita iz osnovnih znanja o poučavanju učenika na naukovanju odnosno dodatno educiranje u području radne pedagogije.

Ciljne skupine projekta su sadašnji i budući učenici, škole (stručni učitelji, razrednici, pedagozi, psiholozi, ravnatelji), mentori koji provode naukovanje u obrtima i poduzećima, komore i druge institucije s relevantnom ulogom u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (npr. ministarstva, agencije), stručna i opća javnost.

Za 2023. godinu planirane su sljedeće aktivnosti:

- Organizacija i održavanje regionalnih seminara u Hrvatskoj
- Studijski posjet Belgiji u svrhu upoznavanja dobrih praksi iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- Razvoj smjernica za poboljšanje suradnje u strukovnom obrazovanju
- Razvoj e-mape naukovanja (sadržaj i suradnja na razvoju aplikacije)
- Razvoj e-modula za mentore u naukovanju (sadržaj i suradnja na razvoju modula)
- Tekuće aktivnosti upravljanja projektom (održavanje redovitih online sastanaka partnera) i diseminacijske aktivnosti

Projektni tim: Nevena Kurteš (koordinatorka projekta), mr.sc. Mirela Lekić, Mirela Franović, Zoran Varga, Emanuel Šarčević, Tamara Dukić (Obrtnička komora Primorsko-goranske županije)

Erasmus+ Ključna aktivnost 2- Master 4.1: Unaprjeđenje osiguranja kvalitete i promocija majstorskih ispita

Nositelj projekta je Obrtnička komora Skopje (MK), a partneri projekta su Hrvatska obrtnička komora (HR), Visoko učilište Algebra (HR), Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (SLO) i Institut za komunikacijske studije (MK).

Projekt je započeo u prosincu 2022. i završava u svibnju 2024. Ukupna vrijednost projekta je 120.000,00 EUR (od toga HOK udio iznosi 33.315,00 EUR).

Opći cilj projekta je povećati kvalitetu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u području organizacije i provedbe majstorskih ispita u partnerskim državama.

Specifični cilj projekta je poboljšati programe majstorskih ispita u partnerskim državama Sjevernoj Makedoniji i Sloveniji te proces organizacije majstorskih ispita u Hrvatskoj, konkretno kroz rad s ispitnim komisijama za majstorske ispite, s ciljem unaprjeđenja kvalitete provedbe, a posebno vrednovanja i ocjenjivanja pojedinih dijelova majstorskih ispita.

Dodatan cilj projekta je promovirati majstorski ispit u svim partnerskim državama kroz ciljanu promotivnu kampanju.

Ciljne skupine projekta su članovi ispitnih komisija za majstorske ispite, kandidati i potencijalni kandidati koji polažu majstorski ispit, komore i druge institucije s relevantnom ulogom u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (npr. ministarstva, agencije), stručna i opća javnost.

HOK će unutar projekta razviti metodologiju osiguranja kvalitete za ispitne komisije koje provode majstorske ispite, kao i „kodeks ponašanja“, organizirati i provesti webinare za članove ispitnih komisija te provesti kampanju usmjerenu na promociju majstorskih ispita.

Projekt Erasmus+ Master 4.1 nastavak je uspješne suradnje iz projekta Erasmus+ Master 4.0 koji je HOK proveo zaključno s lipnjem 2022.

Za 2023. godinu planirane su sljedeće aktivnosti:

- početak rada na Metodologiji za osiguranje kvalitete za ispitivače na majstorskim ispitima
- početak rada na kodeksu ponašanja za članove ispitnih komisija na majstorskim ispitima
- asistiranje Obrtničkoj komori Skopje u izradi metodologije za izradu programa majstorskih ispita
- izrada promotivno-edukativnog videa o majstorskim ispitima
- sudjelovanje u izradi obrazovnog programa „Digitalni marketing za obrtničke komore“
- organizacija treninga o digitalnom marketingu na temelju izrađenog programa
- provedba marketinške kampanje s ciljem popularizacije i osvještavanja javnosti o važnosti majstorskih ispita

Projektni tim: Zoran Varga (koordinator projekta), mr.sc. Mirela Lekić, Mirela Franović, Nevena Kurteš Martinović

b) aktivno se uključiti u provedbu projekata financiranih iz Europskih strukturnih i investicijskih (ESI) fondova

Projekt “Implementacija HKO-a i razvoj alata u povezivanju obrazovanja i tržišta rada” (UP.01.3.2.06), financiran iz Europskog socijalnog fonda

Hrvatska obrtnička komora partner je u projektu Implementacija HKO-a i razvoj alata u povezivanju obrazovanja i tržišta rada, putem kojeg je izradila 50 standarda zanimanja.

U sklopu projekta izrađuje se ukupno 200 standarda zanimanja, koje uz HOK izrađuju partneri Hrvatska gospodarska komora (HGK), Hrvatska udruga poslodavaca (HUP) i HR Centar. Korisnik projekta je Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Standard zanimanja je ishodišni dokument u kojem su jasno iskazani ključni poslovi i kompetencije potrebne za određeno zanimanje te skupovi kompetencija koji će se povezati sa skupovima ishoda učenja u standardu kvalifikacije.

Odjel za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala, u suradnji s vanjskim stručnjacima za Metodologiju izrade standarda zanimanja te odabranim poslodavcima i zaposlenicima, uspješno je izradio svih 50 standarda zanimanja, od kojih je 46 odobreno i upisano u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira. Izradom standarda zanimanja HOK je ispunio svoje projektne zadaće. Projekt završava u veljači 2023.

Projektni tim: Nevena Kurteš Martinović (koordinatorica), mr.sc. Mirela Lekić, Mirela Franović, Zrinka Debeljak, Zoran Varga

c) sudjelovanje u aktivnostima provedbe projekta majstorske škole

Hrvatska obrtnička komora od travnja 2021. godine aktivno pregovara o mogućnosti dodjele izravnih sredstava u okviru Fonda za pravednu tranziciju i Europskog socijalnog fonda u svrhu omogućavanja izravne dodjele Hrvatskoj obrtničkoj komori za projekt „Majstorske škole“. Projekt će imati 2 temeljne sastavnice - infrastrukturni dio (zgrada i opremanje) te tzv. „meki“ dio (izrada programa majstorske škole). S obzirom na uvjete fonda iz kojeg se projekt planira financirati, projekt će se realizirati na području Sisačko-moslavačke županije. U dogovoru s regionalnim vlastima pronađena je odgovarajuća lokacija te se nastavlja s daljnjim pripremama vezano uz realizaciju projekta. Pod uvjetom da se od strane nadležnih ugovornih tijela u postupku dodjele EU sredstava osiguraju prema inicijalno planiranim rokovima preduvjeti za prijavu projekta (pravovremena dostupnost uputa, smjernica i sustava za prijavu), početak provedbe projekta planiran je u 2023. Djelatnici Odjela, vezano uz pripreme za realizaciju projekta, nastavit će osiguravanje i dostavu podataka iz djelokruga rada, a koji su potrebni za izradu i pripremu projektne dokumentacije. U kontekstu provedbe projektnih aktivnosti, Odjel za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala bit će na raspolaganju za uključivanje u sve projektne aktivnosti koje predviđaju sudjelovanje djelatnika odjela, a primarno vezano uz pripremu programa koji će se izvoditi u „Majstorskoj školi“, uključivo i unaprjeđenje sadržaja majstorskih ispita prema odrednicama dualne tranzicije.

d) Inicijativa „Nastavnici u poduzeća – praksa za nastavnike“

Odjel za obrazovanje predstavljat će je Hrvatsku obrtničku komoru kao partner u trećem ciklusu inicijative „Nastavnici u poduzeća – praksa za nastavnike“. Projekt je zajednička inicijativa Austrijskog ureda za vanjsku trgovinu i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih uz podršku projektnih partnera Hrvatske obrtničke komore, Hrvatske gospodarske komore, Njemačko-hrvatske industrijske i trgovinske komore, Švicarskog veleposlanstva i Zaklade „Znanje na djelu“. Cilj projekta je osigurati nastavnicima strukovnih škola da se uključe u radne procese u obrtima i poduzećima te na taj način dobiju uvid u struku te usavrše svoje vještine i znanja u skladu sa suvremenim tehnologijama i inovacijama u sektoru koja će im pomoći u unaprjeđenju nastavnog procesa u strukovnim školama. Sudjelovanjem u navedenim aktivnostima strukovni nastavnici imaju priliku dobiti uvid u praktičnu nastavu koju pohađaju njihovi učenici, a s druge strane, obrti i poduzeća koji se prijave za sudjelovanje dobit će priliku uspostaviti nove kontakte sa strukovnim nastavnicima te ojačati postojeću suradnju sa strukovnim školama na svom području. S obzirom na uspjeh prva dva ciklusa svi partneri na inicijativi odlučili su nastaviti suradnju u trećem ciklusu te se u listopadu 2022. godine započelo s pripremama i dogovorima u vezi organizacije trećeg ciklusa inicijative koji se planira održati u travnju 2023. godine.

8. Ostali poslovi

- Koordiniranje rada Odjela za strukovno obrazovanje s radom odjela POK-ova
- Suradnja s odjelima za obrazovanje inozemnih komora
- Suradnja sa međunarodnim institucijama iz područja strukovnog obrazovanja (Odbor za obrazovanje SMEUniteda i CEDEFOP i Zajednica stručnjaka za naukovanje CEDEFOP-a)
- sudjelovanje u istraživanju Monitora međunarodnih stručnjaka (IEM) za učenje temeljeno na radu u inicijalnom strukovnom obrazovanju
- rad u radnoj skupini projekta OECD-a “Uspostave sustava vrednovanja i priznavanja prethodnog neformalnog i informalnog obrazovanja u Hrvatskoj”
- Suradnja s Vladom RH, ministarstvima i drugim tijelima i organizacijama na području obrazovanja – rad u Povjerenstvima i stručnim tijelima

- Rad u Nacionalnom vijeću za strukovno obrazovanje
- Rad u Nacionalnom vijeću za razvoj ljudskih potencijala
- rad u Forumu za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje
- Rad u Savjetu ministra rada za provedbu Garancije za mlade
- Sudjelovanje u radu Odbora za praćenje Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. i radnoj skupini za koordinaciju uspostave i praćenja provedbe financijskih instrumenata u Programu UPLJP 2021.-2027.
- Nastavak suradnje s HZZ-om, HGK i HUP-om
- Izrada prijedloga zakonskih i podzakonskih akata vezanih za obrtnička zanimanja
- Inzistiranje na aktivnoj ulozi Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja u provedbi aktivnosti obrazovanja za obrtništvo
- Praćenje razvoja strukovnog obrazovanja u zemljama EU-a (kongresi, seminari)
- Stručna predavanja po pozivu
- Priprema materijala za rad Odbora za strukovnu izobrazbu
- Usluge prevođenja
- Usavršavanje djelatnika Odjela za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala

9. Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe

a) Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe

- Sufinanciranje plaća savjetnika za obrazovanje

10. Odbor za strukovnu izobrazbu

U okviru svojih poslova i zadaća Odbor će inicirati, podupirati i analizirati poslove i radne zadaće Odjela za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala Hrvatske obrtničke komore. Također će skrbiti o radu svih odbora za strukovnu izobrazbu na području Hrvatske, kako bi se ujednačila kvaliteta sustava obrazovanja za obrtnička zanimanja i daljnjeg obrazovanja za obrtništvo. Njegove aktivnosti odnosit će se na redovni školski program, daljnje obrazovanje za obrtništvo, suradnju sa vladinim i nevladinim institucijama i na međunarodne projekte. U području strukovnog obrazovanja u RH u 2023.g. Odbor za strukovnu izobrazbu će svoje aktivnosti i angažman usmjeriti i na daljnje unaprjeđivanje kvalitete.

