



HRVATSKA
OBRTNIČKA
KOMORA

PROGRAM RADA HRVATSKE OBRTNIČKE KOMORE ZA 2021. GODINU

10002 Zagreb - Hrvatska, Ilica 49/II, p.p. 166; Tel. 01 480 66 66, Fax: 01 484 66 10,

E-mail: hok@hok.hr, WEB: <http://www.hok.hr>

Sadržaj

I. UVOD	4
II. PROMICANJE OBRTA I OBRTNIŠTVA	5
1. Organiziranje nastupa obrtnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu	5
2. Promotivne Aktivnosti.....	8
Interna komunikacija (HOK, HOK/POK/UO, članstvo):	9
Eksterna komunikacija	10
3. Internet.....	15
III. ZASTUPANJE INTERESA OBRTNIKA PRED DRŽAVNIM TIJELIMA	17
IV. PRUŽANJE POMOĆI OBRTNICIMA PRILIKOM OSNIVANJA I POSLOVANJA OBRTA	20
V. AKTIVNOSTI NA PODRUČJU STRUKOVNE IZOBRAZBE.....	22
Odjel za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala	22
1. Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH.....	22
2. Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo	23
3. Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja	24
4. Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva	25
5. Pedagoška dokumentacija	27
6. Projekti	28
7. Ostali poslovi.....	31
8. Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe	32
9. Odbor za strukovnu izobrazbu.....	32
9.1 Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH.....	33
9.2 Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo	33
9.3 Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja	34
9.4 Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva.....	35
9.5 Projekti.....	36
9.6 Ostalo	36
9.7 Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe.....	36
VI. AKTIVNOSTI KOMORE NA PODRUČJU INFORMATIZACIJE	37
1. Aktivnosti na informatizaciji upravnih tijela HOK-a.....	37
2. Aktivnosti na informatizaciji Ureda Predsjednika i Komorskog ureda HOK-e	37
3. Aktivnosti na informatizaciji područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika.....	38
4. Aktivnosti na poslovima obrade komorskog doprinosa	39

5. Aktivnosti na poslovima informatizacije odjela za obrazovanje.....	39
6. Aktivnosti na financijsko računovodstvenom dijelu JIS sustava.....	40
7. Aktivnosti na mrežnim uređajima, poslužiteljima, ostalim Portalima HOK-e i sustavu WEB zaštite.....	41
8. Aktivnosti na poslovima statistike i analize HOK-e	42
9. Aktivnosti na poslovima poslovnog informiranja	46
10. Ostale aktivnosti Službe za informacijski sustav i analitiku:.....	46
VII. AKTIVNOSTI KOMORE NA CEHOVSKOM ORGANIZIRANJU.....	47
Rad s članstvom, strukovna organiziranost, povezivanje i jačanje strukovnih grupacija	50
Zakonodavni okvir, zakoni, pravilnici i mjere, zaštita interesa struke	54
Povjerenstva i stručne radne grupe	55
Promidžba i poslovno povezivanje.....	55
Tradicijski i umjetnički obrti	56
Informiranje i obrazovanje uz struku.....	56
Javne ovlasti.....	57
VIII. SUD ČASTI I CENTAR ZA MIRENJE	60
1. Sud časti HOK-a.....	62
2. Centar za mirenje – pomoć u rješavanju sporova.....	68
IX. SURADNJA S ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA	73
1. Europska unija i europske integracije.....	73
2. Međunarodni projekti	73
3. Suradnja s komorama, poslovnim asocijacijama i europskim institucijama	74
4. Međunarodni sajmovi, poslovni razgovori i kooperacijske burze	74
X. SLUŽBA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE.....	75
XI. ZAKLJUČAK	76
XII. POPIS PLANIRANIH SJEDNICA	78

UVOD

Program rada Hrvatske obrtničke komore za 2021. godinu opisuje zadaće i poslove planirane u skladu s aktualnim potrebama hrvatskih obrtnika i postojećim propisima koji definiraju djelokrug rada Hrvatske obrtničke komore poput Zakona o obrtu, Statuta Hrvatske obrtničke komore i drugih važećih akata.

Ovaj je dokument strukturiran u dvanaest poglavlja na 78 stranica. Kroz poglavlja dan je pregled isplaniranih budućih aktivnosti Odjela i Službi Hrvatske obrtničke komore. Ona su: Uvod, Promicanje obrta i obrtništva, Zastupanje interesa obrtnika pred državnim tijelima, Pružanje pomoći obrtnicima prilikom osnivanja i poslovanja obrta, Aktivnosti na području strukovne izobrazbe, Aktivnosti komore na području informatizacije, Aktivnosti komore na cehovskom organiziranju, Sud časti i centar za mirenje, Suradnja s članicama Europske unije i međunarodna suradnja, Služba za pravne i opće poslove, Zaključak i Popis planiranih sjednica.

Aktivnosti koje zbog iznenadne pandemije koronavirusa stručne službe Hrvatske obrtničke komore nisu provele u 2020. godini prilagođene su i planiraju se provesti u predstojećem razdoblju. Sve one su usmjerene na podršku obrtnicima u uvjetima očekivane revitalizacije gospodarstva nakon krize izazvane širenjem pandemije koronavirusa. Program rada Hrvatske obrtničke komore u poglavljima koja slijede detaljno opisuje aktivnosti koje će se poduzimati u 2021. godini.

PROMICANJE OBRTA I OBRTNIŠTVA

1. Organiziranje nastupa obrtnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu

U cilju obavještanja obrtnika o nastupu na sajmovima Odjel će nastaviti redovito obavještavati područne obrtničke komore i udruženja obrtnika vezano uz sve aktivnosti promidžbe hrvatskog obrtništva, aktualnosti iz domene domaćih i međunarodnih sajmova kao i aktivnosti iz domene međunarodne suradnje i poslovnog povezivanja, on-line poslovnih događanja i poslovnih skupova.

Informiranje i animiranje područnih obrtničkih komora, udruženja obrtnika i obrtnika samih vršit će se putem dopisa poslanih elektronskom poštom, osobno telefonom, davanjem savjeta u uredu, objavljivanjem članaka na internet stranici i facebook stranici Hrvatske obrtničke komore, slanjem putem elektronskog newslettera HOK-a kao i slanjem informacija putem baze AIDA na e-mail adrese članova HOK-a.

Uz organizaciju nastupa članova HOK-a na međunarodnim sajmovima, nastavljamo svakodnevno praćenje informacija vezanih uz održavanje sajmova u Hrvatskoj i inozemstvu, s obzirom na česte promjene uzrokovane pandemijom korona virusa, te informiranje članova HOK-a putem objava na Internet stranici HOK-a, putem Komorskog sustava HOK-a i direktno putem dostupnih baza članova HOK-a, ovisno o aktualnoj situaciji žurnosti i dostupnim informacijama koje pristižu u HOK.

Stručna služba na raspolaganju je članovima HOK-a kod planiranja pojedinačnih nastupa na sajmovima, pomoći kod izračuna nastupa na pojedinom sajmu, traženja poslovnih kontakata i uvjeta nastupa, odnosno prijavnih materijala za prijavu pojedinačnih nastupa članova HOK-a na sajmovima.

Hrvatska obrtnička komora organizirat će i financijski sufinancirati nastupe svojih članova na inozemnim sajmovima iz Plana sajmova HOK-a za tekuću godinu koji na

prijedlog Odbora za gospodarstvo, međunarodnu suradnju i sajmove HOK-a donosi Upravni odbor HOK-a, sve sukladno razvoju epidemiološke situacije uzrokovane pandemijom korona virusa.

Tablica: Prijedlog liste međunarodnih sajмова HOK-a :

<i>Rb</i>	MEĐUNARODNI SAJMOVI	Karakter	Termin	Izložbena površina
1	Međunarodni obrtnički sajam München (IHM) 2021; München	obrnitički / gospodarski	10.-14.03. 2021.	50 m ²
2	23. Međunarodni sajam gospodarstva u Mostaru 2021., Mostar	gospodarski/ obrnitički	13.-17.04. 2021.	24 m ²
3	11. SaJam poduzetništva i obrta Grapos Expo Gračanica 2021., Gračanica	obrnitički/ gospodarski	travanj 2021.	25 m ²
4	87. Međunarodni poljoprivredni sajam u Novome Sadu 2021., Novi Sad	poljoprivredni/ gospodarski	15.-21.05. 2021.	25 - 30 m ²
5	53. Međunarodni obrtnički i poduzetnički sajam Celje 2021., Celje	obrnitički/ gospodarski	rujan 2021.	40 - 50 m ²

Tablica: Prijedlog liste regionalnih sajмова HOK-a:

<i>rb</i>	REGIONALNI SAJMOVI	Karakter	Termin
1	25. Međunarodni sajam gospodarstva, obrtništva i poljoprivrede VIROEXPO 2021., Virovitica	gospodarski/ obrnitički	12.-14.03. 2021.
2	22. Obrtnički sajam u Osijeku, Osijek	obrnitički / gospodarski	ožujak. 2021.
3	22. Međimurski sajam poduzetništva MESAP 2021 , Nedelišće	obrnitički / gospodarski	lipanj 2021.
4	17. Obrtnički sajam u Karlovcu 2021., Karlovac	obrnitički / gospodarski	<u>kolovoz/rujan</u> 2021.
5	28. Jesenski međunarodni bjelovarski sajam 2021., Gudovac	obrnitički / gospodarski	rujan 2021.
6	29. Zagorski gospodarski zbor 2021., Krapina	obrnitički / gospodarski	rujan 2021.

7	23. Obrtnički sajam Istre 2021., Pula	obrnitički / gospodarski	listopad 2021.
8	24. Sajam obrtništva i male privrede unutar sajma SASO Split 2021., Split	gospodarski / obrnitički	listopad 2021.
9	22. Sajam gospodarstva u Zaprešiću 2021., Zaprešić	gospodarski / obrnitički	listopad 2021
10	24. Obrtnički i gospodarski sajam Križevci 2021., Križevci	obrnitički / gospodarski	studen 2021.

Tablica: Prijedlog lista specijaliziranih sajmova HOK-a:

rb	SPECIJALIZIRANI SAJMOVI	Karakter	<i>Termin</i>
1	Prodajna izložba suvenira, vina i autohtonih proizvoda KVARNER EXPO 2021., Crikvenica	obrnitički / gospodarski	lipanj 2021.
2	14. Međunarodni sajam CROFISH 2021, Poreč	specijalizirani/ obrnitički	listopad 2021

Realizacija planiranih sajmova u 2021. godini ovisit će o raspoloživim proračunskim sredstvima HOK-a kao i o mogućnosti realizacije i održavanja pojedinih sajmova uslijed aktualne epidemiološke situacije uzrokovane pandemijom korona virusa.

Međunarodna suradnja- organizacija/suorganizacija poslovnih B2B susreta u 2021.

Organizacija poslovnih razgovora za vrijeme održavanja međunarodnih sajmova u 2021. godini

Hrvatska obrtnička komora u suradnji sa Privrednom komorom Vojvodine kao i u suradnji sa Obrtno-podjetničkom zbornicom Slovenije planira uključiti hrvatske obrtnike u poslovne razgovore i B2B susrete s predstavnicima poduzetnika Srbije, Slovenije, Austrije, Italije, Kine, Mađarske, ukoliko se isti budu mogli održati na međunarodnim sajmovima u Novom Sadu i Celju 2021. godine, odnosno bude li moguća organizacija nastupa na spomenutim sajmovima ovisno o epidemiološkim mjerama i ograničenjima obzirom na pandemiju.

Sektori iz koji se planiraju pozvati sudionici razgovora bili bi: poljoprivredna proizvodnja, proizvodnja hrane, obrada metala, proizvodnja i servis poljoprivredne mehanizacije i opreme, obrada metala, obrada drva, energetika i elektrotehnika kao i obnovljivi izvori električne energije.

Uz spomenute planirane B2B susrete mogu se provesti i dodatni poslovni susreti bilo u HOK-u, bilo u inozemstvu, ovisno o dogovoru sa partnerima iz inozemnih Komora, ovisno o interesu članova HOK-a kao i o realnim mogućnostima putovanja i organizacije fizičke prisutnosti poduzetnika na takvim poslovnim skupovima.

Nastavi li se pandemija i ograničenja u putovanju i fizičkoj organizaciji poslovnih razgovora, konferencija i skupova, planira se uključiti članove HOK-a u digitalne i on-line B2B razgovore i prezentacije, on-line poslovne konferencije i virtualne B2B razgovore, s ciljem poslovnog povezivanja sa inozemnim poslovnim subjektima.

2. Promotivne Aktivnosti

S ciljem povećanja ugleda Hrvatske obrtničke komore u javnosti, u suradnji sa stručnim službama, Služba za odnose s javnošću osmišljavat će i provoditi aktivnosti i sudjelovati u organizaciji/organizirati događanja koje će rezultirati podizanjem svijesti o važnosti zaštite i očuvanja obrtništva, ali i promocije modernih obrtničkih zanimanja. Promocija obrtništva će i u 2021. godini biti jedna od glavnih zadaća Hrvatske obrtničke komore. Također će se raditi na osvještavanju članstva o vrijednosti usluga koje HOK pruža i dostupnosti istih.

Sve aktivnosti odnosa s javnošću vezane su uz programske aktivnosti Hrvatske obrtničke komore (zakonodavstvo, promocija, strukovni rad, obrazovanje, sajmovi). Kontinuiranim i intenzivnim zastupanjem zajedničkih interesa obrtnika i promocijom obrtništva ostvaruje se temeljna zadaća Hrvatske obrtničke komore u cilju zaštite prava njenih članova i poboljšanja kvalitete poslovanja te jačanja obrtništva u ukupnom gospodarstvu.

U dijelu odnosa s javnošću, to podrazumijeva unaprjeđivanje odnosa sa svim ključnim dionicima (eksternim i internim), posebice s članstvom i medijima, kao dijelom ukupnih promotivnih aktivnosti, u cilju percipiranja obrtništva kao važnog dijela ukupnog gospodarstva, stvaranja pozitivnog javnog mnijenja o obrtništvu i komorskom sustavu u cjelini, odnosno jačanja ugleda Hrvatske obrtničke komore kao legitimnog predstavnika obrtnika u stručnoj, poslovnoj i utjecajnoj javnosti.