Područja rada bit će sljedeća:

10.1 Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH

Hrvatska obrtnička komora najvećim dijelom usmjerit će rad i angažman na provedbu pravilnika u okviru Zakona o obrtu. Izmjenama Zakona o obrtu 2019. Hrvatskoj obrtničkoj komori vratile su se javne ovlasti. Odjel za obrazovanje Hrvatske obrtničke komore u 2023. planira nastaviti s intenzivnim radom sa savjetnicima za obrazovanje. Tijekom cijele godine planiraju se nacionalni i regionalni (online) sastanci i radionice. U skladu s navedenim, Odbor će biti informiran o svim aktivnostima Odjela i uključen u njegov rad.

10.2 Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo

Odbor za strukovnu izobrazbu pružit će potporu sljedećim aktivnostima Odjela za obrazovanje HOK–a, POK–ova, Službe za informacijski sustav HOK –a te Odbora za strukovnu izobrazbu POK–ova, a koje su usmjerene na unaprjeđenje i osiguranje kvalitete u području obrazovanja za obrtništvo:

a) Osmišljavanje i provedba mehanizama za unaprjeđenje kvalitete u području obrazovanja

- osmišljavanje i organiziranje seminara za članove ispitnih komisija za majstorske ispite s ciljem povećanja kvalitete
- donošenje kodeksa ponašanja i izrada priručnika za članove ispitnih komisija (nakon donošenja zakonske osnove – u okviru pravilnika koji regulira majstorske ispite)
- razvoj i obnova literature za polaganje ispita u okviru postojećih biblioteka

b) Uspostava sustava kontinuiranog praćenja provođenja javnih ovlasti (unutarnji nadzor i savjetovanje)

- provoditi uvide u provedbu majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti
- praćenje realizacije zadaća savjetnika za obrazovanje putem Portala Odjela za strukovno obrazovanje
- analiza realiziranih aktivnosti stručne službe za obrazovanje na temelju njihova izvješća
- priprema i organiziranje sastanaka i radionica za savjetnike za obrazovanje, online ili uživo

10.3 Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja

a) Promjene zakonskog okvira

- potpora prijedlozima Hrvatske obrtničke komore u izradi zakonskih i podzakonskih akata (prijedlog Pravilnika o provedbi majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti, prijedlog Pravilnika o osnivanju majstorske škole, prijedlog Pravilnika o naukovanju učenika, prijedlog Pravilnika o provedbi naukovanja odraslih, ostali prijedlozi provedbenih propisa i dokumenata u vezi naukovanja odraslih)
- dostava primjedbi i očitovanja na javne rasprave koje će biti organizirane vezano uz izmjenu ili izradu novih zakonskih i podzakonskih akata, odnosno drugih dokumenata vezanih uz strukovno obrazovanje

b) Promocija naukovanja

- promoviranje licenciranja obrtničkih radionica i drugih pravnih osoba u skladu s Pravilnikom o licenciranju s ciljem povećanja licenciranih naučničkih mjesta
- promovirati postupak relicenciranja propisan odredbama Zakona o obrtu - kao načina osiguranja kvalitete u sustavu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i analizirati podatke o relicenciranim obrtima i pravnim osobama na temelju izvješća Odjela za obrazovanje

c) Organizacija provedbe naučnih ispita

- sudjelovanje u provedbi naučnih ispita
- izdavanje Dodatka Svjedodžbi o naukovanju – nakon dogradnje aplikacije e-naukovanje od strane nadležnog Ministarstva

10.4 Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva

Europska unija zalaže se za cjeloživotno obrazovanje svojih građana kako bi mogli cijeli svoj radni vijek usvajati nova znanja, stjecati vještine i kompetencije potrebne za razvoj gospodarstva i socijalnu komunikaciju. HOK ima javnu ovlast sudjelovati u daljnjem obrazovanju svoga članstva i to putem majstorskih ispita, ispita o stručnoj osposobljenosti i ispita kojim se dokazuju osnovno znanje o poučavanju učenika na naukovanju. Također ima pravo i dužnost svoje članstvo informirati, usavršavati i osposobiti za zaštitu okoliša te izazove koje nameće brz razvoj digitalnih i zelenih tehnologija.

a) Majstorski ispiti

U okviru provedbe majstorskih ispita Odbor za strukovnu izobrazbu će osim redovitih poslova, kao što je rješavanje prigovora i žalbi, unaprjeđivati provedbu ispita na sljedeći način

- predlaganje Kalendara za provedbu majstorskih ispita
- podrška organizaciji seminara za članove ispitnih komisija za majstorske ispite, ako to epidemiološka situacija dozvoli
- podrška osuvremenjivanju programa majstorske škole, programa majstorskih ispita, ispitnih kataloga i ispitnih pitanja
- promocija online platforme za pripremu i provedbu majstorskih ispita
- podrška izdavanju knjiga u okviru Biblioteke "Majstor"
- sudjelovanje u uvidima u provedbu majstorskih ispita u područnim obrtničkim komorama, s ciljem ujednačavanja provedbe i povećanja kvalitete majstorskih ispita, ako to epidemiološka situacija dopusti
- sudjelovanje u svečanoj podjeli majstorskih diploma

b) Ispiti o stručnoj osposobljenosti

- podrška izdavanju knjiga u okviru biblioteke "Stručna osposobljenost"
- podrška izradi novih programa i kataloga ispita o stručnoj osposobljenosti u skladu sa Listom vezanih i povlaštenih obrta

c) Organizacija i provedba edukacija te ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore

Pažnja Odbora za strukovnu izobrazbu se usmjerava na:

- potporu i promoviranje organizacije i provedbe edukacije te ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore

d) Hrvatski kvalifikacijski okvir

U okviru aktivnosti vezane uz Zakon o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru obavljat će se sljedeće aktivnosti:

- podrška inicijativi za izradu kurikuluma općih kompetencija – prohodnost
- podrška izradi programe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti u skladu s HKO-om

- podrška inicijativi za izradu novih JMO kurikuluma u suradnji s Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja u skladu s standardima kvalifikacija unesenim u registar HKO-a

10.5 Projekti

Odbor će se aktivno uključiti u provedbu i promociju projekata iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koje provodi Odjel za obrazovanje HOK-a, s posebnim naglaskom na projekt Majstorske škole.

10.6 Ostalo

- Potpora u koordiniranju rada Odjela za strukovno obrazovanje s radom odjela POK-ova
- Suradnja s odjelima za obrazovanje inozemnih komora
- Suradnja s Vladom RH, ministarstvima i drugim tijelima i organizacijama na području obrazovanja – rad u povjerenstvima i stručnim tijelima
- Sudjelovanje u izradi prijedloga zakonskih i podzakonskih akata vezanih za obrtnička zanimanja
- Praćenje razvoja strukovnog obrazovanja u zemljama EU (kongresi, seminari)

AKTIVNOSTI KOMORE NA PODRUČJU INFORMATIZACIJE

Na području informatizacije, statistike i poslovnog informiranja, Komora će u 2023. godini provoditi slijedeće aktivnosti:

1. Aktivnosti na informatizaciji upravnih tijela HOK-a

- nabava i priprema opreme za dužnosnike u tijelima HOK-a za mandatno razdoblje 2022-2026 (Predsjedništvo, Upravni odbor, Nadzorni odbor)
- priprema i objava elektroničkih materijala za sjednice Skupštine, Upravnog odbora, Predsjedništva HOK i drugih tijela HOK-a
- administracija elektroničke pošte (izrada i administriranje korisničkih računa)
- zaštita, nadzor i arhiviranje portala <https://materijali.hok.hr>, ažuriranje pristupnih grupa i administracija pristupa sadržajima
- dijagnostika i servisiranje isporučene računalne i telekomunikacijske opreme
- informatička podrška i edukacija, osobna i telefonska podrška za korištenje antivirusne zaštite, mobilnog pristupa Internetu, bežične mreže u zgradi Matice hrvatskih obrtnika, web sadržaja, uredske korespondencije i elektroničke pošte

2. Aktivnosti na informatizaciji Ureda Predsjednika i Komorskog ureda HOK-a

- servis i zamjena računalne opreme, računalnih dijelova i periferija, održavanje ispisne kao i ostale informatičko-telekomunikacijske opreme
- zamjena zastarjelih neisplativih pisača
- administracija centralne antivirusne zaštite na serveru eset.hok.hr
- zaštita, nadzor i primjena sigurnosnih mjera na uočenim kompromitiranim računalima
- administracija sustava SMS Obrtnik (AIDA) s izradom mjesečne statistike
- administracija i nadogradnja JIS programskih rješenja
- administracija sustava za digitalno urudžbiranje dokumenata
- administracija i nadogradnja intranet sustava SharePoint Portala HOK-a,
- održavanje aplikacije „Sud časti – Evidencija izrečenih mjera“
- održavanje aplikacije Katalog pitanja i odgovora - Upravitelj prijevoza
- održavanje aplikacije Priprema ispita - Upravitelj prijevoza
- održavanje aplikacije Priprema ispita - Pogrebnici

- održavanje web aplikacije „Knjiga izlazne pošte“ za Hrvatsku poštu
- održavanje skripta za dnevni izvoz podataka u poslovno-informacijske sustave POK-ova
- održavanje sustava orhokisor za povezivanje na Obrtni registar RH
- informatička podrška za Internet bankarstvo
- održavanje dostupnih postavki IP telefonije putem portala HT-a
- administracija MySQL i MS SQL baza podataka

3. Aktivnosti na informatizaciji područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika

- administracija JIS korisničkih prava dužnosnika i zaposlenika na razini komorskog sustava
- provođenje prezentacija i edukacije u obrtničkim komorama i udruženjima obrtnika
- udaljena administracija, telefonska i osobna informatička podrška za rad na JIS
- održavanje JIS aplikacija, ažuriranje sadržaja i novih verzija JIS aplikacija na Portalu jis.hok.hr i media.hok.hr

4. Aktivnosti na poslovima obrade komorskog doprinosa

- održavanje sustava apis-it za povezivanje na informacijski sustav Ministarstva financija – Porezna uprava
- komunikacija sa izvođačem aplikacije komorski doprinos oko održavanja i nadogradnje, administracija modula komorski doprinos, dužnosnici, pisma dobrodošlice i POKUO imenik
- dnevno preuzimanje novih obveznika komorskog doprinosa, usklađivanje iz Obrtnog registra putem zaštićenog algoritma
- dnevno preuzimanje podataka Porezne uprave za obveznike komorskog doprinosa
- dnevno slanje na knjiženje pripisa i otpisa po odlukama Obrtničkih komora
- dnevna provjera provedenih knjiženja komorskog doprinosa
- tromjesečna priprema zaduženja komorskog doprinosa u paušalnom iznosu
- priprema i ispis pisama dobrodošlice
- rješavanje problematike intervencija unutar komorskog doprinosa

5. Aktivnosti na poslovima informatizacije Odjela za obrazovanje

- održavanje aplikacije Matična knjiga
 - o Majstorskih ispita
 - o Ispita o stručnoj osposobljenosti
 - o Licencija za naukovanje
 - o Komisije za majstorske ispite
 - o Komisije za ispite o stručnoj osposobljenosti
- rad na novoj aplikaciji Matičnih knjiga (licencirane radionice, ispit za stručnu osposobljenost, majstorski ispiti, komisije, prijevoznici, pogrebnici) sa vanjskim izvođačem
- održavanje aplikacije Urudžbeni zapisnik za Matične knjige u obrazovanju
- održavanje sustava centralnog ispisa dokumenata:
 - o Potvrda o položenom majstorskom ispitu
 - o Potvrda o položenom ispitu iz stručne osposobljenosti
 - o Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti
 - o Svjedodžba o pomoćničkom ispitu
 - o Potvrde za ispite o Pogrebnicima
 - o izrada statističkih izvještaja
- održavanje Portala za timski rad Odjela za obrazovanje i stručnih suradnika u POK-ovima
- priprema podataka za objavljivanje na WEB stranicama HOK-a o datumima polaganja majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti
- priprema podataka o licenciranim radionicama za objavu na WEB stranicama HOK-a u svrhu pronalaženja prakse (naukovanja) za naučnike
- održavanje računalne opreme djelatnika Odjela za obrazovanje po POK-ovima
- dnevna dostava podataka o položenim Majstorskim ispitima u e-Obrt
- dnevna dostava podataka Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja o položenim ispitima o Stručnoj osposobljenosti u e-Obrt
- dnevna dostava podataka o izdanim licencijama za prijem naučnika u e-Obrt
- vođenje evidencija o prihodima HOK-a s osnova licencija, majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti

6. Aktivnosti na financijsko računovodstvenom dijelu JIS sustava

- izrada izvješća unutar tekuće godine od datuma do datuma:
 - o Pregled naplate komorskog doprinosa po udruženjima obrtnika, POK i HOK
 - o Dostava faktura za SMS Aida i ESET Antivirus
 - o Održavanje servera i backupa za računovodstvenu aplikaciju Synesis ažuriranje i instalacije novih verzija

7. Aktivnosti na mrežnim uređajima, poslužiteljima, ostalim Portalima HOK-a i sustavu WEB zaštite

- održavanje lokalnog domenskog imenika hok.loc, poslužitelja i radnih stanica
- prema potrebama instalacija dodatnog Windows server operacijskog sustava u lokalnu domenu hok.loc
- održavanje web stranice HOK-a www.hok.hr
- rad na novoj intranet stranici HOK-a vpn4.hok.hr (portal.hok.hr)
- rad na unapređenju sustava server sobe te prebacivanje fizičkih servera u virtualne mašine (po potrebi i na vanjsku infrastrukturu)
- održavanje javne domene hok.hr, DNS poslužitelja hok.hok.hr i dns2.hok.hr
- administracija vatrozida ntfw.hok.hr prema lokalnoj računalnoj mreži
- administracija Office 365 exchange elektroničke pošte
- obnova poslužiteljskih i aplikacijskih certifikata kod davatelja usluge FINA
- praćenje rada ugovorenih usluga na održavanju CMS infos.hok.hr
- praćenje rada ugovorenih usluga na održavanju IKT sustava AIDA aida.hok.hr
- praćenje rada ugovorenih usluga na održavanju sustava komorski.hok.hr i obrazovanje.hok.hr
- administriranje korisničkih računa na portalu enaukovanje.gov.hr te prijava problema
- administriranje korisnika sustava Savjetodavnog portala infos.hok.hr
- administracija i nadzor poslužitelja baze podataka za JIS vpn1.hok.hr
- provođenje procedura nadzora, administriranja i servisiranja žičane i bežične mrežne infrastrukture u zgradi Matice hrvatskih obrtnika

8. Aktivnosti na poslovima statistike i analize HOK-a

Statistički podaci prate se i obrađuju mjesečno, kvartalno, polugodišnje i godišnje - ovisno o dostavi podataka od izvora.

- Ažuriranje i obrada podataka u Obrtništvo u brojkama Excel – mjesečno,
- Priprema raznih statističkih podataka o obrtima/obrtnicima - za potrebe svih odjela HOK-a; djelatnika HOK-a) - po potrebi
- Prikupljanje, obrada analiza anketa za interne potrebe HOK-a
- Razne ankete o potrebama obrtnika - prikupljanje, analiza
- Izrada statističkih podataka o obrtima za potrebe odjela/službi u HOK-u i prema vanjskim upitima
- Prikupljanje, obrada i analiza ostalih podataka za tijela u komorskom sustavu,
- Ažuriranje podataka o dužnosnicima – baze JIS dužnosnici; provjera komorskog doprinosa za obrtnike

U 2023. godini, kao i prethodnih godina, aktivnosti analiza i statistike obuhvaćati će poslove obrade podataka, analitičko praćenje podataka iz dostupnih izvora te izrada analiza temeljem raspoloživih podataka. Problemi statističkog praćenja obrtništva i dalje su prisutni kroz neadekvatno i nedovoljno praćenje ovog dijela gospodarstva Republike Hrvatske.

Praćenje i obrada podataka kao podloge za analize u obrtništvu:

- podatci iz Knjige obrtnika - članova HOK-a (baza Obrtni registar Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja - OR-MINGO prilagođen potrebama HOK-a) - mjesečno
- korištenje i obrada baze OR-MINGOR-a radi izračuna podataka o prijavama i odjavama obrta - mjesečno;
- obrada podataka iz baze Obrtnog registra prema raznim zahtjevima
- blokirani obrtnici - ukupno i aktivni – po županijama, iznosima blokada, broju blokiranih obrtnika, broju zaposlenih radnika kod blokiranih obrtnika, po NKD-u; trajanju blokade - kvartalno;
- obrada podataka Ministarstva financije – Porezne uprave RH o broju izdanih i iznosima fiskaliziranih računa – mjesečni podaci po NKD-u i županijama po razinama područje/ odjeljak/ skupina /razred

- obrada podatka Ministarstva financija – Porezne uprave RH o broju obrtnika upisanih u RPO prema načinu oporezivanja prema županijama – kvartalni podatak
- zaposleni u RH i udjeli zaposlenih u obrtima u ukupno zaposlenim osobama - mjesečno, kvartalno;
- zaposleni u obrtu - osiguranici MIO i radnici zaposleni kod obrtnika - po županijama; po spolu; po NKD (2007) - mjesečno;
- broj obrtnika - osiguranika MIO koji ne zapošljavaju i koji zapošljavaju radnike prema broju zaposlenih radnika po razredima 1,2,3... do 10 i više zaposlena po županijama - mjesečno;
- obrtnici (osiguranici MIO) i radnici po dobi – kvartalno;
- obrtnici – obrt jedina djelatnost i oni koji uz radni odnos imaju obrt (druga djelatnost) – mjesečno
- broj umirovljenika obrtnika - vrsti mirovine; po županijama, odnos ukupno umirovljenika i obrtnika umirovljenika – godišnje;
- obrada podatka za obrazovanje – broj učenika završnih razreda u osnovnim školama – godišnje
- obrada podatka za obrazovanje po županijama i zanimanjima – upisi učenika u programe obrtničkih zanimanja; realizacija upisa, licencirani obrti i pravne osobe, broj licencija po zanimanjima, broj položenih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita – godišnje
- prosječne bruto i neto plaće po zaposlenim u pravnim osobama – obrazovanje - godišnje
- registri poslovnih subjekata – poslovni subjekti po pravno ustrojbenim oblicima – kvartalno;
- podaci o jednostavnim društvima sa ograničenom odgovornošću (j.d.o.o.) – mjesečno;
- izrada i objava publikacija "Obrtništvo u brojkama" - godišnje;
- izrada i objava publikacija "Statističke informacije – lipanj "- polugodišnje;
- izrada podataka i objava za WEB – HOK - Statistiku (obrti; trgovačka društva; umirovljenici)
- mjesečni podaci o obrtima tekući mjesec/mjesec prethodne godine – brojčani/indeksni pad/rast – obrti; zaposleni, cehovi, blokirani;