Jačanje aktivnosti odnosa s javnošću bit će moguće kroz unapređivanje interne i eksterne komunikacije. Kako bi poboljšali komunikaciju i općenito ugled HOK-a, odredit će se ključna komunikacijska načela uz planiranje kampanja vezanih uz specifične teme s jasno određenim ciljevima. Radi učinkovitosti komunikacije, aktivnosti i poruke bit će pripremljene i odašiljane tijekom određenog vremenskog razdoblja. To će razdoblje biti ciljano usklađeno s događanjima kako bi se postigao maksimalni učinak.

U provedbi komunikacijskih aktivnosti koristit će se formalni i neformalni komunikacijski kanali, izravnim i neizravnim putem (kroz treću stranu, poput medija), s internom i eksternom javnošću. Naglasak će biti na dvosmjernoj komunikaciji, osobito putem društvenih mreža.

Oni kojima će komuniciranje biti upućeno su zaposlenici i partnerske mreže, članovi i klijenti, opća javnost i poslovna zajednica, sektorske i specifične interesne skupine, kreatori javnog mnijenja, osobito oni koji mogu pomoći u plasiranju ključnih poruka.

Svrha navedenih komunikacijskih aktivnosti je pružanje relevantne i pravovremene informacije svima kojima se obraćamo, kako bi se stvorilo ili unaprijedilo razumijevanje, podrška, odobravanje i uključenost u aktivnosti ili korištenje vrijednih usluga Hrvatske obrtničke komore.

Interna komunikacija (HOK, HOK/POK/UO, članstvo):

- poticati POK-ove i UO na pokretanje i / ili veću aktivnost na vlastitim online platformama (komunikacija lokalnog sadržaja na lokalnim platformama – informacije usmjerene ciljanoj publici)
- kontinuirano aktivno korištenje AIDA sustava u cilju informiranja s naglaskom na informacije koje žurno moraju doći do članstva
- interno informiranje s odjelima HOK-a o aktualnostima koje je potrebno komunicirati interno i eksterno
- snažnije uključivanje županijskih obrtničkih komora u promociju projekta HOK Obrtnik plus

Eksterna komunikacija

- kontinuirano informiranje članova o svim komorskim aktivnostima i o problemima obrtnika, redoviti kontakti s novinarima i urednicima (slanje obavijesti za medije te izvješćivanje sa sajмова i stručnih skupova)
- organizacija press konferencija prilikom važnih događaja u organizaciji HOK-a
- priprema dužnosnika za davanje izjava i intervjua
- organiziranje medijskih istupa i intervjua
- odgovaranje na medijske upite
- uspostavljanje koordiniranih istupa čelnika HOK-a i POK-ova, kao i vodstva Cehova u medijima
- redovito praćenje i analitika medijskih objava o aktivnostima Hrvatske obrtničke komore i komorskog sustava u cjelini, u cilju dobivanja povratnih informacija o zastupljenosti tematike obrtništva u medijima te o imidžu i ugledu koji Hrvatska obrtnička komora i obrtništvo ima u javnosti
- strateško planiranje i priprema posebnih medijskih i marketinških kampanja za pojedine komorske aktivnosti
- osmišljavanje promotivnih aktivnosti, vezane uz strukovno obrazovanje, aktivnosti cehova i komorske aktivnosti
- pojačano, planirano i ciljano oglašavanje u medijima
- organizacija specijaliziranog događanja koje će pratiti najnovije trendove u gospodarstvu

- komuniciranje obrta kao umjetnosti, kako bi se dala podrška umjetničkim i tradicijskim obrtima, eventualna organizacija događanja na tu temu

INFORMATIVNI I PROMOTIVNI MATERIJALI

- kontinuirano objavljivanje publikacije „Obrtništvo u brojkama“ na web-u HOK-a
- izrada promotivnih materijala shodno potrebama vezanim uz komorske aktivnosti: letci, brošure, mape, plakati, roll up-ovi, pisaći pribor, uz izradu pratećih materijala za digitalne formate web, facebook stranicu, newsletter.

HOK OBRTRNIK PLUS – PROJEKT POGODNOSTI HOK-a

Već nekoliko godina, Hrvatska obrtnička komora provodi projekt pogodnosti kojim svojim članovima nastoji omogućiti što kvalitetnije, ali i povoljnije poslovanje. Sklapanjem sporazuma o poslovnoj suradnji s partnerima iz različitih gospodarskih grana Hrvatska obrtnička komora želi osigurati povoljniju nabavu roba i usluga bitnih za svakodnevno poslovanje svih članova. Radom na *rebranding*-u projekta u 2019. godini, usvojen je novi naziv – HOK Obrtnik plus. Novoosmišljeni identitet zaživio je u prošloj 2020. godini, a radom na planu provođenja marketinških aktivnosti u 2021. godini nastojat će se što bolje informirati i osvijestiti cjelokupno članstvo HOK-a o postojanju projekta i uštedama koje se mogu ostvariti.

U tom vidu, za 2021. godinu osmišljeni su sljedeći prijedlozi:*

1. Izrada promotivnih materijala (*newsletter*, letak o projektu, *roll-up banner*) koji bi služili kao informacija o (novom) nazivu projekta te, ujedno, kao informacija o svim postojećim partnerima,
2. Osmišljavanje prepoznatljivog slogana za projekt (npr. „*Lako je biti obrtnik uz HOK!*“; „*Uz HOK učinite skok!*“; „*Povoljnije poslovanje? Moguće je!*“; „*Pogodnosti za Vas!*“ ,

3. „HOK Obrtnik plus kutak“ s letcima koji bi se nalazio u predvorju te u Maloj i Velikoj dvorani Hrvatske obrtničke komore, ali i u područnim komorama te udruženjima obrtnika,
4. Izlaganje HOK Obrtnik plus *roll-up banner*-a na svim događanjima u organizaciji HOK-a,
5. Izrada reklame HOK Obrtnik plus koja bi se tijekom cijelog dana prikazivala na TV ekranu u predvorju HOK-a te, po mogućnosti, u svim POK-ovima i UO-ovima,
6. Povremeno prikazivanje promotivnog materijala HOK Obrtnik plus na naslovnoj slici službene *Facebook* stranice HOK-a,
7. Provođenje ankete među obrtnicima s ciljem dobivanja informacija o tvrtkama ili barem poslovnim granama koje su njima vrlo važne u svakodnevnom poslovanju, a trenutno ne postoje u okviru projekta,
8. Provođenje nagradne igre poput *Crodux* igre koja se odigrala putem *Facebook* stranice,
9. Uključivanje obrtnika u promociju na način da na vlastitom iskustvu istaknu pogodnost koju koriste i koja im je pomogla pri ostvarivanju ušteda u poslovanju i/ili osmišljavanje zaštitnog „lica“ projekta koje bi kroz „vlastito“ iskustvo obrtnicima približilo mogućnost ostvarivanja određenih pogodnosti, a osim u video materijalu, izradio bi se i kartonski lik,
10. Promocija projekta na terenu – organizacija kratkih prezentacija o pogodnostima.

Cilj projekta HOK Obrtnik plus u 2021. godini jest da se i nadalje razvija na način koji će osigurati dostupnost što kvalitetnijih proizvoda i usluga koji su od iznimne važnosti za članstvo HOK-a. U tom vidu, planira se održavanje dosadašnje uspješne suradnje s postojećim partnerima, ali i uspostavljanje suradnje s novim renomiranim tvrtkama.

Isto tako, kako bi se osigurala kvalitetna suradnja s partnerima planira se češće provođenje promotivnih kampanja s istima, posebice ključnima te daljnja organizacija prezentacija projekta na događanjima HOK-a. Ujedno, zbog važnosti povećanja svijesti obrtnika o postojanju projekta, predviđa se aktivnije uključivanje lokalnih razina u samu promociju, i to kroz suradnju s POK-ovima i UO-vima (npr. promocija u

lokalnim medijima, održavanje edukacija za zaposlenike POK-ova/UO-va te edukacija obrtnika o pogodnostima i uštedama koje mogu ostvariti).

OBRTNIČKE SPORTSKE IGRE – OSI

U 2020. godini zbog izvanredne epidemiološke situacije odgođene su 13. Obrtničke sportske igre pa se njihovo održavanje očekuje u 2021. godini. Radi se o manifestaciji koja okuplja najveći broj obrtnika i platforma je koja omogućuje direktan, ali i neformalniji pristup internoj i eksternoj komunikaciji.

Najvažnija komunikacijska platforma za promociju ovog događanja je Facebook pa se planira otvaranje zasebne Facebook stranice koja promovira događaj.

POK-ovi i UO će se poticati na pozivanje svojih članova / pratitelja da se uključe u praćenje ove stranice te tijekom događanja dijele fotografije.

Za 13. OSI planiraju se izraditi posebni promotivni materijali, u partnerstvu sa sponzorima. Cilj je uključiti i veći broj sponzora u događanje, a produbiti suradnju s onim već tradicionalnim.

INFORMIRANJE O AKTUALNOSTIMA U OBRTNIŠTVU

Aktivnosti u 2021. godini vezane uz informiranje članstva Hrvatske obrtničke komore i ostalih javnosti, provodit će se putem medija (PR + oglašavanje), elektroničkog newslettera (poštujući odredbe GDPR-a), HOK-ove Facebook stranice te web stranice.

Nastavit će se i poticanje područnih komora i udruženja obrtnika na dijeljenje informacija s HOK-ovih platformi te na samostalno kreiranje sadržaja koji može biti koristan članstvu.

ODBOR ZA INFORMIRANJE

U 2021. godini održat će se dvije sjednice, od kojih jedna telefonska. S članovima Odbora za informiranje radit će se na jačem aktiviranju u ostvarenju kontakta s lokalnim medijima i aktivnijem angažmanu na medijskoj promociji rada Komore.

Tražit će se od članova da motiviraju područne komore i udruženja obrtnika na aktivniji rad u online okruženju.

ODNOSI S MEDIJIMA

Čitavu 2020. godinu obilježila je pandemija koronavirusa što je uvelike utjecalo na sadržaj komunikacijskih aktivnosti. Nastavak istog trenda očekuje se i u 2021. godini. Upravo zbog toga nužno će biti i dalje koristiti alate krizne komunikacije i osigurati mogućnosti promptnog reagiranja na aktualna zbivanja. Služba će i u 2021. proaktivno obavještavati medije o svim aktivnostima HOK-a, od onih koje uključuju organizaciju događanja do onih o uključenosti u zakonodavnu proceduru putem sudjelovanja u E-savjetovanjima.

Nastavit će se suradnja s medijima u dogovaranjima izjava, gostovanja i intervjua članova tijela HOK-a i obrtnika, posebice na nacionalnim i lokalnim TV i radio postajama, u cilju kvalitetnije promocije i prezentacije značaja obrtništva.

U 2021. planira se projektno ulaganje u oglašavanje zakupom medijskog prostora koji će osigurati prisutnost HOK-a u medijima. Zakup medijskog prostora omogućava medijsko planiranje. Odabir ciljanih tema kao i ciljne publike važni su u ostvarivanju utjecaja u javnom mnijenju. Medijski prostor koji se dobiva zakupom povećat će pojavnost HOK-a u medijima, čime će se podići svijest o važnosti HOK-a kao relevantnog sugovornika u svim temama koje se tiču obrtništva, ali i doprinosa HOK-a članstvu. Suradnja koja se tako realizira osigurat će i veće redakcijsko praćenje aktivnost HOK-a, kao i mogućnost generiranja relevantnih tema u medijima s kojima se ostvari suradnja.

IZRADA NOVOG ZNAKA TRADICIJSKOG I UMJETNIČKOG OBRTA

S obzirom na značaj koja se pridaje obrtima dodjelom umjetničkog i tradicijskog znaka, važno je da sam vizual znaka koji izdaje Hrvatska obrtnička komora bude

privlačan i slijedi trendove u području dizajna. Dodjeljivanjem znaka tradicijskog odnosno umjetničkog proizvoda/usluge, namjera Hrvatske obrtničke komore je poticanje države, županijskih i lokalnih samouprava, te posebno turističkih zajednica, ali i svih ostalih, da pomognu očuvanju, njegovanju i prepoznatljivosti obilježja tradicijske odnosno umjetničke kulture, te da u tom smislu nositeljima znaka omoguće razne pogodnosti.

Znak se u obliku naljepnice aplicira na obrtničke proizvode, što je još jedan razlog za nužnost postizanja vrhunskog vizualnog identiteta. Cilj izrade novog znaka je daljnja popularizacija umjetničkih i tradicijskih obrta, osobito među mladima i budućim obrtnicima usmjerenim na očuvanje neprocjenjivih obrtničkih tradicija.

3. Internet

WEB STRANICA HOK-a

Web stranica HOK-a u skladu je s tehnološkim trendovima. Dizajn ove responzivne internetske stranice omogućuje dobru preglednost. S obzirom na okolnosti očekuje se otvaranje novih preglednika/kategorija ili padajućih izbornika koje odgovaraju novonastalim situacijama, što je dobro funkcioniralo tijekom 2020. godine. Iznimno je važno osigurati korisnicima jednostavno pronalaženje potrebne informacije što se postiže kvalitetnom strukturom internetske stranice pa će se raditi na fleksibilnosti unošenja strukturnih promjena. Sadržaj, savjeti i upute su stavke koje će privući posjetitelja da se vrati na stranicu pa se posebno planira raditi na unaprjeđenju navedenog. U suradnji sa stručnom službom zaduženom za funkcionalnost internetske stranice radit će se na optimizaciji naslovne stranice s naglaskom na povećanje dostupnosti odnosno brže prohodnosti do najvažnijih informacija.

FACEBOOK STRANICA HOK-a

U korištenju ovog komunikacijskog kanala naglasak će biti na produkciji sadržaja (infografike, izrada covera te raznih drugih dizajnerskih rješenja za komuniciranje online na Facebooku), a osobito onog video. Takva vrsta postova ima veći stupanj

interakcije od običnih postova, a nastojat će se koristiti vlastiti video materijal koji se pokazao kao optimalan.

Radit će se na većoj uključenosti i interakciji pratitelja, uz povećanje trenutnog dosega.

U svrhu povećanja vidljivosti događanja i projekata HOK-a planira se promocija pojedinih objava na Facebook stranici HOK-a.

Marketing koji se vrši putem društvenih mreža usmjeren je na poticanje ciljne skupine da aktivno sudjeluje u primanju i razmjeni informacija koje se plasiraju na platformi.

Dodatna prednost je ta što je internetsko oglašavanje jeftinije od oglašavanja u bilo kojem drugom mediju te nema boljeg kanala za precizno targetiranje ciljne skupine.

Značajna prednost promotivnih kampanja na FB jest mogućnost njihovog praćenja tj. mjerenja učinkovitosti. Statistika pruža uvid u parametre koji tijekom trajanja oglasa omogućavaju njegovu optimizaciju. Iako se važno držati zadanog plana kampanje, sustavom mjerenja njegovi rezultati mogu se poboljšati.

Nadalje, u suradnji s partnerima planiraju se i dalje provoditi nagradni natječaji kroz Facebook stranicu, koji su se pokazali kao dobro i pristupačno sredstvo u promociji aktivnosti HOK-a, a ujedno i strateških partnerstava u projektu HOK Obrtnik plus.

ELEKTORNIČKI NEWSLETTER HOK-a

Planira se slanje elektroničkog newslettera u skladu s potrebama. Newsletter je kanal koji nudi jedinstvenu mogućnost izravne komunikacije s članstvom. Sadržajno, newsletter objedinjuje aktualnosti i informacije važne za poslovanje obrtnika. Naglasak će biti stavljen na izmjene zakona i pravilnika, usluge HOK-a i događanja u organizaciji HOK-a. Planira se nastaviti s praksom oblikovanja tematskih newslettera. Stručni skupovi se najavljuju članovima koji se bave djelatnošću na koju se skup odnosi te se newsletter koncipira tematski na način da sadrži informacije važne za tu skupinu.

ZASTUPANJE INTERESA OBRТNIKA PRED DRŽAVNIM TIJELIMA

Trend gospodarskog rasta posljednjih pet godina prekinut je izbijanjem krize uzrokovane pandemijom bolesti COVID-19, zbog čega se u 2020. očekuje veliki pad gospodarske aktivnosti u Hrvatskoj. Prilikom donošenja mjera za spas hrvatskog gospodarstva Hrvatska obrtnička komora pravovremeno je reagirala i omogućila da svi obrtnici budu uključeni u intervencijske mjere Vlade Republike Hrvatske, čime je osigurano očuvanje radnih mjesta i gospodarska aktivnost obrta. U narednom razdoblju nužno je omogućiti temelje za oporavak obrta i obrtništva, zbog čega je praćenje politika, programa i zakonskih rješenja te zastupanje interesa obrtnika pred tijelima državne vlasti važnije nego ikad. Potrebno je ukazivati na nužne promjene u kreiranju konzistentnih politika za razvoj obrtništva u cilju unapređenja kvalitete i postojanosti regulatornog okruženja.

U tom smislu neizostavan alat predstavlja aktivno sudjelovanje savjetnika u povjerenstvima i radnim skupinama za izradu zakona i strategija.

Nastavit će se redovna aktivnost sudjelovanja u javnim raspravama, osobito korištenjem internetskog portala „e-Savjetovanja“ koji omogućava javnu objavu svih prijedloga i primjedbi HOK-a te obvezuje državna tijela da obrazlože svoje odluke o njihovom prihvaćanju ili neprihvaćanju. Radi zastupanja interesa što šireg kruga obrtnika i dalje će se nastojati uključivati područne obrtničke komore i udruženja obrtnika da se aktivno uključe u javne rasprave.

Zakonski zadatak Hrvatske obrtničke komore je zastupati interese obrtnika u procesu donošenja pravnih propisa i odlučivanja o gospodarskim mjerama. U tu svrhu Ured predsjednika, u koordinaciji s tijelima Hrvatske obrtničke komore te u suradnji s cijelim Komorskim uredom i svim dijelovima jedinstvenog komorskog sustava prati javna savjetovanja te zakonodavnu aktivnost ministarstava, Vlade RH i Hrvatskog sabora. Prijedlozi i primjedbe upućuju se neposredno nadležnim ministarstvima, kroz sudjelovanje u radnim skupinama ili koristeći javnu objavu.

Jedinstveni komorski sustav nastoji se uključiti putem obavijesti o propisima u postupku te oblikovanjem zajedničkog stava temeljem prikupljenih reakcija područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika.

Slijedeći kontinuitet poreznih reformi, u 2021. godini dio informacija odnosit će se upravo na izmjene u oporezivanju obrta. Stalno se prate i posebni propisi za pojedine obrtničke djelatnosti te radno pravo, zapošljavanje, obvezna osiguranja i ovrha.

Nakon očekivanih izmjena Statuta Hrvatske obrtničke komore, u 2021. godini uslijedit će proces odobravanja od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, a zatim usklađivanje statuta udruženja obrtnika i područnih obrtničkih komora. Promjene u statutima, prema potrebi će slijediti usklađivanje i drugih općih akata. Uočena je i potreba organiziranja edukacije za tajnike o održavanju sjednica tijela sukladno procedurama propisanim pravilnicima i uredskom poslovanju.

Prateći gospodarske prilike u Hrvatskoj i Europskoj uniji prikupljat će se potrebni podaci za izradu analiza i izvješća, kao i predlaganje Vladi i državnim tijelima mjera za smanjenje unaprjeđenje regulatornog okruženja u kojem obrtnici posluju.

Informacije o bitnim promjenama u zakonodavnom i novostima u gospodarskom sustavu biti će dostupne svim članovima HOK-a kroz objave na mrežnoj stranici i u odabranim medijima.

Aktivnosti edukacije obrtnika i organizacije seminara u velikoj će mjeri ovisiti o epidemiološkoj situaciji, kako u pogledu prilagodbe načina održavanja, tako i općenito odluke o njihovom održavanju. I nadalje je u planu seminar o uvjetima poslovanja u zemljama EU, primjerice u SR Njemačkoj, ako to bude moguće. Sve više postaje aktualna i tema prijenosa obiteljskog poslovanja u obrtu na novu generaciju, koju je moguće pripremiti kao okrugli stol ili nešto slično, što dozvoljava i virtualni oblik održavanja. Prema naglascima za novo financijsko razdoblje EU, a jednako tako i Razvojne strategije RH, jedan od prioriteta za 2021. godinu svakako bi trebala biti i digitalizacija poslovanja te uključivanje u EU Zeleni plan.

U suradnji sa Odjelom za gospodarstvo, međunarodnu suradnju i savjetovanje osigurava se u manjem opsegu i neposredna savjetodavna podrška obrtnicima u području prava i poslovanja u obrtu. Nastavlja se i praćenje provedbe operativnih

programa RH za korištenje EU sredstava u sljedećem sedmogodišnjem financijskom razdoblju.

Praćenje sjednica Odbora za gospodarstvo, sajmove i međunarodnu suradnju te Odbora za Statut i razvoj jedinstvenog komorskog dio je redovnih administrativnih poslova. Za 2021. godinu planira se pet sjednica Odbora za Statut i razvoj jedinstvenog komorskog sustava i tri sjednice Odbora za gospodarstvo, međunarodnu suradnju i sajmove.

PRUŽANJE POMOĆI OBRNICIMA PRILIKOM OSNIVANJA I POSLOVANJA OBRTA

Pristup informacijama i savjetodavnim uslugama u razdoblju krize uzrokovane pandemijom bolesti COVID-19 i predstojećem razdoblju oporavka čini važan čimbenik opstanka i ponovnog rasta obrta. Značajnu ulogu u oporavku poslovanja i ponovnom rastu ima podrška u obliku informiranja, edukacija, savjetovanja te povezivanje s investitorima. Stoga je potrebno pružanje dodatnih potpora obrtnicima općim savjetima, izobrazbom i potporom novim obrtima. Izazovi digitalne transformacije i primjene novih tehnologija u gospodarstvu zahtijevaju dostupnost povezanih savjetodavnih usluga koje je u ovom segmentu potrebno proširiti.

Prilikom osnivanja i poslovanja obrta savjetnici i dalje pomažu obrtnicima osiguranjem kvalitetnih savjeta i informacija iz područja obavljanja obrtničkih djelatnosti, i to poreznog i financijskog sustava, tehničkih zahtjeva u poslovanju, statusnih pitanja obrta i obrtnika vezanih uz otvaranje i zatvaranje obrta, promjene u poslovanju, otvaranje izdvojenih pogona, osnivanje zajedničkog obrta, zatim iz područja radnog prava, obveznih odnosa, zdravstvenog i mirovinskog osiguranja, zaštite potrošača te ovrhe, stečajnog i predstečajnog postupka. Navedena područja savjetnici prate te sastavljaju aktualne informacije za članstvo i djelatnike komorskog sustava. Savjetnici također pripremaju članke koji se objavljuju u newsletteru Hrvatske obrtničke komore i na internetskom portalu www.hok.hr.

Savjetodavne usluge ostaju dostupne i uobičajenim kanalima: putem telefona, elektroničke pošte, web obrasca te putem internetskog portala www.infos.hr, glede kojega je moguće pristup dijelu informacija ograničiti ovisno o vrsti članstva i uplaćenom komorskom doprinosu. Za vrijeme pandemije uzrokovane korona virusom savjetnici će obavljati neposredni rad sa strankama ako zahtjev stranke nije moguće riješiti bez njene prisutnosti. Za rad sa strankama osigurava se posebni radni prostor u kojem će se stranke primati uz pridržavanje preporučenih epidemioloških mjera.

Sukladno razvoju epidemiološke situacije, kao oblik savjetovanja organizirat će se seminari, kako za obrtnike početnike, učenike i studente, tako i za članove tijela HOK-a i zaposlenike u komorskom sustavu, sve ovisno o izvorima financiranja.

Za informiranje i savjetovanje pripremat će se i tiskati informativni letci na troškovno prihvatljiv način, u lako razumljivom obliku i jednostavnog dizajna. U ovisnosti o raspoloživim sredstvima planira se tisak kvalitetnijeg letka za opće informacije, ujedno u svrhu promidžbe HOK-a.

Ostvarenjem prava na mirovinu savjetnika za tehnički razvoj obrta ovo područje savjetovanja ostaje bez stručnjaka s dugogodišnjim iskustvom, te će predstavljati veliki izazov novom savjetniku koji preuzme ovo područje. Ovisno o financijskim mogućnostima, zaposlit će se novi savjetnik ili će se posao preraspodijeliti, uz pažnju da se ne preoptereti rad preostalih savjetnika. Potreba za povećanjem kapaciteta za savjetovanje u području primjene pravne stečevine EU, osobito za pitanja vezana uz slobodu pružanja usluga i pripremi EU projekata i dalje je aktualna. Radi čestih izmjena poreznih propisa i učestalih upita iz područja davanja u obrtu (doprinosi, porezi, članarine itd), poslovanja paušalnih obrta, fiskalizacije, trošarina, poteškoća u poslovanju (dugovanja, blokade, računa, ovrhe) te poslovnih evidencija i financijskih izvješća, potrebno je i povećanje kapaciteta za savjetovanje u navedenim područjima.

Vlada Republike Hrvatske uvrstila je u Program 2020.-2024. uspostavljanje sustava „ranog upozoravanja“ radi izbjegavanja stečaja ili smanjivanja posljedica stečaja kada ga je nemoguće izbjeći, u okviru kojega će Hrvatska obrtnička komora preuzeti provedbenu ulogu pružanja savjeta i podrške obrtnicima koji se suočavaju s poteškoćama u poslovanju. U svrhu izgradnje što kvalitetnijeg sustava podrške, planira se sudjelovanje u radu europske mreže ranog upozoravanja „Early Warning Europe Network“.

AKTIVNOSTI NA PODRUČJU STRUKOVNE IZOBRAZBE

Odjel za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala

U 2021.g. Odjel za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala svoje će aktivnosti i angažman posebice usmjeriti na brojne promjene u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja. Stoga će prioritetno područje biti:

1. Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH

Za Hrvatsku obrtničku komoru najznačajnija promjena odnosi se na nove pravilnike vezane uz Zakon o obrtu. Izmjenama Zakona o obrtu Hrvatskoj obrtničkoj komori vratile su se javne ovlasti što je donijelo brojne izazove u smislu organizacije i funkcioniranja sustava, posebice u vrijeme epidemije. Odjel za obrazovanje Hrvatske obrtničke komore u 2021. planira nastaviti s intenzivnim radom sa savjetnicima za obrazovanje. Tijekom cijele godine planiraju se nacionalni i regionalni (online) sastanci i radionice sa savjetnicima za obrazovanje. Novi pravilnici i odluka koji su stupili na snagu u listopadu 2020. su:

- Pravilnik o programu ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika na naukovanju
- Pravilnik o načinu i postupku provedbe ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika na naukovanju
- Pravilnik o postupku i načinu izdavanja dozvola (licencija) za izvođenje naukovanja
- Pravilnik o minimalnim uvjetima za ugovore o naukovanju https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_10_107_2013.html

- Odluka o programu stjecanja osnovnog znanja o poučavanju učenika za mentore u gospodarstvu https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_10_107_2014.html.

2. Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo

a) Osmišljavanje i provedba mehanizama za unaprjeđenje kvalitete u području obrazovanja

Izuzetno je bitno raditi na kvaliteti provedbe javnih ovlasti. S ciljem unaprjeđivanja kvalitete provedbe ispita u nadležnosti komore provodit će se sljedeće aktivnosti:

- osmišljavanje i organiziranje seminara za članove ispitnih komisija za majstorske ispite s ciljem povećanja kvalitete
- izrada priručnika za članove ispitnih komisija
- razvoj i obnova literature za polaganje ispita u okviru postojećih biblioteka

b) Uspostaviti sustav kontinuiranog praćenja provođenja javnih ovlasti (unutarnji nadzor i savjetovanje)

Uspostavljena je Radna skupine za provedbu aktivnosti unaprjeđenja strukovnog obrazovanja u čiji rad će se Odjel aktivno uključiti. Provodit će se i aktivnosti koje su usmjerene na praćenje provedbe javnih ovlasti:

- uključiti u rad Radne skupine za provedbu aktivnosti unaprjeđenja strukovnog obrazovanja
- provoditi uvide u provedbu majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti, ako to epidemiološka situacija dopusti
- praćenje realizacije zadaća stručnih suradnika putem Portala Odjela za strukovno obrazovanje
- analiza realiziranih aktivnosti Stručne službe obrazovanja na temelju njihova izvješća

- priprema i organiziranje sastanaka i radionica za savjetnike za obrazovanje

c) *Provoditi informatičko praćenje javnih ovlasti*

U sklopu ovog segmenta aktivnosti planiraju se sljedeće aktivnosti:

- održavanje, usavršavanje i prilagođavanje postojećih informatičkih rješenja aktualnim propisima
- informatičko praćenje procesa provedbe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti
- povezivanje matične knjige položenih majstorskih ispita i ispita stručne osposobljenosti sa sustavom AIDE u cilju informacija o daljnjem cjeloživotnom obrazovanju
- preuzimanje i prilagodba aplikacije e-naukovanje za evidenciju i verifikaciju Ugovora o naukovanju;
- izrada programskog rješenja za vođenje evidencije Komisija za provedbu naučničkih ispita te Komisije za izdavanje dozvola (licencija) za izvođenje naukovanja;

3. Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja

a) *Osnivanje i rad internih radnih skupina za izradu podzakonskih akata na temelju Zakona o obrtu*

Izmjene Zakona o obrtu Hrvatskoj obrtničkoj komori vratile su javne ovlasti obrazovanja za obrtnička zanimanja, a pred kraj prošle godine doneseni su i neki provedbeni akti. S obzirom da je potrebno donijeti ostatak provedbenih akata planira se osnivanje internih radnih skupina u koje će biti uključeni savjetnici za obrazovanje s dugogodišnjim iskustvom u provedbi obrazovanja i nastavnici strukovnih škola gdje je to potrebno, a zadaća će im biti:

- izrada Pravilnika o načinu ostvarivanja naukovanja,

- izrada Kataloga radnih proba koji sadrže opise radnih proba i načine njihovog vrednovanja u svrhu provedbe naučničkog ispita,
- izrada prijedloga Pravilnika o provedbi naukovanja odraslih
- izrada prijedloga ostalih provedbenih propisa i dokumenata vezano uz proces naukovanja odraslih;

b) Redovni poslovi i praćenje provedbe

U redovne poslove i praćenje spadaju:

- poticanje licenciranje obrtničkih radionica i drugih pravnih osoba u skladu s Pravilnikom o licenciranju s ciljem povećanja licenciranih naučnih mjesta
- kontinuirano ažuriranje MK izdanih dozvola (licencija) – (osmišljavanje sustava relicenciranja svih licencija starijih od sedam godina)

d) Organizirati provedbu naučnih ispita

Izmjene Zakona o obrtu preimenovala su pomoćnički ispit u naučnički ispit, promijenio se koncept polaganja samog ispita te se uvodi novi način potvrde o položenom ispitu. Komisije bi trebale biti imenovane od strane strukovnih škola i HOK-a. Odjel za obrazovanje dužan je osmisliti, a zatim i provoditi objedinjavanje prijedloga i priprema za osnivanje komisija za provedbu naučnih ispita te izdavanje dodatka Svjedodžbi o naukovanju. Aktivnosti su sljedeće:

- objedinjavanje prijedloga i priprema za osnivanje Komisije
- sudjelovanje u provedbi naučnih ispita
- izdavanje dodatka Svjedodžbi o naukovanju

4. Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva

a) Organizirati provedbu majstorskih ispita

U idućoj godini nastaviti će se raditi na osuvremenjivanju ispitnih pitanja za opće dijelove ispita te osmišljavanju i razvoju online portala za pripremu i provedbu majstorskih ispita. Osim toga obavljati će se redovni poslovi u okviru provedbe majstorskih ispita, kao što su:

- osuvremenjivanje ispitnih pitanja za opće dijelove ispita te stručnu teoriju za najmanje 3 zanimanja
- osmišljavanje i razvoj online portala za pripremu i provedbu majstorskih ispita
- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija
- rješavanje predmeta u vezi s pravom pristupanja majstorskom ispitu i oslobađanje dijela majstorskog ispita
- tiskanje i podjela majstorskih diploma nakon svakog ispitnog roka
- izdavanje potvrda i tumačenja o položenom majstorskom ispitu za priznavanje u inozemstvu
- izdavanje duplikata, uvjerenja i svjedodžbi
- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija
- organizacija seminara za članove Ispitnih komisija

b) Organizirati provedbu ispita o stručnoj osposobljenosti

U području provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti provoditi će se sljedeće aktivnosti:

- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija
- osuvremenjivanje programa i izrada ispitnih kataloga već postojećih programa ispita stručne osposobljenosti za zanimanja: građevinski staklar, mehaničar za bicikle, parketar, teracer, zavarivač (elektrozavarivač, zavarivač plinom)

c) Organizacija i provedba edukacija te ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore

Izmjene Zakona o obrtu i doneseni podzakonski akti uvode edukaciju za mentore iz gospodarstva, kao i ispit kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika na naukovanju. Velik izazov bit će suradnja s Hrvatskom gospodarskom komorom,

budući da u sastav komisije ulazi i predstavnik te komore. Stoga će se velika pažnja usmjeriti na ovo područje u okviru kojeg će se raditi na:

- organizacija provedbe programa stjecanja osnovnog znanja o poučavanju učenika za mentore u gospodarstvu po županijskim komorama
- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija (3 člana, Hrvatska obrtnička komora, HGK, Ustanova za obrazovanje)
- organizacija provedbe ispita kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore u gospodarstvu po županijskim komorama
- izdavanje Uvjerenja o položenom ispitu kojim se dokazuje osnovno znanje o poučavanju učenika za mentore u gospodarstvu,

d) Hrvatski kvalifikacijski okvir

U okviru aktivnosti vezane uz Zakon o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru obavljati će se sljedeće aktivnosti:

- izraditi standarde zanimanja u području redovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u skladu s HKO-om
- izraditi kurikulum općih kompetencija – prohodnost
- izraditi programe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom

5. Pedagoška dokumentacija

a) Vođenje evidencije iz područja javnih ovlasti u obrazovanju

Evidencije koje vodi HOK u području obrazovanja su:

- Matična knjiga ispita o stručnoj osposobljenosti
- Matična knjiga majstorskih ispita
- Matična knjiga naučnika i naučničkih ispita
- Matična knjiga ispita o dokazivanju osnovnog znanja o poučavanju učenika
- Registar izdanih uvjerenja o stručnoj osposobljenosti
- Registar majstorskih diploma
- Evidencija licenciranih obrta

- Izrada jedinstvenih statističkih pokazatelja i izvješća

b) Izraditi Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji u elektronskom obliku (vezano uz majstorske ispite i ispite o stručnoj osposobljenosti)

Budući da niz godina Odjela za obrazovanje vodi matične knjige u digitalnom obliku, a isto nemamo regulirano pravilnikom Odjel za obrazovanje će objediniti prijedloge POK-ova i izraditi Pravilnik u suradnji s Odjelom za informatiku.

6. Projekti

a) aktivno se uključiti u provedbu Erasmus+ projekata iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

Erasmus+: Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse, Master 4.0: unaprjeđenje majstorskih ispita

Sažetak projekta:

Majstorska zvanja su cijenjena i priznata u Europskoj uniji kao i u državama partnerima u projektu. Majstorski ispiti omogućuju napredovanje u zanimanju, otvaranje obrta, uzimanje naučnika na naukovanje. Također, stjecanje majstorskog zvanja predstavlja prednost u odnosu na konkurenciju jer majstorsko zvanje naglašava izvrsnost i kvalitetu proizvoda i usluge. Hrvatska i Slovenija imaju višegodišnju tradiciju provedbe majstorskih ispita i suočavaju se sa izazovom neusklađenosti ispitnih pitanja sa suvremenim trendovima i tehnologijama. S druge strane, Sjeverna Makedonija i Crna Gora tek trebaju razviti programe i pitanja za majstorske ispite s obzirom na to da se kod njih trenutno provode majstorski ispiti za samo jedno zvanje u svakoj zemlji.

Kako bi se osiguralo ujednačavanje pitanja za majstorske ispite, razvijen je metodološki okvir sa smjernicama za razvoj ispitnih pitanja za majstorski ispit. Partneri zajednički izrađuju pitanja za opće dijelove ispita- dio koji se odnosi na

gospodarstvo i pravne propise te pedagoški dio. Svaki partner izrađuje pitanja za stručno-teorijski dio ispita za zvanja koja su odabrana na temelju statistika o broju kandidata koji se prijavljuju za pojedina zvanja te u skladu s preporukama stručnih tijela organizacija partnera u projektu (cehova, sekcija, strukovnih udruženja). U Hrvatskoj se izrađuju pitanja za stručno-teorijske dijelove ispita za zanimanja frizer, autoserviser i elektroinstalater.

Nadalje, kako bi se dodatno unaprijedila kvaliteta ispita te pojednostavnila provedba samog ispita, paralelno se razvija online platforma za pripremu i provedbu majstorskog ispita. Dio online platforme bit će otvoren za javnost čime će se omogućiti svima zainteresiranima da dobiju uvid u to kako majstorski ispit izgleda te kako se mogu za njega pripremiti. Svi partneri će uvesti online platformu u svojim državama te će ju pilotirati tijekom trajanja projekta.

Opći cilj projekta Master 4.0 je povećati korištenje inovativnih pristupa i digitalnih tehnologija za poučavanje i učenje te promovirati cjeloživotno učenje.

Specifični cilj projekta je unaprijediti pripremu i provedbu majstorskog ispita unaprjeđenjem ispitnih pitanja i programa u skladu s potrebama tržišta rada i suvremenim tehnološkim trendovima te uvođenjem IKT-a u pripremu i provedbu majstorskih ispita.

Projektom će se obuhvatiti sljedeće ciljne skupine: kandidati za majstorski ispit, potencijalni kandidati, obrtnici i poduzetnici, organizacije za strukovno obrazovanje koje pružaju kontinuirano strukovno obrazovanje, stručna i opća javnost.

Projekt Master 4.0 uključuje 6 partnera iz 4 države te 1 pridruženog partnera. Po jedan partner iz svake države uključen je u provedbu majstorskih ispita. Ostali partneri izabrani su na temelju iskustva koje imaju u razvoju i pripremi obrazovnih programa, materijala za pripremu ispita te pripremi ispitnih pitanja. U projekt je također uključen partner koji ima iskustva, znanja i vještine za razvoj online platforme za pripremu i polaganje majstorskog ispita.

Prijavitelj projekta je Hrvatska obrtnička komora (HOK). Partneri su Visoko učilište Algebra iz Hrvatske, Obrtniško-podjetniška zbornica Slovenije (OZS), Zanatska komora Skopje i udruga Sreken Zhivot iz Sjeverne Makedonije te nvo Zanatsko-

preduzetnička komora Crne Gore (ZanaPredaK). Pridruženi partner projekta je Zanatska komora Crne Gore.

Projekt je započeo u rujnu 2019. i trajat će do lipnja 2022.

Za 2021. godinu planirane su sljedeće aktivnosti:

- dovršetak izrade ispitnih pitanja za stručno-teorijske i opće dijelove majstorskih ispita
- dovršetak online platforme za pripremu i polaganje majstorskog ispita
- održavanje edukacije za provođenje ispita putem online platforme
- lokalizacija online platforme i unos ispitnih pitanja
- pilotiranje online platforme za pripremu i polaganje majstorskog ispita

b) aktivno se uključiti u provedbu projekata financiranih iz Europskih strukturnih i investicijskih (ESI) fondova

Projekt “Implementacija HKO-a i razvoj alata u povezivanju obrazovanja i tržišta rada” (UP.01.3.2.06), financiran iz Europskog socijalnog fonda

Hrvatska obrtnička komora partner je u projektu Implementacija HKO-a i razvoj alata u povezivanju obrazovanja i tržišta rada, putem kojeg izrađuje 50 standarda zanimanja.

U sklopu projekta izrađuje se ukupno 200 standarda zanimanja, koje uz HOK izrađuju partneri Hrvatska gospodarska komora (HGK), Hrvatska udruga poslodavaca (HUP) i HR Centar. Korisnik projekta je Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Standard zanimanja je ishodišni dokument u kojem su jasno iskazani ključni poslovi i kompetencije potrebne za određeno zanimanje te skupovi kompetencija koji će se povezati sa skupovima ishoda učenja u standardu kvalifikacije.

Odjel za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala, u suradnji s vanjskim stručnjacima za Metodologiju izrade standarda zanimanja te odabranim poslodavcima i zaposlenicima, izrađuje ukupno 50 standarda zanimanja u periodu od veljače 2019. do veljače 2023.

Za 2021. godinu planirane su sljedeće aktivnosti:

- odabir poslodavaca i zaposlenika te definiranje fokus grupa za izradu standarda zanimanja
- organizacija sastanaka za izradu standarda zanimanja (online ili uživo)
- administrativna, tehnička i stručna podrška u procesu izrade standarda zanimanja
- izrada 28 prijedloga standarda zanimanja i predaja na vrednovanje u registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira
- dorada predanih prijedloga standarda zanimanja prema uputama Ministarstva i nadležnih sektorskih vijeća

7. Ostali poslovi

- Koordiniranje rada Odjela za strukovno obrazovanje s radom Odjela POK-ova
- Suradnja s Odjelima za obrazovanje inozemnih komora
- Suradnja s Vladom RH, ministarstvima i drugim organima i organizacijama na području obrazovanja – rad u Povjerenstvima i stručnim tijelima
- Rad u Nacionalnom vijeću za razvoj ljudskih potencijala
- Rad u Savjetu ministra rada za provedbu Garancije za mlade
- Nastavak suradnje s HZZ-om, HGK i HUP-om
- Izrada prijedloga zakonskih i podzakonskih akata vezanih za obrtnička zanimanja
- Inzistirati na aktivnoj ulozi MINGO-a u provedbi aktivnosti obrazovanja za obrtništvo
- Pratiti razvoj strukovnog obrazovanja u zemljama EU (kongresi, seminari)
- Stručna predavanja po pozivu
- Priprema materijala za rad Odbora za strukovnu izobrazbu
- Rad u Vijeću za strukovno obrazovanje
- Sudjelovanje u izradi Nacionalne razvojne strategije do 2030.g.
- Usluge prevođenja
- Usavršavanje djelatnika Odjela za obrazovanje

8. Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe

a) Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe

- Sufinanciranje plaća stručnih suradnika

9. Odbor za strukovnu izobrazbu

U okviru svojih poslova i zadaća Odbor će inicirati, podupirati i analizirati poslove i radne zadaće Odjela za obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala Hrvatske obrtničke komore. Također će skrbiti o radu svih Odbora za strukovnu izobrazbu na području Hrvatske, kako bi se ujednačila kvaliteta sustava obrazovanja za obrtnička zanimanja i daljnjeg obrazovanja za obrtništvo. Njegove aktivnosti odnositi će se na redovni školski program, daljnje obrazovanje za obrtništvo, suradnju sa vladinim i nevladinim institucijama i na međunarodne projekte. U području strukovnog obrazovanja u RH u 2021.g. Odbor za strukovnu izobrazbu će svoje aktivnosti i angažman usmjeriti i na daljnje unaprjeđivanje kvalitete. U 2021.g. predviđaju se brojne promjene u području strukovnog obrazovanja u smislu izrade novog Zakona o dualnom obrazovanju, uvođenja dualnog modela obrazovanja u sustav RH i unaprjeđenja jedinstvenog modela obrazovanja. Također se očekuje vraćanje javnih ovlasti na temelju izmjena Zakona o obrtu. Stoga se u narednoj godini predviđa aktivniji angažman članova Odbora.