- izrada informacija o stranim zemljama – opći podaci, makroekonomski pokazatelji, bilateralna suradnja s RH; vanjsko-trgovinska razmjena; najznačajniji uvozi i najznačajniji izvozni proizvodi; noćenje turista – prema traženju Ureda predsjednika, za radna tijela komore ili odjela HOK-a
- gospodarska kretanja (robna razmjena RH s inozemstvom; indeks potrošačkih cijena; zaposleni u RH po administrativnim izvorima) – kvartalno
- izrada statističkih podataka za pojedine komore i udruženja obrtnika o obrtima; obrtnicima, poslovanju obrta – fiskaliziranih računa po broju i po iznosima računa - za potrebe odjela HOK-a, djelatnika HOK-a i za radna tijela HOK-a - po potrebi
- prikupljanje, obrada analiza anketa za interne potrebe HOK-a i projekta
- izrada statističkih podataka o obrtima prema vanjskim upitima
- prikupljanje, obrada i analiza ostalih podataka za radna tijela u komorskom sustavu
- evidentiranje podataka POK/UO i analiza dostavljenih podataka (bruto osnovice, financijska izvješća iz bruto bilanci, rebalansi, plan i program rada, financijski planovi) koje su dužni dostaviti u skladu s Statutom HOK-a i priprema izvješća za radna tijela HOK-a – polugodišnje i godišnje
- statističke obrade podatke iz sustava prema odluci radnih tijela HOK-a
- provjera komorskog doprinosa za obrtnike, dužnosnike
- obrada podataka o ugovorima HOK – vanjski dobavljači – s podacima o trajanju ugovora, otkaznim klauzulama, vrijednostima godišnjih ugovora
- izrada analiza za računovodstvo
- analiza bruto bilanci POK/UO – godišnja I.-XII.
- analiza bruto bilanci POK/UO - polugodišnje I.-VI.
- izrada analiza bruto osnovica za obračun plaća POK/UO - po potrebi

9. Aktivnosti na poslovima poslovnog informiranja

- izrada poslovnih adresara i statističkih izvješća za interne potrebe
- nadogradnja sustava "Video zid" i ažuriranje sadržaja za sustav

10. Ostale aktivnosti Službe za informacijski sustav i analitiku:

- održavanje sustava "Evidencija radnog vremena djelatnika i posjetitelja HOK-a"
- otvaranje korisničkih računa članovima za besplatnu uslugu web hostinga
- Izrada usporedbe raznih ponuda vanjskih dobavljača i administrativno vođenje Komisije za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu roba i usluga HOK-a
- provođenje postupaka zaštite, nadzora i dnevnog arhiviranja sadržaja informacijskog sustava
- organizacija i provođenje informatičke edukacije i prezentacija
- osobna i telefonska pomoć djelatnicima za rad na računalnom sustavu
- izrada izvješća za rad tijela, odbora i komisija Komore
- provjera i administriranje video nadzora HOK-a

AKTIVNOSTI KOMORE NA CEHOVSKOM ORGANIZIRANJU

Poslovanje i rad Hrvatske obrtničke komore u 2022. godini bilo je obilježeno oporavkom od posljedica pandemije koja se pojavila početkom 2020. godine i ostavila dubok trag u svjetskom gospodarstvu te uvelike promijenila način na koji funkcioniraju nacionalne ekonomije, ali i mala poduzeća i obrte. Pandemija koronavirusa ostavila je utjecaj na promjene i u radu Hrvatske obrtničke komore, a samim time i Odjela za organizaciju rada cehova. Veći dio aktivnosti bio je posvećen direktnoj komunikaciji s obrtnicima.

Zaštita interesa struke i unapređenje strukovnog rada i strukovnog organiziranja, te zaštita interesa njezinih članova, osnovni su zadaci Hrvatske obrtničke komore.

Kako bi se proveli ciljevi rada Komore, prema Zakonu i Statutu, strukovne grupacije, cehovi i sekcije aktivno doprinose rješavanju aktualne problematike. Osim vodstva cehova i sekcija HOK-a, područnih obrtničkih komora i udruženja, u aktivnosti vezane uz rješavanje strukovne problematike, uključit će se predstavnici stručne službe HOK-a, ali i istaknuti pojedinci iz pojedine struke. Rad cehova i sekcija će se provoditi u skladu s raspoloživim resursima, uvažavajući hitnost, ekonomičnost i disperziranost problematike pojedinih struka.

U komorskom sustavu HOK-a organizirano je osamdeset tisuća obrtnika raznih struka, te preko dvadeset različitih strukovnih grupacija koje imaju specifičnu strukovnu problematiku. Za svaku strukovnu grupaciju nije ustrojen poseban ceh ili sekcija, ali unatoč tome, kroz postojeće cehove i sekcije, ipak je moguće štititi strukovne interese svakog pojedinca, člana Komorskog sustava.

Cehovi i sekcije organizirani su na državnoj razini, ali također i na razini područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika. Vrlo je bitna koordinacija između strukovnih grupacija na razini HOK-a, područne komore i udruženja obrtnika, a provode je vodstva cehova i sekcija. Strukovno organiziranje kroz cehove i sekcije ima dugu tradiciju. Kroz organizirano djelovanje, desetljećima se štite i zastupaju poslovni i društveni interesi različitih obrtničkih struka.

U pojedinim cehovima aktivnosti vezane uz rješavanje specifične strukovne problematike provode se kroz jednu struku ili manji broj srodnih struka, kao što su na primjer ugostiteljstvo i turizam, prijevoz, ribarstvo i akvakultura, poljoprivreda, trgovina, graditeljstvo, frizerska i kozmetičarska djelatnost. Zahvaljujući ovakvoj homogenijoj profilaciji struka, uspješnije je artikuliranje zajedničkih interesa i rješavanje strukovne problematike.

Nasuprot tome, proizvodne i uslužne struke okupljaju znatno više različitih i heterogenih djelatnosti, a svaka od tih djelatnosti ima svoje specifičnosti, pa je za te struke znatno složenije fokusirati zajedničke konkretne i opće probleme. Problematika ovih heterogenih cehova više je vezana uz općenite probleme u obavljanju obrtničkih djelatnosti i gospodarstva u cjelini, stoga su zadaci i aktivnosti koji se mogu izlučiti usko vezani uz strateške ciljeve HOK-a, primjerice borba protiv neregistrirane djelatnosti, nelojalne konkurencije, neravnopravnog poreznog tretmana obrtnika i sl.

Strukovni rad na nivou HOK-a organiziran je kroz devet cehova i četrnaest sekcija, te kroz Odbor za tradicijske i umjetničke obrte i Odbor za otoke, a kao javnu ovlast, HOK provodi ispite o stručnoj osposobljenosti, i to za zanimanje „Upravitelj prijevoza“ i za zanimanje „Pogrebnik“.

Cehovi i sekcije

1. Ceh proizvodnog obrta
 - Sekcija tekstil, koža i krzno
 - Sekcija obrade drva
2. Ceh uslužnog obrta i obrta za intelektualne usluge gospodarskog karaktera
 - Sekcija cvjećara
 - Sekcija dimnjačara
 - Sekcija fotografa
 - Sekcija njega tekstilija
 - Sekcija knjigovođa
 - Sekcija pogrebnika
 - Sekcija IT
 - Sekcija dadilja
3. Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika
4. Ceh trgovine
5. Ceh prijevoznika
 - Sekcija prijevoza putnika u cestovnom prometu
 - Sekcija taksi prijevoznika
 - Sekcija brodara
6. Ceh za ribarstvo i akvakulturu

7. Ceh frizera i kozmetičara
8. Ceh graditeljstva
 - Sekcija obrade kamena
9. Ceh poljodjelstva i slatkovodnog ribarstva

Odbor

1. Odbor za tradicijske i umjetničke obrte
2. Odbor za otoke

Ispiti o stručnoj osposobljenosti

1. Ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza – *“Upravitelj prijevoza“*
2. Ispit o stručnoj osposobljenosti za zanimanje „*Pogrebnik*“

Rad s članstvom, strukovna organiziranost, povezivanje i jačanje strukovnih grupacija

Informiranje članstva o aktualnim novinama i radu cehova i sekcija, provodit će se korištenjem elektroničke pošte i SMS poruka. Putem AIDA baze brojeva mobilnih telefona i adresa elektroničke pošte, slat će se informacije na sustav. Na ovaj način povećat će se efikasnost i smanjiti troškovi komuniciranja.

Rad cehova i sekcija bit će transparentan za članstvo. Značajne aktivnosti će se prenositi putem ciljanih objava za medije, newsletterima i sadržajima na web stranici Komore.

Kad je to moguće, sjednice Ceha i Sekcija nastojat će se organizirati kao telefonske ili on-line sjednice (korištenjem programa Zoom ili Teams), a u slučaju potrebe pojedine konzultacije i sjednice, održavat će se u HOK-u. Kako bi se povećala transparentnost rada cehova i sekcija, kada je to potrebno i moguće, sjednice će se organizirati kao proširene sjednice uz sudjelovanje predstavnika županijskih cehova.

Pojedinci, istaknuti predstavnici struke moći će se uključivati u razmjenu mišljenja i davanje konstruktivnih prijedloga uz strukovni rad. U skladu s raspoloživim resursima, pridruženi članovi HOK-a i vanjske strukovne udruge imat će odgovarajuću tehničku i drugu podršku.

Istaknuti vanjski stručnjaci, predstavnici državne uprave i drugih institucija će se prema potrebi uključivati u rad cehova i sekcija.

Stručni skupovi, susreti i kongresi i okrugli stolovi organizirat će se ovisno o epidemiološkoj situaciji, aktualnostima, trenutnim potrebama i mogućnostima.

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika su slijedeće:

- održavanje telefonskih i on-line sjednica Ceha, održavanje proširene sjednice s predsjednicima Cehova POK-ova. Po potrebi, održavanje i redovnih sjednica
- održavanje godišnjeg strukovnog skupa – Kongres ugostitelja i turističkih djelatnika
- on line seminari i razmjene iskustva, posjet turističkim sajmovima, edukativnim i tematskim skupovima održavanje edukativnih radionica u suradnji s etabliranim proizvođačima (isključivo sponzorstvo, HOK osigurava prostor, vidljivost i sl. te poziva ciljanu skupinu)
- aktivno pozicioniranje ugostiteljstva u sve nacionalne strateške projekte
- suradnja sa sličnim asocijacijama (ugostitelji) u vidu razmijene iskustva i znanja.