Područja rada bit će sljedeća:

9.1 Rad na zakonskim i podzakonskim aktima te drugim dokumentima vezanim uz uređenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja RH

Za Hrvatsku obrtničku komoru najznačajnija promjena odnosi se na nove pravilnike vezane uz Zakon o obrtu. Izmjenama Zakona o obrtu Hrvatskoj obrtničkoj komori vratile su se javne ovlasti što je donijelo brojne izazove u smislu organizacije i funkcioniranja sustava, posebice u vrijeme epidemije. Odjel za obrazovanje Hrvatske obrtničke komore u 2021. planira nastaviti s intenzivnim radom sa savjetnicima za obrazovanje. Tijekom cijele godine planiraju se nacionalni i regionalni (online) sastanci i radionice sa savjetnicima za obrazovanje. Odbor će biti informiran i uključen u rad Odjela.

9.2 Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo

Odbor za strukovnu izobrazbu podupirat će sljedeće aktivnosti Odjela za obrazovanje HOK –a, POK -ova, Službom za informacijski sustav HOK –a te Odbora za strukovnu izobrazbu POK –ova a koje su usmjerene na povećanje kvalitete u području obrazovanja za obrtništvo:

a) Osmišljavanje i provedba mehanizama za unaprjeđenje kvalitete u području obrazovanja

- osmišljavanje i organiziranje seminara za članove ispitnih komisija za majstorske ispite s ciljem povećanja kvalitete
- izrada priručnika za članove ispitnih komisija
- razvoj i obnova literature za polaganje ispita u okviru postojećih biblioteka

b) Uspostaviti sustav kontinuiranog praćenja provođenja javnih ovlasti (unutarnji nadzor i savjetovanje)

- uključiti u rad Radne skupine za provedbu aktivnosti unaprjeđenja strukovnog obrazovanja

- provoditi uvide u provedbu majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti, ako to epidemiološka situacija dopusti
- praćenje realizacije zadaća stručnih suradnika putem Portala Odjela za strukovno obrazovanje
- analiza realiziranih aktivnosti Stručne službe obrazovanja na temelju njihova izvješća
- priprema i organiziranje sastanaka i radionica za savjetnike za obrazovanje

9.3 Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja

a) Promjene zakonskog okvira

- potpora prijedlozima Hrvatske obrtničke komore na zakonske i podzakonske akte koji će biti u primjeni
- primjedbe na javne rasprave koje će biti organizirane vezano uz izmjenu ili izradu novih zakonskih i podzakonskih akata odnosno drugih dokumenata vezanih uz strukovno obrazovanje

b) Promovirati naukovanje

- poticanje licenciranja obrtničkih radionica i drugih pravnih osoba u skladu s Pravilnikom o licenciranju s ciljem povećanja licenciranih naučničkih mjesta
- kontinuirano ažuriranje MK izdanih dozvola (licencija) – (relicenciranje svih licencija starijih od sedam godina)

c) Organizirati provedbu naučničkih ispita

- objedinjavanje prijedloga i priprema za osnivanje Komisije
- sudjelovanje u provedbi naučničkih ispita
- izdavanje dodatka Svjedodžbi o naukovanju

9.4 Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva

Europska unija zalaže se za cjeloživotno obrazovanje svojih građana kako bi mogli cijeli svoj radni vijek usvajati nova znanja, stjecati vještine i kompetencije potrebne za razvoj gospodarstva i socijalnu komunikaciju. HOK ima državnu ovlast sudjelovati u daljnjem obrazovanju svoga članstva i to putem majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti. Također ima pravo i dužnost svoje članstvo informirati, usavršavati i osposobiti za izazove koje nameće brz razvoj tehnologija.

1. Majstorski ispiti

U okviru provedbe majstorskih ispita Odbor za strukovnu izobrazbu će osim redovitih poslova kao što je rješavanje prigovora i žalbi unaprijediti provedbu ispita na način da:

- donošenje Kalendara za provedbu majstorskih ispita
- potiče organizaciju seminara za članove ispitnih komisija za majstorske ispite
- podupire osuvremenjivanje ispitnih pitanja za opće dijelove ispita i
- podupire osmišljavanje i razvoj on-line portala za pripremu i provedbu majstorskih ispita
- podupire izdavanje knjiga u okviru Biblioteke "Majstor"
- realizira uvide u provedbu majstorskih ispita u područnim obrtničkim komorama, s ciljem ujednačavanja provedbe i povećanja kvalitete majstorskih ispita
- sudjeluje u svečanoj podjeli majstorskih diploma

2. Ispiti o stručnoj osposobljenosti

- podupire izdavanje knjiga u okviru biblioteke "Stručna osposobljenost"
- podupire izradu novih programa i kataloga ispita o stručnoj osposobljenosti sukladno Listi vezanih i povlaštenih obrta

9.5 Projekti

Odbor će se aktivno uključiti u provedbu projekata iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koje provodi Odjel za obrazovanje HOK -a.

9.6 Ostalo

- Potpora u koordiniranju rada Odjela za strukovno obrazovanje s radom Odjela POK-ova
- Suradnja s Odjelima za obrazovanje inozemnih komora
- Suradnja s Vladom RH, ministarstvima i drugim organima i organizacijama na području obrazovanja – rad u Povjerenstvima i stručnim tijelima
- Sudjelovanje u izradi prijedloga zakonskih i podzakonskih akata vezanih za obrtnička zanimanja
- Praćenje razvoja strukovnog obrazovanja u zemljama EU (kongresi, seminari)

9.7 Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe

a) Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe

- Sufinanciranje plaća savjetnika za obrazovanje

AKTIVNOSTI KOMORE NA PODRUČJU INFORMATIZACIJE

Na području informatizacije, statistike i poslovnog informiranja, Komora će u 2021. godini provoditi slijedeće aktivnosti:

1. Aktivnosti na informatizaciji upravnih tijela HOK-a

- priprema i objava elektroničkih materijala za sjednice Upravnog odbora, Predsjedništva HOK i drugih tijela HOK-e,
- zaštita, nadzor i arhiviranje Portala <https://upravni.hok.hr>, ažuriranje pristupnih grupa i administracija pristupa sadržajima,
- održavanje tablet računala za članove upravnih tijela HOK-a,
- implementacije i integracija rješenja Elektroničke sjednice upravnih tijela za korištenje na razini cijelog komorskog sustava,
- dijagnostika i servisiranje isporučene računalne i telekomunikacijske opreme,
- informatička podrška i edukacija, osobna i telefonska podrška za korištenje antivirusne zaštite, mobilnog pristupa Internetu, bežične mreže u zgradi Matica hrvatskih obrtnika, web sadržaja, uredske korespondencije i elektroničke pošte

2. Aktivnosti na informatizaciji Ureda Predsjednika i Komorskog ureda HOK-e

- održavanje sustava orhokisor za povezivanje na Obrtni registar RH,
- nadogradnja postojeće telefonske infrastrukture na IP telefoniju,
- zamjena mrežnih preklopnika i mrežnih kabela zbog prilagodbe na novu gigabitnu mrežnu infrastrukturu,
- omogućavanje snimanja poziva prema Savjetodavnoj službi,
- nabavka i instalacija nove računalne, softverske i telekomunikacijske opreme prema planu nabavke i hitnim potrebama,
- servis i zamjena računalne opreme, računalnih dijelova i periferija, održavanje ispisne kao i ostale informatičko-telekomunikacijske opreme,
- zamjena zastarjelih neisplativih pisača,
- administracija centralne antivirusne zaštite na serveru eset.hok.hr,

- zaštita, nadzor i primjena sigurnosnih mjera na uočenim kompromitiranim računalima,
- administracija sustava SMS Obrtnik (AIDA) s izradom mjesečne statistike,
- administracija i nadogradnja JIS programskih rješenja,
- nadogradnja intranet sustava SharePoint Portala HOK-e,
- održavanje aplikacije i pomoć u radu u aplikaciji jks.hok.hr,
- rad na aplikaciji Dužnosnici, provjera unosa, dugovanja, razrješenje,
- održavanje aplikacije „Sud časti – Evidencija izrečenih mjera“,
- održavanje aplikacije Katalog pitanja i odgovora - Upravitelj prijevoza,
- održavanje aplikacije Priprema ispita - Upravitelj prijevoza,
- održavanje aplikacije Priprema ispita - Pogrebници,
- održavanje aplikacije Dobrovoljno članstvo HOK,
- održavanje web aplikacije „Knjiga izlazne pošte“ za HP,
- održavanje skripta za dnevni izvoz podataka u poslovno-informacijske sustave POK-ova,
- informatička podrška za Internet bankarstvo,
- administracija MySQL i MS SQL baza podataka

3. Aktivnosti na informatizaciji područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika

- administracija JIS korisničkih prava dužnosnika i zaposlenika na razini komorskog sustava,
- administracija JKS korisničkih prava dužnosnika i zaposlenika na razini komorskog sustava,
- provođenje prezentacija i edukacije u obrtničkim komorama i udruženjima obrtnika,
- udaljena administracija, telefonska i osobna informatička podrška za rad na JIS,
- održavanje JIS aplikacija, ažuriranje sadržaja i novih verzija JIS aplikacija na Portalu jis.hok.hr i media.hok.hr

4. Aktivnosti na poslovima obrade komorskog doprinosa

- održavanje sustava apis-it za povezivanje na informacijski sustav MINFIN PU,
- održavanje Preglednika financijskog stanja komorskog doprinosa obveznika KD,
- održavanje Preglednika statusa u evidenciji obveznika KD-a,
- nadogradnja aplikacije komorskog doprinosa,
- unapređenje aplikacije Dužnosnici,
- dnevno preuzimanje novih obveznika KD-a, usklađivanje iz OR putem zaštićenog algoritma,
- dnevno preuzimanje podataka Porezne uprave za obveznike KD-a,
- dnevno slanje na knjiženje pripisa i otpisa po odlukama Obrtničkih komora,
- dnevna provjera provedenih knjiženja komorskog doprinosa,
- mjesečno usklađivanje podataka iz registra poreznih obveznika,
- tromjesečna priprema zaduženja komorskog doprinosa u paušalnom iznosu,
- tromjesečna izrada podloge za obradu KD-a od dohotka odnosno dobiti,
- održavanje sustava centralnog ispisa dokumenata:
 - o Pisma dobrodošlice Novootvorenim obrtima,
 - o Potvrda o Stanju komorskog doprinosa za članstvu u HOK-u
- Rješavanje problematike otpis KD-a

5. Aktivnosti na poslovima informatizacije odjela za obrazovanje

- nabava prijenosnih računala za stručne suradnike obrazovanja u Područnim komorama,
- održavanje aplikacije Matična knjiga Majstorskih ispita,
- rad na novoj aplikaciji Matičnih knjiga,
- održavanje aplikacije Matična knjiga Ispita o stručnoj osposobljenosti,
- održavanje aplikacije Matična knjiga Licencija za naukovanje,
- nadogradnja aplikacije Matična knjiga Komisije za majstorske ispite,
- nadogradnja aplikacije Matična knjiga Komisije za ispite o stručnoj osposobljenosti,
- izrada i održavanje aplikacije Matična knjiga o položenoj radnoj pedagogiji,
- održavanje aplikacije Urudžbeni zapisnik za Matične knjige u obrazovanju,
- održavanje sustava centralnog ispisa dokumenata:

- Potvrda o položenom majstorskom ispitu,
- Potvrda o položenom ispitu iz stručne osposobljenosti,
- Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti,
- Svjedodžba o pomoćničkom ispitu,
- Potvrde za ispite o Pogrebnicima,
- izrada statističkih izvještaja,
- održavanje sustava fakturiranja troškova ispita i literature s poveznicom na financijski jedinstveni informatički sustav,
- informatičko praćenje postupka imenovanja komisija za pomoćničke, kontrolne, majstorske ispite i ispite o stručnoj osposobljenosti,
- održavanje Portala za timski rad Odjela za obrazovanje i stručnih suradnika u POK-ovima,
- priprema podataka za objavljivanje na WEB stranicama HOK-a o datumima polaganja majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti,
- priprema podataka o licenciranim radionicama za objavu na WEB stranicama HOK-a u svrhu pronalaženja prakse (naukovanja) za naučnike,
- održavanje računalne opreme djelatnika Odjela za obrazovanje po POK-ovima,
- dnevna dostava podataka o položenim Majstorskim ispitima u e-Obrt,
- dnevna dostava podataka MINPO o položenim ispitima o Stručnoj osposobljenosti u e-Obrt MINPO,
- dnevna dostava podataka o izdanim licencijama za prijem naučnika u e-Obrt,
- vođenje evidencija o prihodima HOK-a s osnova Licencija, Majstorskih ispita i Ispita o stručnoj osposobljenosti

6. Aktivnosti na financijsko računovodstvenom dijelu JIS sustava

- izrada izvješća unutar tekuće godine od datuma do datuma:
 - Pregled naplate KD po UO, POK i HOK,
 - Pregled prihoda i rashoda HOK,
 - Pregled prihoda i rashoda po mjestu troška,
 - Pregled prihoda i rashoda novčani tijekom,
 - Pregled dospjelih potraživanja

7. Aktivnosti na mrežnim uređajima, poslužiteljima, ostalim Portalima HOK-e i sustavu WEB zaštite

- održavanje lokalnog domenskog imenika hok.loc, poslužitelja i radnih stanica,
- instalacija dodatnog Windows server operacijskog sustava u lokalnu domenu hok.loc,
- nabavka novog vatrozida i postavljanje u rad,
- održavanje web stranice HOK-a www.hok.hr,
- rad na novoj intranet stranici HOK-a vpn4.hok.hr (portal.hok.hr),
- rad na unapređenju sustava server sobe te prebacivanje fizičkih servera u virtualne mašine (po potrebi i na vanjsku infrastrukturu),
- održavanje javne domene hok.hr, DNS poslužitelja hok.hok.hr i dns2.hok.hr,
- administracija vatrozida ntfw.hok.hr prema lokalnoj računalnoj mreži,
- administracija sustava elektroničke pošte na poslužitelju mail.hok.hr i certifikata za webmail.hok.hr pristup,
- obnova poslužiteljskih i aplikacijskih certifikata kod davatelja usluge FINA,
- praćenje rada ugovorenih usluga firme Netgen na održavanju CMS www.infos.hok.hr,
- praćenje rada ugovorenih usluga firme Ultima na održavanju IKT sustava AIDA aida.hok.hr,
- održavanje CMS sustava Savjetodavnog portala infos.hok.hr,
- administracija i nadzor poslužitelja baze podataka za JIS vpn1.hok.hr,
- konsolidacija i virtualizacija sustava poslužitelja HOK-e na Microsoft Hyper-V tehnologiji,
- provođenje procedura nadzora, administriranja i servisiranja žičane i bežične mrežne infrastrukture u zgradi Matice hrvatskih obrtnika,
- operativna provedba poboljšanja uvjeta smještaja servera i mrežne opreme HOK u prostoriji II/12 zgrade Matice,
- nadogradnja preostalih poslužitelja sa windows 2003 na sa windows 2019 poslužitelj
- migracija svih mail računa (@hok.hr) sa trenutnog mail poslužitelja na Microsoft Exchange

8. Aktivnosti na poslovima statistike i analize HOK-e

Statistički podaci prate se i obrađuju mjesečno, kvartalno, polugodišnje i godišnje - ovisno o dostavi podataka od izvora.

- Ažuriranje i obrada podataka u Obrtništvo u brojkama Excel – mjesečno,
- Baza OR-MINPO - izračun prijave - odjave obrta - po potrebi i kvartalno,
- Blokirani obrtnici - ukupno i aktivni - kvartalno,
- Blokirane fizičke osobe (obrt+slobodna profesije) - kvartalno,
- Zaposleni u RH - mjesečno, kvartalno,
- Zaposleni obrtnici - osiguranici MIO i radnici zaposleni kod obrtnika - po županijama; po spolu; po NKD - mjesečno,
- Zaposleni radnici kod obrtnika prema stručnom obrazovanju i stručnoj spremi za obavljanje poslova - po županijama i NKD-u - kvartalno,
- Broj obrtnika - osiguranika MIO koji zapošljavaju radnike po broju zaposlenih radnika - razredi 1,2,3 i više zaposlena po županijama - mjesečno,
- Obrtnici (osiguranici MIO) i radnici po dobi – kvartalno,
- Broj umirovljenika obrtnika - po visini i vrsti mirovine; po županijama; prosječni iznosi mirovina i prosječni staž umirovljenika – polugodišnje,
- Financijski podaci - broj obrađenih prijama poreza na dohodak i dobit fizičkih osoba (ovisno o mogućnostima dobivanja podatka od izvora MF),
- Registri poslovnih subjekata – kvartalno,
- Podaci o jednostavnim društvima sa ograničenom odgovornošću (j.d.o.o.) – mjesečno,
- Nezaposleni radnici u RH - prema dobi i razini obrazovanja po županijama – kvartalno,
- Publikacija "Obrtništvo u brojkama" - godišnje,
- Publikacija "Statističke informacije – lipanj" – polugodišnje,
- podaci za video zid - informacije o obrtima (aktivni obrti; vlasnici/ortaci, pogoni ,cehovi; zaposleni) – mjesečno,
- podaci na WEB - HOK- Statistika (obrti; trgovačka društva; umirovljenici) – mjesečno,

- mjesečni podaci o obrtima tekući mjesec/mjesec prethodne godine – brojčani/indeksni pad/rast – obrti; zaposleni, cehovi, blokirani,
- izrada informacije o stranim zemljama – opći podaci, makroekonomski pokazatelji, porezni režim, bilateralna suradnja s RH; noćenje turista,
- Gospodarska kretanja (robna razmjena RH s inozemstvom indeks potrošačkih cijena; zaposleni u RH) – kvartalno,
- Priprema raznih statističkih podataka o obrtima; obrtnicima - za potrebe odjela HOK-e; djelatnika HOK-e) - po potrebi,
- Prikupljanje, obrada analiza anketa za interne potrebe HOK-a,
- Razne ankete o potrebama obrtnika - prikupljanje, analiza,
- Razne ankete o podacima POK/UE - financijski pokazatelji, bruto osnovice za obračun plaća; korištenje programa- prikupljanje, sistematiziranje, analiza,
- Priprema, provjera, ispis i distribucija pisama dobrodošlice za novootvorene obrte/obrtnike,
- Izrada statističkih podataka o obrtima za potrebe odjela/sluzbi u HOK-u i prema vanjskim upitima,
- Prikupljanje, obrada i analiza ostalih podataka za tijela u komorskom sustavu,
- Evidentiranje podataka POK/UE (bruto osnovice, financijska izvješća) koje su dužni dostaviti u skladu s Statutom HOK-e i priprema izvješća za radna tijela HOK-a,
- Ažuriranje podataka o dužnosnicima – baze JIS dužnosnici; provjera KD-a za obrtnike,
- Provedba natječaji za nabavu roba i usluga za Komorski ured (po potrebi) – priprema natječaja, izrada materijala za Komisiju za odabir najpovoljnije ponude,
- Izrada PowerPoint prezentacija za razne odjele/sluzbe i potrebe,
- Izrada statističkih podataka za strane zemlje - osnovi opći podaci o zemlji, makroekonomski pokazatelji, porezni režim, vanjsko-trgovinska razmjena, turizam

Podaci koji će se obrađivati kao podloga za analize u obrtništvu:

- podatci iz Knjige obrtnika - članova HOK-e (podaci Obrtnog registra Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja - OR-MINGO) - mjesečno
- rad u bazi OR-MINGO - izračunavanje prijava - odjava obrta - mjesečno;
- obrada podatka iz baze Obrtnog registra prema raznim zahtjevima
- blokirani obrtnici - ukupno i aktivni – po županijama, iznosima blokada, broju blokiranih obrtnika, broju zaposlenih radnika kod blokiranih obrtnika, po NKD-u; trajanju blokade - kvartalno;
- ukupno blokirani gospodarski subjekti u odnosu na obrtnike - polugodišnje;
- obrada podatka Ministarstva financije – Porezne uprave RH o broju izdanih i iznosima fiskaliziranih računa – mjesečni podaci po NKD-u i županijama po razinama područje/ odjeljak/ skupina /razred
- zaposleni u RH i udjeli zaposlenih u obrtima u ukupno zaposlenim osobama - mjesečno, kvartalno;
- zaposleni obrtnici - osiguranici MIO i radnici zaposleni kod obrtnika - po županijama; po spolu; po NKD (2007) - mjesečno;
- broj obrtnika - osiguranika MIO koji ne zapošljavaju i koji zapošljavaju radnike prema broju zaposlenih radnika po razredima 1,2,3... do 10 i više zaposlena po županijama - mjesečno;
- obrtnici (osiguranici MIO) i radnici po dobi – kvartalno;
- broj umirovljenika obrtnika - vrsti mirovine; po županijama, odnos ukupno umirovljenika i obrtnika umirovljenika – godišnje;
- obrada podatka za obrazovanje – broj učenika završnih razreda u osnovnim školama – godišnje
- obrada podatka za obrazovanje po županijama i zanimanjima – upisi učenika u programe obrtničkih zanimanja; realizacija upisa, licencirani obrti i pravne osobe, broj licencija po zanimanjima, broj položenih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita – godišnje
- prosječne bruto i neto plaće po zaposlenim u pravnim osobama – obrazovanje - godišnje
- registri poslovnih subjekata – poslovni subjekti po pravno ustrojbenim oblicima – kvartalno;

- podaci o jednostavnim društvima sa ograničenom odgovornošću (j.d.o.o.) – mjesečno;
- publikacija "Obrtništvo u brojkama" - godišnje;
- publikacija "Statističke informacije – lipanj" - polugodišnje;
- podaci na WEB – HOK - Statistika (obrtni; trgovačka društva; umirovljenici) -
- mjesečni podaci o obrtima tekući mjesec/mjesec prethodne godine – brojčani/indeksni pad/rast – obrtni; zaposleni, cehovi, blokirani;
- izrada informacija o stranim zemljama – opći podaci, makroekonomski pokazatelji, bilateralna suradnja s RH; vanjsko-trgovinska razmjena; najznačajniji uvozi i najznačajniji izvozni proizvodi; noćenje turista
- gospodarska kretanja (robna razmjena RH s inozemstvom; indeks potrošačkih cijena; zaposleni u RH po administrativnim izvorima) – kvartalno;
- izrada raznih statističkih podataka o obrtima; obrtnicima, poslovanju obrta – fiskaliziranih računa po broju i po iznosima računa - za potrebe odjela HOK-e; djelatnika HOK-e i za radna tijela HOK-e - po potrebi;
- prikupljanje, obrada analiza anketa za interne potrebe HOK-a i projekta;
- izrada statističkih podataka o obrtima prema vanjskim upitima;
- prikupljanje, obrada i analiza ostalih podataka za radna tijela u komorskom sustavu;
- evidentiranje podataka POK/UEO i analiza dostavljenih podataka (bruto osnovice, financijska izvješća iz bruto bilanci, rebalansi, plan i program rada; financijski planovi) koje su dužni dostaviti u skladu s Statutom HOK-e i priprema izvješća za radna tijela HOK-a – polugodišnje i godišnje;
- razne druge statističke obrade podatke iz sustava prema odluci radnih tijela HOK-a
- provjera KD za obrtnike, dužnosnike
- obrada podataka o ugovorima HOK – vanjski dobavljači – s podacima o trajanju ugovora, otkaznim klauzulama, vrijednostima godišnjih ugovora
- izrada analiza za računovodstvo
 - analiza bruto bilanci POK/UEO – godišnja I.-XII.
 - analiza bruto bilanci POK/UEO - polugodišnje I.-VI.
 - analiza bruto osnovica za obračun plaća POK/UEO – godišnje I.-XII. Po udruženjima obrtnika
- odgovori na upite o mogućoj poslovnoj suradnji obrtnika određenih djelatnosti s

potencijalnim poslovnim partnerima – povezivanje ponude i potražnje

- rješavanje upita u vezi KD-a
- upis odgovora na upite u bazu JKS - HOK

9. Aktivnosti na poslovima poslovnog informiranja

- izrada poslovnih adresara i statističkih izvješća za interne potrebe,
- administracija korisnika i korisničkih sadržaja na Obrtničkom portalu com.hok.hr,
- telefonska i e-mail edukacija obrtnika za ažuriranje sadržaja na Obrtničkom portalu,
- nadogradnja sustava "Video zid" i ažuriranje sadržaja za sustav

10. Ostale aktivnosti Službe za informacijski sustav i analitiku:

- održavanje sustava "Evidencija radnog vremena djelatnika i posjetitelja HOK-a",
- Izrada usporedbe raznih ponuda vanjskih dobavljača i administrativno vođenje Komisije za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu roba i usluga HOK-e,
- provođenje postupaka zaštite, nadzora i dnevnog arhiviranja sadržaja informacijskog sustava sukladno važećim ISO 9001:2001 procedura,
- organizacija i provođenje informatičke edukacije i prezentacija,
- osobna i telefonska pomoć djelatnicima za rad na računalnom sustavu,
- izrada izvješća za rad tijela, odbora i komisija Komore,
- provođenje ostalih smjernica prema usvojenom prijedlogu projekta jedinstvenog informatičkog sustava HOK, POK, UO

AKTIVNOSTI KOMORE NA CEHOVSKOM ORGANIZIRANJU

Pandemija koronavirusa, koja se je u čitavom svijetu pojavila početkom 2020. godine, ostavila je dubok trag u svjetskom gospodarstvu i uvelike promijenila način na koji funkcioniraju nacionalne ekonomije, ali i mala poduzeća i obrte. Osvrt na pandemiju, dvije rečenice. Pandemija koronavirusa donijela je promjene i u radu Hrvatske obrtničke komore, a samim time i Odjela za organizaciju rada cehova. Veći dio aktivnosti posvećen je direktnoj komunikaciji s obrtnicima. Nadalje, sjednice cehova i sekcija održavane su u pravilu telefonski i on-line, a zbog stalnih promjena u okruženju u kojem se pojedina djelatnost obavlja, sjednice su održavane češće, a uključivale su veći broj sudionika, što se pozitivno odrazilo na transparentnost i fleksibilnost djelovanja Komore. Organizacija svih stručnih skupova, natjecanja i sličnih događanja odgođena je za 2021. godinu.

Zaštita interesa struke i unapređenje strukovnog rada i strukovnog organiziranja, te zaštita interesa njezinih članova, osnovne su zadaće Hrvatske obrtničke komore.

Kako bi se proveli ciljevi rada Komore, prema Zakonu i Statutu, strukovne grupacije, cehovi i sekcije aktivno doprinose rješavanju aktualne problematike. Osim vodstva cehova i sekcija HOK-a, područnih obrtničkih komora i udruženja, u aktivnosti vezane uz rješavanje strukovne problematike, uključit će se predstavnici stručne službe HOK-a, ali i istaknuti pojedinci iz pojedine struke. Rad cehova i sekcija će se provoditi u skladu s raspoloživim resursima, uvažavajući hitnost, ekonomičnost i disperziranost problematike pojedinih struka.

U komorskom sustavu HOK-a organizirano je osamdeset tisuća obrtnika raznih struka, te preko dvadeset različitih strukovnih grupacija koje imaju specifičnu strukovnu problematiku. Nije moguće za svaku strukovnu grupaciju ustrojiti poseban ceh ili sekciju, ali unatoč tome, kroz postojeće cehove i sekcije, ipak je moguće štititi strukovne interese svakog pojedinca, člana Komorskog sustava.