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh frizera i kozmetičara su slijedeće:

- održavanje on line i telefonskih sjednica Ceha, a po potrebi i redovne sjednice
- tematske radionice
- nastupi na frizerskim natjecanjima u regiji
- posjet sajmovima
- održavanje edukativnih radionica
- učešće na raznim edukativnim i tematskim skupovima i događanjima
- uspostava suradnje s ciljem uključivanja i aktivnog sudjelovanja u radu Europske asocijacije

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Sekciju cvjećara:

- održavanje telefonskih sjednica Sekcije, a po potrebi i redovne sjednice
- Održavanje godišnjeg strukovnog skupa – Forum Sekcije cvjećara Hrvatske obrtničke komore
- tematske radionice
- Učešće u radu FLORINTa (generalna skupština) kao i posjeta članica Sekcije
- nastupi na drugim natjecanjima
- posjet sajmovima
- održavanje edukativnih radionica

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh prijevoznika:

- održavanje telefonskih sjednica Ceha, te po potrebi održavanje proširene sjednice s predsjednicima Cehova POK-ova, po potrebi, održavanje i redovnih sjednica
- informiranje članstva o aktualnim izmjenama zakonske regulative na području RH i na području EU
- koordinacija rada s istovjetnim strukovnim grupacijama u ostalim organizacijama u RH i inozemstvu

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh ribara:

- održavanje redovnih sjednica Ceha, te po potrebi održavanje proširene sjednice s predsjednicima Cehova POK-ova, po potrebi, održavanje i telefonskih sjednica
- Održavanje godišnjeg strukovnog skupa – Susreta ribara
- sudjelovanje predstavnika Ceha u radnim tijelima Ministarstva poljoprivrede vezanim uz donošenje zakona i pravilnika u ribarstvu i koordinaciji sektora
- koordinacija rada cehova pri područnim obrtničkim komorama
- informiranje članstva o aktualnim izmjenama zakonske regulative

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh graditeljstva:

- održavanje redovnih sjednica Ceha, te po potrebi održavanje proširene sjednice s predsjednicima Cehova POK-ova, po potrebi, održavanje i telefonskih sjednica
- Croskills projekt
- Podrška za primjenu eGrađevinskog dnevnika

Zakonodavni okvir, zakoni, pravilnici i mjere, zaštita interesa struke

Najveći utjecaj na poslovanje obrtnika, uz zakone, imaju pravilnici koji se donose s razine resornih ministarstava. Iz tog razloga pratit će se kroz Narodne novine i druge medije zakonska regulativa (zakoni, uredbe, naredbe, odluke, mjere, javni natječaji) kojom su uređena pojedina strukovna pitanja, a informacije se promptno dostavljaju članstvu. Članstvo će se prema potrebi informirati s promjenama i novostima u zakonodavstvu EU.

Prilikom izrade novih zakona i pravilnika, predlagat će se i obrazlagati prijedlozi i primjedbe struke. Predstavnici struke uključivat će se od rane faze (javnog savjetovanja, e-savjetovanja) kroz redovne procedure ministarstava i Vlade do završnih aktivnosti (amandmani) prije izglasavanja i objave u Saboru.

Prema sugestijama iz cijelog komorskog sustava pokretat će se postupci s prijedlozima za promjene postojećih propisa, čime se želi unaprijediti poslovanje pojedinih struka.

Suradivat će se s obrazovnim i znanstvenim institucijama i asocijacijama iz zemlje i inozemstva, kako bi se efikasnije rješavali strukovni problemi.

Aktualni problemi će se kontinuirano rješavati uz suradnju s ostalim dijelovima komorskog sustava. Davat će se strukovni savjeti i upute, te obrađivati pojedinačni zahtjevi stranaka.

Povjerenstva i stručne radne grupe

Predstavnici cehova i sekcija će se uključivati u različite odbore, radne grupe i stručna povjerenstva, vezano za pojedine djelatnosti i izradu propisa, normativa i drugih normi.

Promidžba i poslovno povezivanje

Strukovni rad komorske asocijacije će se promicati kroz prikazivanje mogućnosti i vještine pojedinih struka i pojedinaca na različitim promidžbenim događanjima. Također, za obrazovne i promidžbene svrhe, organizirat će se strukovna natjecanja. Aktivno će se sudjelovati u pripremi, organizaciji i provedbi nastupa na specijalističkim priredbama i sajmovima pojedinih cehova i sekcija.

Okрупnjavanje kapaciteta je značajan doprinos poboljšanju poslovanja. Cehovi i sekcije će poticati udruživanje u svrhu jedinstvenog nastupa i širenja tržišta, te povoljnije dobave roba i usluga uz veće narudžbe.

Tradicijski i umjetnički obrti

Poticat će se promicanje tradicijskog i umjetničkog obrta, kao autohtonih hrvatskih proizvoda, te uopće obrtničkog proizvoda, kao kvalitetnijeg u odnosu na proizvode masovne industrijske proizvodnje.

Poticat će se tradicijski i umjetnički obrti kroz dodjelu prava korištenja odgovarajućeg uvjerenja i prava na isticanje znakova (uvjerenja o tradicijskom, odnosno umjetničkom obrtu i prava na isticanje istih znakova), te lokalna i državna uprava na davanje odgovarajućih beneficija ovim djelatnostima.

Redizajnirat će se vizualne prezentacija projekta na web stranici Hrvatske obrtničke komore i označavanje ovih proizvoda (Znak). Radit će se na povezivanju s akademskim i muzejskim institucijama kako bi se promovirala izvrsnost među umjetničkim i tradicijskim obrtima (izložbe, prezentacije) i kako bi se promovirala suradnja s kreativnim potencijalima (dizajner + obrtnik).

Informiranje i obrazovanje uz struku

Provodit će se informiranje vezano uz tehničku EU regulativu kroz sudjelovanje u različitim strukovnim radnim grupama.

Domaći i strani predavači prenosit će iskustva i podizati razinu stručnog znanja ciljano za pojedine branše i djelatnosti o novostima u području struke, materijala, novih tehnologija i stanja tehnike.

Provodit će se i informiranje o aktualnostima iz rada cehova i sekcija HOK-a putem elektroničke pošte na POK-ove, udruženja obrtnika i predstavnike branši. U rješavanje aktualnih problema, uključivat će se i značajni predstavnici branši, tražiti njihova mišljenja i konstruktivne prijedloge.

U skladu s aktualnostima i mogućnostima, organizirat će se strukovna okupljanja. Dio takvih okupljanja postao je već i tradicionalan, kao što su: Susret ribara, Kongres ugostitelja i turističkih djelatnika, Susret prijevoznika, ali i za druge struke prema aktualnim potrebama i raspoloživim resursima organizirat će okrugli stolovi i radni sastanci na kojima će se rješavati pitanja iz struke i poslovanja, izmjenjivati iskustva i unapređivati djelatnost.

Javne ovlasti

Sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu, gdje je Ministarstvo prenijelo javnu ovlast na HOK, provodit će se ispiti o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza.

Potpisom ugovora o poslovnoj suradnji sa Školom za cestovni promet u Zagrebu, krenulo se s izradom Priručnika za provedbu ispita za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza. S obzirom da će se primjenom priručnika promijeniti način polaganja ispita, bit će potrebno organizirati i omogućiti edukaciju prijaviteljima ispita.

Temeljem Zakona o pogrebničkoj djelatnosti, te Pravilnika o načinu i postupku provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik, Hrvatska obrtnička komora provodi ispite o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik.

REKAPITULACIJA

PLANIRANIH STRUKOVNIH AKTIVNOSTI CEHOVA I SEKCIJA U 2023.

SJEDNICE CEHOVA, SEKCIJA I ODBORA

Na rješavanju strukovne problematike, tijekom 2023. godine održavat će se sjednice cehova, sekcija i odbora, i to kao telefonske i on line sjednice, a ukoliko postoji potreba i kao redovne sjednice. Po potrebi, sjednice će se održavati i i kao proširene sjednice.

STRUKOVNI SKUPOVI

1. Kongres ugostitelja i turističkih djelatnika
2. Susret ribara
3. Susret prijevoznika
4. Susret cvjećara (Split)

ISPITI O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI

Provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti.

1. Ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza – *“Upravitelj prijevoza“*
2. Ispit o stručnoj osposobljenosti za zanimanje *„Pogrebnik“*

POVJERENSTVA I RADNE GRUPE

Predstavnici HOK-a aktivno će sudjelovati u radu povjerenstava, odbora i radnih grupa, a svojim aktivnim i stručnim radom doprinosit će kreiranju propisa (zakoni i pravilnici).

ZAKONSKA REGULATIVA, PROPISI, JAVNI NATJEČAJI

Redovno i kontinuirano pratit će se Narodne novine, (propisi, zakoni, pravilnici, uredbe, naredbe, odluke, javni natječaji), te će se informacije kontinuirano kroz komorski sustav HOK-a (Područne obrtničke komore, udruženja obrtnika i članovi Ceha), uz komentar dostavljati članovima.

SUD ČASTI I CENTAR ZA MIRENJE

Planirane su aktivnosti Suda časti HOK-a (u nastavku: Sud) i Centra za mirenje pri HOK-u (u nastavku: Centar) za 2023.g. koje će omogućiti zadržavanje i povećanje razine kvalitete rada Suda i Centra te promociju i veće korištenje alternativnih načina rješavanja sporova za članove HOK-a i njihove poslovne partnere. Dio aktivnosti je kao i do sada trajno usmjeren na jačanje svijesti opće i stručne javnosti o zakonskoj ulozi Suda kao tijela HOK-a s javnim ovlastima te Suda i Centra kao tijela HOK-a u području pružanja kvalitetnih usluga rješavanja sporova. U programu su stavljeni naglasci na informiranje, promociju i edukaciju, kako članova tijela Suda i Centra i djelatnika Tajništva, tako i članova tijela te djelatnika komorskog sustava HOK-a za rad sa predmetima Suda i Centra.

Hrvatska i europska regulativa za rad Suda i Centra

Programom rada za 2023. obuhvaćene su zadaće Suda i Centra utvrđene:

- Uredbom o online rješavanju potrošačkih sporova (EU br. 524/2013) koja se direktno primjenjuje,
- Direktiva 2013/11/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 21. svibnja 2013. o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova i izmjeni Uredbe (EZ) broj 2006/2004 i Direktive 2009/22/EZ,
- Zakonom o obrtu (NN 143/13, 127/19, 41/20) ,
- Zakonom o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19),
- Zakonom o zaštiti potrošača (NN 19/22),
- Zakonom o mirenju (NN 18/11)-u postupku donošenja su izmjene i dopune Zakona o mirenju,
- Statutom HOK-a (NN 106/14, 84/2016, 21/18),
- Pravilnikom Suda časti HOK-a (NN 22/17),
- Poslovnikom o elektroničkoj komunikaciji Suda časti HOK-a,
- Pravilnikom Centra za mirenje pri HOK-u (NN 22/17, 24/21),
- Nacionalnim programom zaštite potrošača za razdoblje od 2021. do 2024. (NN 29/21),
- Nacionalnom strateškim okvirom financijske pismenosti potrošača za razdoblje

od 2021.-2026 (NN 68/21),

kao i kroz suradnju s tijelima državne i lokalne (regionalne) uprave i samouprave te srodnim i suradničkim institucijama na provedbi aktivnosti usvojenih akcijskih planova, strategija i dr.