Cehovi i sekcije organizirani su na državnoj razini, ali također i na razini područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika. Vrlo je bitna koordinaciju između strukovnih grupacija na razini HOK-a, područne komore i udruženja obrtnika, a provode je vodstva cehova i sekcija. Strukovno organiziranje kroz cehove i sekcije ima dugu tradiciju. Kroz organizirano djelovanje, desetljećima se štite i zastupaju poslovni i društveni interesi različitih obrtničkih struka.

U pojedinim cehovima aktivnosti su vezane uz rješavanje specifične strukovne problematike provode se kroz jednu struku ili manji broj srodnih struka, kao što su na primjer ugostiteljstvo i turizam, prijevoz, ribarstvo i akvakultura, poljoprivreda, trgovina, graditeljstvo, frizerska i kozmetičarska djelatnost. Zahvaljujući ovakvoj homogenijoj profilaciji struka, lakše je artikuliranje zajedničkih interesa i rješavanje strukovne problematike.

Nasuprot tome, proizvodne i uslužne struke okupljaju znatno više različitih i heterogenih djelatnosti, a svaka od tih djelatnosti ima svoje specifičnosti, pa je za te struke znatno teže fokusirati zajedničke konkretne i općenite probleme. Problematika ovih heterogenih cehova više je vezana uz općenite probleme u obavljanju obrtničkih djelatnosti i gospodarstva u cjelini, stoga su zadaci i aktivnosti koji se mogu izlučiti usko vezani uz strateške ciljeve HOK-a, primjerice borba protiv neregistrirane djelatnosti, nelojalne konkurencije, neravnopravnog poreznog tretmana obrtnika i sl.

Iz tog razloga, unutar heterogenih cehova kao što su uslužni i proizvodni poticat će se ciljane aktivnosti uz pojedinu branšu, i to kroz već uspostavljene sekcije kao kod uslužnog obrta (IT, pogrebници, dadilje), ali isto tako i u proizvodnom cehu gdje nisu uspostavljene sekcije (npr. sektor obrade drva).

Strukovni rad na nivou HOK-a organiziran je kroz devet cehova i trinaest sekcija, te kroz Odbor za tradicijske i umjetničke obrte i Odbor za otoke, a kao javnu ovlast, HOK provodi ispite o stručnoj osposobljenosti, i to za zanimanje „Upravitelj prijevoza“ i za zanimanje „Pogrebnik“

Cehovi i sekcije

1. Ceh proizvodnog obrta

- Sekcija tekstil, koža i krzno

2. Ceh uslužnog obrta i obrta za intelektualne usluge gospodarskog karaktera

- Sekcija cvjećara
- Sekcija dimnjačara
- Sekcija fotografa
- Sekcija njega tekstilija
- Sekcija knjigovođa
- Sekcija pogrebnika
- Sekcija IT
- Sekcija dadilja

3. Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika

4. Ceh trgovine

5. Ceh prijevoznika

- Sekcija prijevoza putnika u cestovnom prometu
- Sekcija taksi prijevoznika
- Sekcija brodara

6. Ceh za ribarstvo i akvakulturu

7. Ceh frizera i kozmetičara

8. Ceh graditeljstva

- Sekcija obrade kamena

9. Ceh poljodjelstva i slatkovodnog ribarstva

Odbor

1. Odbor za tradicijske i umjetničke obrte
2. Odbor za otoke

Ispiti o stručnoj osposobljenosti

1. Ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza – *“Upravitelj prijevoza“*
2. Ispit o stručnoj osposobljenosti za zanimanje *„Pogrebnik“*

Rad s članstvom, strukovna organiziranost, povezivanje i jačanje strukovnih grupacija

Informiranje članstva o aktualnim novinama i radu cehova i sekcija, provodit će se korištenjem elektroničke pošte i SMS poruka. Putem Aida baze brojeva mobilnih telefona i adresa elektroničke pošte, slat će se informacije na sustav. Na ovaj način povećati će se efikasnost i smanjiti troškovi komuniciranja.

Rad cehova i sekcija bit će transparentan za članstvo. Značajne aktivnosti će se prenositi putem ciljanih objava za medije, newsletterima i sadržajima na web stranici Komore.

Zbog pojave kooronavirusa, većina sjednica Ceha i Sekcija nastojat će se organizirati kao telefonske ili on-line sjednice (korištenjem programa Zoom ili Teams), a u slučaju potrebe pojedine konzultacije i sjednice, održavat će se kao redovne sjednice. Kako bi se povećala transparentnost rada cehova i sekcija, kada je to potrebno i moguće, sjednice će se organizirati kao proširene sjednice uz sudjelovanje predstavnika županijskih cehova.

Pojedinci, istaknuti predstavnici struke moći će se uključivati u razmjenu mišljenja i davanje konstruktivnih prijedloga uz strukovni rad. U skladu s raspoloživim resursima, pridruženi članovi HOK-a i vanjske strukovne udruge imat će odgovarajuću tehničku i drugu podršku.

Istaknuti vanjski stručnjaci, predstavnici državne uprave i drugih institucija će se prema potrebi uključivati u rad cehova.

Stručni skupovi, susreti i kongresi i okrugli stolovi organizirat će se ovisno o epidemiološkoj situaciji, aktualnostima, trenutnim potrebama i mogućnostima.

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika su slijedeće:

- održavanje telefonskih i on-line sjednica Ceha, održavanje proširene sjednice s predsjednicima Cehova POK-ova. Po potrebi, održavanje i redovnih sjednica.
- održavanje godišnjeg strukovnog skupa – Kongres ugostitelja i turističkih djelatnika u skladu s epidemiološkom situacijom.
- revitalizacija projekta Hrvatska nacionala kuhinja temeljem postojećeg Pravilnika o utvrđivanju posebnog standarda – hrvatska autohtona kuhinja.

Modernizacija postojećih recepata, prilagođavanje samog procesa dobivanja oznake, uvođenje novih kriterija te općenito rad na projektu s ciljem valorizacije i promocije postojećih kvalitetnih objekata, proizvoda u svrhu promocije i prepoznatljivosti turističke ponude

- on line seminari i razmjene iskustva, posjet turističkim sajmovima, edukativnim i tematskim skupovima održavanje edukativnih radionica u suradnji s etabliranim proizvođačima (isključivo sponzorstvo, mi osiguravamo publiku, prostor, vidljivost i sl.)
- aktivno pozicioniranje ugostiteljstva u sve nacionalne strateške projekte
- suradnja sa sličnim asocijacijama (ugostitelji) u vidu razmijene iskustva i znanja.

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh frizera i kozmetičara su slijedeće:

- održavanje on line i telefonskih sjednica Ceha, a po potrebi i redovne sjednice
- tematske radionice
- organizacija državnog prvenstva, te općenito rad na animiranju i educiranju novih potencijalnih natjecatelja, te nastavaka rad sa iskusnijim natjecateljima
- nastupi na drugim frizerskim natjecanjima u regiji
- posjet sajmovima
- održavanje edukativnih radionica
- učešće na raznim edukativnim i tematskim skupovima i događanjima
- uspostava suradnje s ciljem uključivanja i aktivnog sudjelovanja u radu Europske asocijacije

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Sekciju cvjećara

- održavanje telefonskih sjednica Sekcije, a po potrebi i redovne sjednice
- tematske radionice
- Odlazak na Europsko prvenstvo cvjećara/florista krajem lipnja 2021. Poljska. Posjeta natjecanju, te učešće u radu FLORINTa (generalna skupština) kao i posjeta članica Sekcije
- Organizacija susreta / kongresa cvjećara kao dvodnevnog događanja s edukativnim i tematskim radionicama te panel raspravom o florističkoj struci za vrijeme Praznika cvijeća u ožujku u Splitu.
- nastupi na drugim natjecanjima
- posjet sajmovima
- održavanje edukativnih radionica

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh prijevoznika

- održavanje telefonskih i on line sjednica Ceha, te po potrebi održavanje proširene sjednice s predsjednicima Cehova POK-ova. Po potrebi, održavanje i redovnih sjednica.
- U skladu s epidemiološkom situacijom - održavanje godišnjeg strukovnog skupa – Susreta prijevoznika
- sudjelovanje u radnim grupama za izradu zakonske regulative
- rad Ceha kroz Koordinaciju Udruga cestovnih prijevoznika
- informiranje članstva o aktualnim izmjenama zakonske regulative na području RH i na području EU

- koordinacija rada s istovjetnim strukovnim grupacijama u ostalim organizacijama u RH i inozemstvu

Aktivnosti koje će se provoditi u rješavanju strukovne problematike vezane uz Ceh ribara

- održavanje redovnih sjednica Ceha, te po potrebi održavanje proširene sjednice s predsjednicima Cehova POK-ova. Po potrebi, održavanje i telefonskih sjednica.
- u skladu s epidemiološkom situacijom - održavanje godišnjeg strukovnog skupa – Susreta ribara
- sudjelovanje predstavnika Ceha u radnim tijelima Ministarstva poljoprivrede vezanim uz donošenje zakona i pravilnika u ribarstvu i koordinaciji sektora
- koordinacija rada cehova pri područnim obrtničkim komorama
- informiranje članstva o aktualnim izmjenama zakonske regulative

Zakonodavni okvir, zakoni, pravilnici i mjere, zaštita interesa struke

Najveći utjecaj na poslovanje obrtnika, uz zakone, imaju pravilnici koji se donose s razine resornih ministarstava. Zbog pojave pandemije koronavirusa, značajan utjecaj na poslovanje obrtnika imaju i mjere koje Stožer civilne zaštite RH donosi radi suzbijanja širenja zaraze, ali i mjere pomoći za očuvanje radnih mjesta koje donosi Hrvatski zavod za zapošljavanje. Iz tog razloga pratit će se kroz Narodne novine i druge medije zakonska regulativa (zakoni, uredbe, naredbe, odluke, mjere, javni natječaji) kojom su uređena pojedina strukovna pitanja, a informacije se promptno dostavljaju članstvu. Članstvo će se prema potrebi informirati s promjenama i novostima u zakonodavstvu EU.

Prilikom izrade novih zakona i pravilnika, predlagat će se i obrazlagati prijedlozi i primjedbe struke. Predstavnici struke uključivat će se od rane faze (javnog savjetovanja, e-savjetovanja) kroz redovne procedure ministarstava i Vlade do završnih aktivnosti (amandmani) prije izglasavanja i objave u Saboru.

Prema sugestijama iz cijelog komorskog sustava pokretat će se postupci s prijedlozima za promjene postojećih propisa, čime se želi unaprijediti poslovanje pojedinih struka.

Suradivat će se s obrazovnim i naučnim institucijama i asocijacijama iz zemlje i inozemstva, kako bi se efikasnije rješavali strukovni problemi.

Aktualni problemi će se kontinuirano rješavati uz suradnju s ostalim dijelovima komorskog sustava. Davat će se strukovni savjeti i upute, te obrađivati pojedinačni zahtjevi stranaka.

Povjerenstva i stručne radne grupe

Predstavnici cehova i sekcija će se uključivati u različite Odbore, Radne grupe i stručna Povjerenstva, vezano za pojedine djelatnosti i izradu propisa, normativa i drugih normi.

Promidžba i poslovno povezivanje

Strukovni rad komorske asocijacije će se promicati kroz prikazivanje mogućnosti i vještine pojedinih struka i pojedinaca na različitim promidžbenim događanjima. Također, za obrazovne i promidžbene svrhe, organizirat će se strukovna natjecanja.

Aktivno će se sudjelovati u pripremi, organizaciji i provedbi nastupa na specijalističkim priredbama i sajmovima pojedinih cehova i sekcija.

Okupljanje kapaciteta je značajan doprinos poboljšanju poslovanja. Cehovi i sekcije će se poticati na udruživanje u svrhu jedinstvenog nastupa i širenja tržišta, te povoljnije dobave roba i usluga uz veće narudžbe.

Tradicijski i umjetnički obrti

Poticat će se promicanje tradicijskog i umjetničkog obrta, kao autohtonih hrvatskih proizvoda, te uopće obrtničkog proizvoda, kao kvalitetnijeg u odnosu na proizvode masovne industrijske proizvodnje.

Poticat će se tradicijski i umjetnički obrti kroz dodjelu prava korištenja odgovarajućeg uvjerenja i prava na isticanje znakova (uvjerenja o tradicijskom, odnosno umjetničkom obrtu i prava na isticanje istih znakova), te lokalna i državna uprava na davanje odgovarajućih beneficija ovim djelatnostima.

Redizajnirat će se vizualne prezentacija projekta na web stranici Hrvatske obrtničke komore i označavanje ovih proizvoda (Znak). Krenut će se s pripremnim radnjama za izradu Monografije tradicijskih i umjetničkih obrta. Radit će se na povezivanju s akademskim i muzejskim institucijama kako bi se promovirala izvrsnost među umjetničkim i tradicijskim obrtima (izložbe, prezentacije) i kako bi se promovirala suradnja s kreativnim potencijalima (dizajner + obrtnik).

Informiranje i obrazovanje uz struku

Provodit će se informiranje uz tehničku EU regulativu kroz sudjelovanje u različitim strukovnim radnim grupama.

Domaći i strani predavači prenosit će iskustva i podizati razinu stručnog znanja ciljano za pojedine branše i djelatnosti o novostima u području struke, materijala, novih tehnologija i stanja tehnike.

Provodit će se i informiranje o aktualnostima iz rada cehova i sekcija HOK-a putem elektroničke pošte na POK-ove, udruženja obrtnika i predstavnike branši. U rješavanje aktualnih problema, uključivat će se i značajni predstavnici branši, tražiti njihova mišljenja i konstruktivne prijedloge.

U skladu s epidemiološkim mjerama, aktualnostima i mogućnostima, organizirat će se strukovna okupljanja. Dio takvih okupljanja postao je već i tradicionalan, kao što su: Susret ribara, Kongres ugostitelja i turističkih djelatnika, Susret prijevoznika, ali i za druge struke prema aktualnim potrebama i raspoloživim resursima organizirat će okrugli stolovi i radni sastanci na kojima će se rješavati pitanja iz struke i poslovanja, izmjenjivati iskustva i unapređivati djelatnost.

Javne ovlasti

Sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu, gdje je Ministarstvo prenijelo javnu ovlast na HOK, provodit će se ispiti o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza.

Temeljem Zakona o pogrebničkoj djelatnosti, te Pravilnika o načinu i postupku provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik, Hrvatska obrtnička komora provodi ispite o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik.

REKAPITULACIJA PLANIRANIH STRUKOVNIH AKTIVNOSTI CEHOVA I SEKCIJA U 2021.