Program rada obuhvaća nastavak provedbe aktivnosti u četiri osnovna pravca:

1. provedba novog Zakona o zaštiti potrošača te Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova, Nacionalnog programa zaštite potrošača za razdoblje 2021.-2024. s posebnim naglaskom na edukaciju članova Suda časti i ovlaštenih djelatnika iz odredbi novog zakona;
2. nastavak provedbe aktivnosti na kreiranju sustava alternativnog rješavanja sporova u Hrvatskoj, u cilju stvaranja boljih uvjeta poslovanja za članove HOK-a uz razvoj i jačanje vidljivosti usluga rješavanja sporova u sklopu Suda i Centra;
3. u odnosu na obrtnike temeljem novih propisa koji utvrđuju njihove obveze kao trgovaca, a imaju neposredni ili posredni utjecaj na povećanje njihove konkurentnosti i prava potrošača i njihovu zaštitu s naglaskom na informiranje i edukaciju;
4. kroz edukaciju članova Komore omogućiti olakšano poslovanja donošenjem općih uvjeta poslovanja kojima bi članovi Komore uredili specifičnosti svojeg poslovanja i unijeli zaštitne klauzule.

1. Sud časti HOK-a

Sud časti Hrvatske obrtničke komore je tijelo Hrvatske obrtničke komore s javnim ovlastima osnovano temeljem Zakona o obrtu još iz 1993. (NN 77/93) i Statuta Hrvatske obrtničke komore iz 1994. (NN 56/94). Sud je temeljem Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19), a odlukom nadležnog ministarstva 2017. notificiran kao tijelo kvalificirano za alternativno rješavanje domaćih i prekograničnih online i offline potrošačkih sporova u Hrvatskoj te ga je Europska komisija uvrstila na popis notificiranih tijela za alternativno rješavanje potrošačkih sporova na europskoj platformi za online rješavanje potrošačkih sporova. Uvjet je za otvaranje obrta, kao i uvjet za imenovanje na dužnost člana tijela u komorskom sustavu neizricanje mjere Suda časti HOK-a o zabrani obavljanja djelatnosti. Takav zakonski i statutarni položaj potvrdio je opredjeljenje HOK-a za brigu

o očuvanju ugleda obrtnika i razvoj poslovne etike u obrtništvu kao tradicionalno prisutnog oblika malog, većinom obiteljskog poduzetništva u Hrvatskoj, koji predstavlja značajan dio hrvatskog gospodarstva.

Rad Suda časti HOK-a u mandatnom razdoblju 2021.-2024.

Tijekom 2023. najvažnija aktivnost Tajništva Suda i Centra biti će rješavanje trgovačkih, potrošačkih i drugih vrsta sporova kao redovan posao. U Sudu će tijekom 2023. po potrebi biti učinjena razrješenja i imenovanja članova tijela Suda.

Ostvarenje zadaća Suda časti HOK-a i Centra za mirenje pri HOK-u

Trajne aktivnosti usmjerene su na jačanje alternativnog rješavanja potrošačkih i drugih vrsta sporova. Naglasak će biti stavljen na usvajanje potrebnih znanja i vještina u području korištenja europskih i nacionalnih alata za online rješavanje potrošačkih sporova (korištenje europske platforme i razvijanje vlastitog sustava za online rješavanje potrošačkih sporova) te promociju putem web stranice HOK-a i putem drugih dostupnih marketinških alata.

Sud časti će nastaviti provoditi neposrednu zaštitu potrošača kroz rješavanje sporova pred svojim tijelom za ARS u skladu s Zakonom o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19) i Uredbom o online rješavanju potrošačkih sporova (EU br. 524/2013) koja se direktno primjenjuje osiguravajući provedbu javnog interesa na području zaštite potrošača.

Informiranje, edukacija i promocija

Sud provodi zaštitu potrošača informiranjem, savjetovanjem i edukacijom članova HOK-a o pravima potrošača i obvezama obrtnika kao trgovaca. Stoga se planira posebna pažnja posvetiti edukaciji kako postojećih tako i budućih poduzetnika.

Jedna od najvažnijih i trajnih zadaća je uz informiranje i edukaciju članova HOK-a, kvalitetna promocija usluga mirnog rješavanja sporova stoga se posebna pažnja planira posvetiti promociji i edukaciji iz područja alternativnog rješavanja sporova.

Izuzetno je važna stalna suradnja s nadležnim tijelima Europske komisije i međunarodnih institucija (npr. ECC, SMEunited, ICC), kao i srodnim institucijama država EU, a posebno sustavna i sadržajna partnerska suradnja svih nositelja zaštite potrošača i nadležnog Ministarstva, u sklopu Nacionalnog vijeća za zaštitu potrošača Vlade RH.

Tijekom 2023. planira se nastavak suradnje svih relevantnih dionika u izgradnji hrvatskog sustava alternativnog rješavanja sporova pri čemu iskustvo i know-how Suda časti HOK-a može dati značajan doprinos.

Dosadašnja dobra teritorijalna pokrivenost sastavnicama komorskog sustava HOK-a kroz područne komore i udruženja obrtnika te dobra komunikacijska povezanost kroz jedinstveni informacijski sustav komparativna su prednost alternativnog rješavanja potrošačkih sporova pred HOK-om. Potrebno je naglasiti važnost edukacije djelatnika u komorskom sustavu HOK-a za alternativno rješavanje potrošačkih i drugih sporova, a koju je potrebno provesti na svim razinama organiziranosti.

Aktivnosti koje će se provoditi tijekom novog programskog razdoblja:

- rad po zaprimljenim prijavama u trgovačkim, potrošačkim i drugim predmetima (prethodni postupci mirenja, prvostupanjski i drugostupanjski postupci, u sjedištu Suda i suradnja s ovlaštenim djelatnicima i članovima vijeća)
- priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Suda časti, planirano je osam sjednica od čega četiri elektroničke
- izrada izmjena i dopuna Poslovnika o elektroničkoj komunikaciji Suda časti HOK-a - po potrebi
- edukacije članova Komore te članova novo izabranih tijela komorskog sustava nakon izbora s radom i aktivnostima Suda u sklopu redovnih komorskih događanja, stručnih skupova i sjednica tijela
- edukacija iz novog Zakona o zaštiti potrošača uz izradu modula za edukaciju iz ARS-a u potrošačkim sporovima
- edukacija članova Komore te članova tijela komorskog sustava o obvezama po propisima o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova i online rješavanju sporova u sklopu redovnih komorskih događanja, stručnih skupova i sjednica

tijela

- edukacija imenovanih sudaca Suda časti u mandatu 2021.-2024. i ovlaštenih djelatnika za provedbu postupaka pred Sudom časti (Pravilnik Suda časti HOK-a, ZARPS, novi Poslovnik o elektroničkoj komunikaciji Suda časti HOK-a)
- rad u Nacionalnom vijeću za zaštitu potrošača Vlade RH – sudjelovanje člana predstavnika HOK-a
- suradnja s udrugama za zaštitu potrošača i savjetovaništima za potrošače
- suradnja s HGK, Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja, sudovima i državnim tijelima te drugim srodnim institucijama u zemlji i inozemstvu.

Sjednice Predsjedništva Suda časti HOK-a i zajednička sjednica predsjednika vijeća Suda časti HOK-a

- priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Suda i izrada prijedloga za tijela Komore
- priprema i održavanje zajedničke sjednice predsjednika prvostupanjskih i drugostupanjskih vijeća (pravnika) radi zauzimanja zajedničkih stajališta vezano za praksu rješavanja predmeta Suda

Promidžba HOK-a i Suda časti u medijima, jačanje partnerskih odnosa i edukacija opće i profesionalne javnosti, dužnosnika i djelatnika kroz organizaciju i sudjelovanje na stručnim skupovima:

- organizacija stručnog skupa na temu alternativnog rješavanja sporova u 2023.
- izrada članaka za glasilo i web stranicu Komore, prezentiranje rada Suda i Centra u drugim medijima (radio, tv, novine)
- organizacija i sudjelovanje na seminarima, tribinama, okruglim stolovima, konferencijama i dr. stručnim skupovima u RH i inozemstvu

Jačanje i razvoj ARS-a pred Sudom časti HOK-a kroz suradnju s EU i hrvatskim institucijama i izrada projekata:

- nastavak vođenja evidencije izrečenih mjera Suda časti i elektroničke razmjene podataka s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja o izrečenim mjerama
- aktivna uloga u primjeni novog Zakona o zaštiti potrošača

- suradnja u aktivnostima partnerskih institucija iz područja rada Suda časti
- promocija i edukacija članova HOK-a o važnosti i koristi izrade Općih uvjeta poslovanja s uključivanjem klauzule o alternativnom rješavanju sporova
- nastavak suradnje s Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja o edukaciji članova po regijama o propisima koji uređuju tržišno natjecanje

Ostale redovne aktivnosti Suda časti: upiti stranaka, informiranje stranaka, evidencija predmeta u radu, suradnja sa sastavnicama komorskog sustava u predmetima proslijeđenim na nadležno postupanje, izrada potvrda Suda časti za prijevoznike o neizricanju mjera od strane Suda i o dobrom ugledu te potvrda za primanje učenika na naukovanje, evidencija predmeta suda u Knjizi predmeta Suda, upis podataka po dovršetku postupaka u knjigu Suda (evidencija i upis svih potrebnih podataka), izrada presuda i rješenja po diktatu, evidencija „vanjskih“ spisa predmeta, arhiviranje dokumentacije za arhivu HOK-a i Suda, vođenje i dopuna registra trajnih mjera Suda časti, izrada i izvršenje presuda za Skupštinu HOK-a, glasilo Komore, web stranicu HOK-a, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, urede za gospodarstvo, izrada informacija za glasilo Komore i web stranicu HOK-a i dr., odgovaranje na upite/zahtjeve drugih institucija (sudova, ministarstava) vezano za predmete Suda, sudjelovanje na stručnim skupovima vezanim za obrtništvo, malo i srednje poduzetništvo, funkcioniranje javne uprave i pravosuđa, kontaktiranje s domaćim i inozemnim institucijama vezao za područje rada Suda, suradnja sa sveučilištima, veleučilištima i visokim školama o održavanju predavanja o radu Suda te o primanju studenata na stručnu praksu i dr. Tijekom 2023. planirano je stupanje na snagu nove odluke o naknadama troškova i nagradama sucima i drugim osobama u postupku pred Sudom časti HOK-a.

2. Centar za mirenje – usluge rješavanja sporova

Centar za mirenje kao drugo tijelo HOK-a za alternativno rješavanje sporova djeluje od 2004. s glavnim ciljem pružanja usluga brzog i efikasnog rješavanja svih vrsta sporova i spornih situacija članova HOK-a i njihovih poslovnih partnera. Centar je temeljem Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19), odlukom nadležnog ministarstva 2017. notificiran kao tijelo kvalificirano za alternativno rješavanje svih domaćih i prekograničnih online i offline potrošačkih sporova u

Hrvatskoj te ga je Europska Komisija uvrstila na popis notificiranih tijela za alternativno rješavanje potrošačkih sporova na europskoj platformi za online rješavanje potrošačkih sporova.

U radu Centra za mirenje pri HOK-u tijekom 2023. nastaviti će se s aktivnostima na provedbi obveza temeljem Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova te drugim strateškim dokumentima RH koji se dotiču medijacije, posebno Nacionalne razvojne strategije u području uprave i pravosuđa. Centar radi na jačanju ARS-a informiranjem, savjetovanjem i edukacijom svojih članova i profesionalne i opće javnosti. Stoga se s tim ciljem posebna pažnja planira posvetiti edukaciji kako postojećih tako i budućih poduzetnika.

Aktivnosti koje će se provoditi tijekom novog programskog razdoblja:

- rad po zaprimljenim prijedlozima za mirenje, organiziranje postupaka mirenja
- unaprjeđenje Komorskog sustava medijacije i online medijacije
- prezentacija usluga Centra za mirenje za obrtnike i druge poduzetnike, kao pomoć u poslovanju na sjednicama tijela unutar komorskog sustava
- ispitivanje mogućnosti nastavka projekta „Politike mirnog rješavanja sporova u JKS“, promocija korištenja klauzula o mirenju u ugovorima članova komore i njihovih poslovnih partnera
- prezentacija nove legislative EU iz ARS-a – Omnibus direktiva, P2B, B2C i B2B,
- prezentacija usluga Centra za mirenje na stručnim skupovima
- uspostavljanje suradnje s redovnim sudovima odnosno novim Centrom za mirenje čija je uspostava u tijeku u rješavanju predmeta prvenstveno obrtnika i drugih malih i srednjih poduzetnika mirenjem u sklopu našeg Centra
- revidiranje, izmjena i dopuna Liste izmiritelja HOK-a
- iniciranje pokretanja rada Povjerenstva za alternativno rješavanje potrošačkih sporova pri Nacionalnom vijeću za zaštitu potrošača
- iniciranje ponovnog pokretanja rada Povjerenstva za alternativno rješavanje sporova pri Ministarstvu pravosuđa i uprave RH
- razmatranje mogućnosti i u slučaju pozitivnog odgovora, zahtjev nadležnom Ministarstvu za osiguranje sredstava za rad, promociju i edukaciju komorskih ARPS tijela
- ispitivanje mogućnosti komercijalizacije usluga Centra za mirenje

- suradnja s drugim centrima za mirenje, Ministarstvom pravosuđa i uprave RH i državnim tijelima te srodnim institucijama u zemlji i inozemstvu u svrhu jačanja i razvoj ARS-a pred Centrom za mirenje pri HOK
- edukacija izmiritelja na Listi Centra – posebno izmiritelja iz JKS HOK-a/djelatnika JKS

Sjednice Predsjedništva Centra za mirenje pri HOK-u

- priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Centra i izrada prijedloga za tijela Komore. Tijekom 2023. planirano je održavanje osam sjednica, od toga četiri elektroničke.

Promidžba HOK-a i Centra za mirenje u medijima, jačanje svijesti unutar JKS, opće i profesionalne javnosti o prednostima medijacije te jačanje partnerskih odnosa sa suradničkim institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu:

- organizacija stručnog skupa o alternativnom rješavanju sporova
- organizacija Okruglog stola na temu „Medijacija i ARS-a u RH“
- organizacija i sudjelovanje na seminarima, forumima, okruglim stolovima, konferencijama i drugim stručnim skupovima u RH i inozemstvu (UIA, ICC, EC i sl.)
- razvijanje ponude usluga Centra te izrada promidžbenih materijala
- izrada članaka za glasilo i web stranicu Komore, prezentiranje rada Centra u drugim medijima (radio, tv, novine)

Ostale redovne aktivnosti Odjela vezano za djelovanje Centar za mirenje: upiti stranaka, informiranje stranaka o podnošenju prijedloga za mirenje, evidencija predmeta u radu, suradnja s sastavnicama komorskog sustava (izmiriteljima i djelatnicima) na radu s predmetima Centra, izrada članaka za glasilo Komore, web stranicu HOK-a i dr.

Izmjene i dopune Pravilnika Suda časti

Uvažavajući iskustva rada Suda i promjene okolnosti Pravilnik treba nastaviti unapređivati.

Nacionalno vijeće za zaštitu potrošača Vlade RH

Hrvatska obrtnička komora Zakonom o zaštiti potrošača određena je kao jedan je od nositelja zaštite potrošača u Hrvatskoj i ima predstavnika u Nacionalnom vijeću za zaštitu potrošača. Primarna uloga Vijeća je kreiranje i provođenje politike zaštite potrošača te praćenje i sudjelovanje u izmjeni propisa. Hrvatska obrtnička komora tijekom 2023. nastavit će provedbu aktivnosti koji uključuju kako redovne tako i posebne aktivnosti usvojene ovim Programom. Posebno je važno dodatno se angažirati na jačanju suradnje s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja RH i drugim zakonskim nositeljima zaštite potrošača te institucijama članicama Vijeća kako bi se u tijeku 2023. potaknuo kvalitetniji rad Vijeća.

Rješavanje predmeta pred povjerenstvima za reklamacije javnih usluga

Temeljem novog Zakona o zaštiti potrošača pri HOK-u su tijekom 2022. osnovana tri povjerenstava za reklamacije javnih usluga čiji su pružatelji članovi HOK-a koji imaju do pet zaposlenih i to: Povjerenstvo za reklamacije javnih usluga za prijevoz putnika u javnom prometu, Povjerenstvo za reklamacije javnih usluga za dimnjačarske poslove i Povjerenstvo za reklamacije javnih usluga za prijevoz pokojnika te su doneseni poslovnici o radu ova tri povjerenstava. Stoga će tijekom 2023. Tajništvo Suda po primitku predmeta organizirati rješavanje reklamacija potrošača.

Ministarstvo financija RH – provođenje aktivnosti iz Akcijskog plana za unaprjeđenje financijske pismenosti potrošača

Nacionalni strateški okvir financijske pismenosti potrošača za razdoblje od 2021. do 2026. godine kao misiju navodi stvaranje podloge, odnosno jačanje i razvijanje financijskog obrazovanja s ciljem boljeg upravljanja financijskim resursima. Temeljem Nacionalnog strateškog okvira financijske pismenosti Ministarstvo financija osnovalo je Operativnu radnu grupu za praćenje provedbe mjera i aktivnosti za provedbu Nacionalnog strateškog okvira financijske pismenosti za pojedine ciljne skupine stanovništva: djeca i mladi, odrasli mlađe dobi, osobe radne dobi koji ostvaruju prihode,

osobe starije životne dobi. Članovi Operativne radne grupe planiraju mjere i aktivnosti, provode i prate provedbu mjera i aktivnosti određenih akcijskim planom, izvještavaju Ministarstvo financija i druge članove Operativne radne grupe o provedbi mjera i aktivnosti te raspravljaju o ostalim pitanjima relevantnim za financijsku pismenost.

Mjere koje će provoditi HOK tijekom 2023. su održavanje radionica i drugih edukativnih događaja na temu jačanja financijske pismenosti, edukativni videozapisi / webinar, savjetovanje putem telefona, elektroničke pošte i osobno u prostorijama HOK-a, baza pitanja i odgovora na web portalu HOK-a, informativne objave o aktualnim obvezama obrtnika, redovita komunikacija po upitima te objava relevantnih informacija, informiranje kandidata koji uspješno polože majstorski ispit o relevantnim informacijama i izvorima iz područja financijske pismenosti, sudjelovanje i suradnja s medijima s ciljem promicanja važnosti financijske pismenosti.

Tajništvo Suda i Centra sudjelovat će radu Operativne radne grupe kroz predstavnika HOK-a te će koordinirati provedbu aktivnosti s odjelima HOK-a i izrađivati izvješća za Ministarstvo.

Ministarstvo unutarnjih poslova RH - Sudjelovanje u radu radne skupine za Zakon o strancima, kao zamjenik člana HOK-a.

Ministarstvo pravosuđa i uprave RH - Sudjelovanje u radu radne skupine za izradu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mirenju

Donošenje izmjena i dopuna Zakona o mirenju planirano je do sredine 2022., ali se postupak odužio te je prvi sastanak radne skupine održan u veljači, a drugi u studenom 2022. Predstavnik HOK-a, ako se rad na zakonu nastavi i tijekom 2023., sudjelovat će u radu radne grupe, kao i u aktivnostima koje će uslijediti nakon što Zakon bude donesen s obzirom da je tijekom sljedećeg razdoblja nakon donošenja zakona planiran nov način rješavanja sporova mirenjem u Hrvatskoj kao i ustrojstvo centralnog tijela za mirenje pri Ministarstvu pravosuđa i uprave RH.

Ostale zajedničke aktivnosti Suda i Centra

- ICC Međunarodna trgovačka komora - rad u ICC Povjerenstvo za arbitražu i ARS kroz sastanke ICC-a i ICC Hrvatska, sudjelovanje u radu radnih skupina, na seminarima i edukacijama ICC-a (arbitraža, medijacija i dr. vrste ARS-a)

- suradnja s SMEunited, izvršnim i radnim tijelima Europske Komisije i sl. - trajna suradnja na područjima rada Suda i Centra (ARS, zaštita potrošača, pravosuđe, društveno odgovorno poslovanje, regionalna suradnja i dr.)
- ispitivanje mogućnosti izrade projekta za edukaciju djelatnika Suda i Centra iz sredstva EU ili drugih financijskih izvora
- sudjelovanje u provedbi Operativnih programa i Partnerskog sporazuma te Nacionalnoj razvojnoj strategiji u statusu dionika, sukladno odlukama tijela komore.

SURADNJA S ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA

Odjel za međunarodnu suradnju i projekte radit će na praćenju mogućnosti internacionalizacije poslovanja Hrvatske obrtničke komore, informiranju o europskim natječajima za potrebe odjela HOK-a, surađivati s međunarodnim i europskim gospodarskim institucijama, komorama u svijetu te svim relevantnim dionicima međunarodne i EU suradnje.

Djelatnici Odjela aktivno će participirati u događanjima drugih odjela s primjerima prakse iz EU i svijeta.

1. Praćenje EU natječaja / Informiranje / Suradnja s drugim odjelima

Odjel za međunarodnu suradnju i projekte redovito prati objave natječaja za projekte koji se sufinanciraju EU sredstvima, s posebnim naglaskom na natječaje za koje su prihvatljivi prijavitelji institucije, s ciljem pravovremenog prepoznavanja prilika za prijavu projekata koje HOK može provoditi.

U 2023. godini, Odjel će provoditi sljedeće aktivnosti po ovom pitanju:

- pretraživanje natječaja
- komunikacija i koordinacija sa Savjetodavnom službom o klasifikaciji pojedinih natječaja i procjeni relevantnosti za HOK
- informiranje o natječajima na koje HOK može aplicirati/uključiti se kao partner
- dvosmjerna komunikacija s drugim odjelima unutar HOK-a, zaprimanje prijedloga od strane drugih odjela vezanih za potencijalne projekte za koje ćemo tražiti odgovarajuće natječaje te informiranje drugih odjela o otvorenim natječajima koji se tiču njihovog područja djelatnosti
- organiziranje prezentacija i radionica o EU fondovima/projektima za djelatnike

2. SMEunited

Odjel za međunarodnu suradnju i projekte i u 2023. nastavit će redovito pratiti rad SMEuniteda, informirati djelatnike o pitanjima koja su važna za obrtništvo, sudjelovati

putem stručnih skupina u izradi stajališta SMEuniteda, pozivati na dostavu komentara te prema potrebi prevoditi pisana mišljenja i druge materijale koje SMEunited objavljuje.

Putem SMEuniteda, zastupati prava hrvatskih obrtnika na europskoj političkoj i gospodarskoj sceni.

3. Europski gospodarski i socijalni odbor

Europski gospodarski i socijalni odbor savjetodavno je tijelo koje predstavnicima europskih društveno-strukovnih interesnih skupina i drugima pruža formalnu platformu za iznošenje mišljenja o pitanjima EU-a.

Njegova su mišljenja upućena Vijeću, Europskoj Komisiji i Europskom parlamentu. Stoga ima ključnu ulogu u procesu odlučivanja Unije.

Predano europskoj integraciji, EGSO doprinosi jačanju demokratskog legitimiteta i učinkovitosti Europske unije omogućujući organizacijama civilnog društva iz država članica da izraze svoja stajališta na europskoj razini.

EGSO je osnovan Rimskim ugovorima iz 1957. radi uključivanja gospodarskih i socijalnih interesnih skupina u uspostavu zajedničkog tržišta i pružanja institucionalne strukture za informiranje Europske komisije i Vijeća ministara o pitanjima Europske zajednice. Zadaća je članova da Vijeću, Komisiji i Europskom parlamentu daju mišljenja o pitanjima od europskog interesa.

U skupini predstavnika poslodavaca, kao predstavnica Hrvatske obrtničke komore djeluje Violeta Jelić i to kao potpredsjednica. Aktivno će nastaviti s djelovanjem u radnim skupinama koje se bave pitanjima jedinstvenog tržišta, proizvodnje i potrošnje, poljoprivrede i okoliša kao i vanjskih poslova.

U 2023. održat će se devet plenarnih sjednica na kojima će se usvojiti mišljenja koja su u skladu s planom EU Komisije te proslijediti institucijama i objaviti u Službenom listu Europske unije.

U 2023. godini nastavit će se bliska suradnja sa šest vodećih poslovnih organizacija u Europi: BusinessEurope, Copa-Cogeca, EUROCHAMBRES, EuroCommerce, SGI Europe i SMEunited. Nadalje, surađivat će se s mnogim drugim institucijama i poslovnim organizacijama na nacionalnoj i europskoj razini.

Predstavnica HOK-a će pažnju i u 2023. posebno usmjeriti na mišljenja koja su

usmjerena na malo i srednje poduzetništvo. Pratit će sve aspekte povezane s politikom malih i srednjih poduzeća, s posebnim naglaskom na specifične potrebe obrta i obiteljskih poduzeća, a sve u skladu s programom i prioritetima Europske komisije.

4. Webinari / Seminari / Radionice

Odjel za međunarodnu suradnju i projekte organizirat će seminare, radionice i webinare. U svakom slučaju, oni će i dalje ostati kanal informativne i obrazovne komunikacije sa članstvom. Teme koje će se obrađivati odnose se na mogućnosti izvoza i poslovanja općenito, kako na jedinstvenom tržištu, tako i na svjetskom. U rad će biti uključeni partneri iz drugih komora, poslovnih organizacija u regiji i EU te sveučilišta.

Ostali redovni poslovi

- gospodarska bilateralna
- informiranje i sastanci s diplomatima koji su u pripremi za odlazak u misiju u suradnji s Ministarstvom vanjskih poslova
- povezivanje s obrtničkim organizacijama u EU i regiji
- suradnja s gospodarskim atašeima stranih veleposlanstava, prema potrebi organizacija B2B i B2C
- suradnja sa zakladom Michelangelo - izdaje se godišnji katalog umjetničkih obrta
- nastavak redovne suradnje s partnerskim komorama
- rad na drugim poslovima koji će biti delegirani Odjelu

Područje međunarodne suradnje osnažit će se i osnivanjem novog Odbora za međunarodnu suradnju i EU projekte.

SLUŽBA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE

Služba za pravne i opće poslove će i nadalje u suradnji sa svim službama i odjelima Komorskog ureda aktivno sudjelovati u donošenju propisa u Republici Hrvatskoj koji se tiču obrtništva i poduzetništva odnosno gospodarstva u cjelini i to kroz učešće u radu radnih skupina za izradu propisa, postupcima prethodne procjene propisa, davanju prijedloga i primjedbi na nacрте prijedloga propisa, predlaganjem amandmana i podnošenjem prijedloga za ocjenu ustavnosti zakona. Služba će nastaviti s radom i na:

- pripremi i sudjelovanju na sjednicama tijela i radnih tijela HOK-a, kao i pripremi odluka, zaključaka i drugih materijala sa sjednica Skupštine, Upravnog odbora i Predsjedništva,
- vođenju urudžbenog zapisnika i arhiviranju ukupne pisane korespondencije HOK-a,
- pružanju stručne pomoći i pravne podrške odjelima i službama Komorskog ureda te članovima odnosno tijelima komorskog sustava u ostvarivanju zadataka HOK-a te organiziranju i usklađivanju rada ukupnog komorskog sustava,
- pružanju pravne pomoći u radu Uprave Matice kod izrade odluka i ugovora prema odlukama Uprave Matice,
- pripremi svih ugovora koji se pojavljuju u poslovanju Hrvatske obrtničke komore
- obavljanju kadrovskih i drugih poslova vezanih za radne odnose u Komorskom uredu,
- postupanju po Zakonu o pravu na pristup informacijama,
- postupanju po Općoj uredbi o zaštiti podataka.

ZAKLJUČAK

Ovim Programom planirani su operativni zadaci Hrvatske obrtničke komore za 2023. godinu, uključivo sva područja djelovanja, od redovnih zadataka do velikih započelih projekata (posebice projekta uspostave Majstorske škole).

Rad i aktivnosti u 2023. godini obilježit će promjene proizašle iz obrtničkog poslovnog okruženja te promjene unutar samog sustava, sve uz zadržavanje kontinuiteta djelovanja Hrvatske obrtničke komore kao samostalne stručno-poslovne organizacije obrtnika osnovane radi promicanja, usklađivanja i zastupanja zajedničkih interesa obrtništva.

U realizaciju planiranoga bit će uložena znatna financijska sredstva kako su predviđena Financijskom planom za 2023. godinu te veliki napori svih dužnosnika i zaposlenika na organiziranoj i koordiniranoj provedbi zadataka i projekata, sve sa ciljem ostvarivanja zacrtanih rezultata. Jedinstveni sustav organiziranosti obrta ima dokazane kapacitete i sposobnosti koje u sljedećoj godini treba nastaviti razvijati na principima usklađenog zajedničkog djelovanja i obrtnika u fokusu svih aktivnosti uz veći naglasak na udruženjima obrtnika kao temeljnog oblika organiziranja i podizanje razine pružanja usluga.

POPIS PLANIRANIH SJEDNICA

Ceh frizera i kozmetičara	3
Ceh graditeljstva	2
Ceh poljodjelstva i slatkovodnog ribarstva	1
Ceh prijevoznika	4
Ceh proizvodnog obrta	1
Ceh trgovine	2
Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika	4
Ceh uslužnog obrta i obrta za intelektualne usluge gospodarskog karaktera	1
Ceh za ribarstvo i akvakulturu	4
Kolegij tajnika	4
Kolegij savjetnika za obrazovanje POK-ova – nacionalno i regionalno	9
Nadzorni odbor	4
Odbor za financije i proračun	2
Odbor za informiranje	2
Odbor za Statut i razvoj jedinstvenog komorskog sustava	10
Odbor za gospodarstvo, međunarodnu suradnju i sajmove	2
Odbor za međunarodnu suradnju i projekte	4
Odbor za tradicijske i umjetničke obrte	3
Odbor za strukovnu izobrazbu	8
Odbor za otoke	2
Predsjedništvo Centra za mirenje	8
Predsjedništvo Suda časti	8
Predsjedništvo HOK-a	15

Sekcija računovođa	6
Sekcija pogrebnika	1
Sekcija brodara	2
Sekcija cvjećara	3
Sekcija dimnjačara	2
Sekcija fotografa	1
Sekcija njege tekstilija	1
Sekcija obrade kamena	1
Sekcija prijevoza putnika u cestovnom prometu	2
Sekcija taxi prijevoznika	3
Sekcija tekstil, koža, krzno	1
Sekcija IT	1
Sekcija dadilja	1
Sekcija drvoprerađivača	4
Skupština HOK-a	3
Uprava Matice hrvatskih obrtnika	10
Upravni odbor HOK-a	12