SJEDNICE CEHOVA, SEKCIJA I ODBORA

Na rješavanju strukovne problematike, tijekom 2021. godine održavat će se sjednice cehova, sekcija i odbora, i to kao telefonske i on line sjednice, a ukoliko postoji potreba i kao redovne sjednice. Po potrebi, sjednice će se održavati i i kao proširene sjednice.

STRUKOVNI SKUPOVI

1. Kongres ugostitelja i turističkih djelatnika
2. Susret ribara
3. Susret prijevoznika
4. Susret cvjećara

ISPITI O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI

Provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti.

1. Ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza – *“Upravitelj prijevoza“*
2. Ispit o stručnoj osposobljenosti za zanimanje *„Pogrebnik“*

POVJERENSTVA I RADNE GRUPE

Predstavnici HOK-a aktivno će sudjelovati u radu brojnih povjerenstava, odbora i radnih grupa, a svojim aktivnim i stručnim radom doprinosit će kreiranju propisa (zakoni i pravilnici).

ZAKONSKA REGULATIVA, PROPISI, JAVNI NATJEČAJI, MJERE STOŽERA CZ

Redovno i kontinuirano pratit će se mjere Stožera Civilne zaštite, Narodne novine, (propisi, zakoni, pravilnici, uredbe, naredbe, odluke, javni natječaji), te će se informacije kontinuirano kroz komorski sustav HOK-a (Područne obrtničke komore, udruženj obrtnika i članovi Ceha), uz komentar dostavljati članovima.

SUD ČASTI I CENTAR ZA MIRENJE

Program rada Suda časti HOK-a (u nastavku Sud) i Centra za mirenje pri HOK-u (u nastavku Centar) za 2021.g. obuhvaća aktivnosti koje će omogućiti zadržavanje i povećanje razine kvalitete njihovog rada te promociju i veće korištenje alternativnih načina rješavanja sporova za članove Hrvatske obrtničke komore i njihove poslovne partnere. Dio aktivnosti usmjeren je i na jačanje svijesti opće i stručne javnosti o zakonskoj ulozi Suda kao tijela HOK-a s javnim ovlastima te Suda i Centra kao tijela HOK-a u području pružanja kvalitetnih usluga rješavanja sporova. U programu su stavljeni naglasci na informiranje, promociju i edukaciju, kako članova tijela Suda i Centra, tako i članove tijela te djelatnike komorskog sustava HOK-a za rad sa predmetima Suda i Centra.

Tijekom 2021.g. rad Suda i Centra biti će prilagođen situaciji uzrokovanoj epidemijom SARS-CoV-2 virusa. Prilagodbe u radu Suda i Centra, kako bi se unatoč lošoj epidemiološkoj situaciji rješavanje predmeta moglo nesmetano nastaviti, učinjene su već tijekom 2020., posebno u komunikaciji sa strankama te održavanju saslušanja, rasprava online. Isto tako, aktivnosti koje zbog ove situacije nisu mogle biti provedene tijekom 2020.g. sada se planiraju za 2021.g.

Hrvatska i europska regulativa za rad Suda i Centra

Programom rada za 2021. obuhvaćene su zadaće Suda i Centra utvrđene:

- Uredbom o online rješavanju potrošačkih sporova (EU br. 524/2013) koja se direktno primjenjuje
- Direktiva 2013/11/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 21. svibnja 2013. o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova i izmjeni Uredbe (EZ) broj 2006/2004 i Direktive 2009/22/EZ

- Zakonom o obrtu (NN 143/13, 127/19, 41/20)
- Zakonom o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19)
- Zakon o zaštiti potrošača (NN 41/14, 110/15, 14/19)
- Zakon o mirenju (NN 18/11)
- Statutom HOK-a (NN 106/14, 84/2016)
- Pravilnik Suda časti HOK-a (NN 22/17)
- Pravilnik Centra za mirenje pri HOK-u (NN 22/17)
- Nacionalnim programom zaštite potrošača za razdoblje od 2021. do 2024.

kao i kroz suradnju s tijelima državne i lokalne (regionalne) uprave i samouprave te srodnim i suradničkim institucijama na provedbi aktivnosti usvojenih akcijskih planova, strategija i dr.

Program rada obuhvaća aktivnosti koje će se provoditi u četiri osnovna pravca:

1. kroz nastavak provedbe Zakona o zaštiti potrošača te Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova, Nacionalnog programa zaštite potrošača za razdoblje 2021.-2024., praćenje zakonodavnih aktivnosti sa područja zaštite potrošača.
2. kroz nastavak provedbe aktivnosti na kreiranju sustava alternativnog rješavanja sporova u Hrvatskoj, u cilju stvaranja boljih uvjeta poslovanja za članove HOK-a uz razvoj i jačanje vidljivosti usluga rješavanja sporova u sklopu Suda i Centra.
3. u odnosu na obrtnike temeljem propisa koji utvrđuju njihove obveze kao trgovaca, a imaju neposredni ili posredni utjecaj na povećanje njihove konkurentnosti i prava potrošača i njihovu zaštitu s naglaskom na aktivnosti u okviru tjedna prava potrošača u 2021. godini.
4. u okviru projekta „Spremni za prava potrošača“ koji obuhvaća edukaciju za lokalne trenere i male i srednje poduzetnike iz pet područja prava potrošača te

projekta „Promocije poduzetništva“ s ciljem promocije samozapošljavanja, e-trgovine te alternativnog i online rješavanja sporova.

Nacionalno vijeće za zaštitu potrošača Vlade RH

Hrvatska obrtnička komora Zakonom o zaštiti potrošača određena je kao jedan je od nositelja zaštite potrošača u Hrvatskoj i ima predstavnika u Nacionalnom vijeću za zaštitu potrošača. Primarna uloga Vijeća je kreiranje politike zaštite potrošača te praćenje i sudjelovanje u izmjeni propisa. Predstavnik HOK-a sudjelovao je tijekom 2020. u izradi prijedloga Nacionalnog programa zaštite potrošača za razdoblje 2021.-2024. čije je donošenje u vrijeme izrade ovog plana u tijeku. Nakon što Program bude usvojen u Hrvatskom saboru, Hrvatska obrtnička komora tijekom 2021.g. uključiti će se u provedbu aktivnosti koji uključuju kako redovne tako i posebne aktivnosti usvojene ovim Programom. Posebno je važno dodatno se angažirati na jačanju suradnje s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja RH i drugim zakonskim nositeljima zaštite potrošača te institucijama članicama vijeća kako bi se u tijeku 2021. g. potaknuo kvalitetniji rad Vijeća.

1. Sud časti HOK-a

Sud časti Hrvatske obrtničke komore je tijelo Hrvatske obrtničke komore s javnim ovlastima osnovano temeljem Zakona o obrtu iz 1993. (NN 77/93) i Statuta Hrvatske obrtničke komore iz 1994. (NN 56/94). Sud je temeljem Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19), a odlukom nadležnog ministarstva 2017. notificiran je kao tijelo kvalificirano za alternativno rješavanje svih domaćih i prekograničnih online i offline potrošačkih sporova u Hrvatskoj te ga je Europska komisija uvrstila na popis notificiranih tijela za alternativno rješavanje potrošačkih sporova na Platformi za online rješavanje potrošačkih sporova.

Izricanje mjere Suda časti HOK-a o zabrani obavljanja djelatnosti uvjet je za otvaranje obrta, kao i uvjet za imenovanje na dužnost člana tijela u komorskom sustavu. Takav zakonski i statutarni položaj potvrdio je opredjeljenje HOK-a za brigu

o očuvanju ugleda obrtnika i razvoj poslovne etike u obrtništvu kao tradicionalno prisutnog oblika malog, većinom obiteljskog poduzetništva u Hrvatskoj, koji predstavlja značajan dio hrvatskog gospodarstva.

Rad Suda časti HOK-a u mandatnom razdoblju 2021.-2024.

Nakon imenovanja u Sud časti HOK-a za novo mandatno razdoblje 2021.-2024., Sud će u svoj rad i rješavanje predmeta od početka 2021. krenuti uz sudjelovanje novoimenovanih članova Predsjedništva i članova prvostupanjskih i drugostupanjskih vijeća. Tijekom 2021., po potrebi, u Sud će biti imenovani dodatni članovi vijeća predstavnici udruga za zaštitu potrošača, s obzirom na izazove pri imenovanju predstavnika udruga za zaštitu potrošača u Hrvatskoj.

Ostvarenje zadaća Suda časti i Centra za mirenje pri HOK-u

Trajne aktivnosti usmjerene su na promociju alternativnog rješavanja potrošačkih i drugih vrsta sporova kao i u uključivanje trgovaca članova HOK-a u jedinstveno europsko digitalno tržište. Naglasak je stavljen na usvajanje potrebnih znanja i vještina u području korištenja europskih i nacionalnih alata za online rješavanje potrošačkih sporova (korištenje europske platforme i razvijanje vlastitog sustava za online rješavanje potrošačkih sporova) te promociji putem nove web stranice HOK-a, kao i nove web stranice izrađene u okviru projekta „Promocije poduzetništva“.

Ove aktivnosti posebno su važne s obzirom da je jedan od glavnih ciljeva politike Europske unije provođenje konkurentnosti EU gospodarstva čemu je za sve a posebno za obrtnike i druge MSP-ove odnos s potrošačima od izuzetne važnosti.

Sud časti će nastaviti provoditi neposrednu zaštitu potrošača kroz rješavanje sporova pred svojim tijelom za ARS u skladu s Zakonom o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19) i Uredbom o online rješavanju potrošačkih sporova (EU br. 524/2013) koja se direktno primjenjuje osiguravajući provedbu javnog interesa na području zaštite potrošača.

Informiranje, edukacija i promocija

Sud provodi zaštitu potrošača informiranjem, savjetovanjem i edukacijom svojih članova o pravima potrošača i obvezama obrtnika kao trgovaca. Stoga se planira posebna pažnja posvetiti edukaciji kako postojećih tako i budućih poduzetnika.

Jedna od najvažnijih i trajnih zadaća je uz informiranje i edukaciju članova HOK-a, kvalitetna promocija usluga mirnog rješavanja sporova stoga se posebna pažnja planira se posvetiti promociji i edukaciji iz alternativnog rješavanja sporova. Izuzetno je važna stalna suradnja s nadležnim tijelima Europske komisije i međunarodnih institucija (npr. ECC, SMEUnited, ICC), kao i srodnim institucijama država EU, a posebno sustavna i sadržajna partnerska suradnja svih nositelja zaštite potrošača i nadležnog ministarstva, u sklopu Nacionalnog vijeća za zaštitu potrošača Vlade RH.

Veće korištenje alternativnih rješavanja potrošačkih sporova podrazumijeva podršku svih relevantnih dionika u izgradnji hrvatskog sustava alternativnog rješavanja sporova pri čemu iskustvo i know-how Suda časti HOK-e može dati značajan doprinos.

Dobra teritorijalna pokrivenost sastavnicama komorskog sustava HOK-a kroz područne komore i udruženja obrtnika te dobra komunikacijska povezanost kroz jedinstveni informacijski sustav komparativna su prednost alternativnog rješavanja potrošačkih sporova pred HOK-om. Potrebno je naglasiti važnost edukacije novozaposlenih djelatnika u komorskom sustavu HOK-a za alternativno rješavanje potrošačkih i drugih sporova, a koja će se provesti na razini područnih obrtničkih komora.

Tijekom 2021. raditi će se na provedbi sljedećih aktivnosti:

- provođenje imenovanja u Sudu časti HOK-a – dopuna liste sudaca članova udruga za zaštitu potrošača
- rad po zaprimljenim prijavama u potrošačkim i drugim predmetima (prethodni postupci mirenja, prvostupanjski i drugostupanjski postupci, u sjedištu suda i suradnja s ovlaštenim djelatnicima i članovima vijeća POK-ova),
- priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Suda časti, planirano četiri sjednice
- izrada Poslovnika o ORS-u pred Sudom časti HOK-a
- upoznavanje članova Komore te članova tijela komorskog sustava s radom i aktivnostima Suda u sklopu redovnih komorskih događanja, stručnih skupova i sjednica tijela
- izrada modula za edukaciju iz ARS-a u potrošačkim sporovima – istraživanje mogućnosti kreiranja EU projekata
- edukacija članova Komore te članova tijela komorskog sustava o obvezama po propisima o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova i online rješavanju sporova u sklopu redovnih komorskih događanja, stručnih skupova i sjednica tijela
- edukacija sudaca Suda časti i ovlaštenih djelatnika za provedbu postupaka pred Sudom časti (novoimenovani suci u mandatu 2021.-2024., ZARPS, novi ORS sustav HOK-a)
- rad u Nacionalnom vijeću za zaštitu potrošača Vlade RH – sudjelovanje člana predstavnika HOK-a
- suradnja s udrugama za zaštitu potrošača i savjetovalištim za potrošače
- suradnja s HGK, MINGO-om RH, sudovima i drugim državnim tijelima te udrugama potrošača i drugim srodnim institucijama u zemlji i inozemstvu

- primjena know-how-a komorskog Suda časti u postupcima rješavanja sporova pred redovnim sudovima (potrošački sporovi i sporovi male vrijednosti) i u upravnim postupcima pred državnim tijelima i institucijama u regiji – kroz predloženi projekt
- promocija komorskih ARPS tijela i ORS sustava u okviru i nakon dovršetka projekta „Promocije poduzetništva“

Sjednice Predsjedništva Suda časti HOK-a i zajednička sjednica predsjednika vijeća Suda časti HOK-a

- priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Suda i izrada prijedloga za tijela Komore
- priprema i održavanje zajedničke sjednice predsjednika prvostupanjskih i drugostupanjskih vijeća radi zauzimanja zajedničkih stajališta u radu nakon donošenja ZARPS-a i primjene Uredbe o ORS-u

Promidžba HOK-a i Suda časti u medijima, jačanje partnerskih odnosa i edukacija opće i profesionalne javnosti, dužnosnika i djelatnika kroz organizaciju i sudjelovanje na stručnim skupovima s naglaskom na Međunarodnu ARS konferenciju:

- organizacija 11. Međunarodne konferencije „Alternativno rješavanje sporova – suradnja uprave i pravosuđa s gospodarstvom“ u 2021.g.
- izrada materijala za web stranicu Suda i Centra i društvene mreže u projektu „Promocija poduzetništva“
- izrada članaka za glasilo i web stranicu Komore, prezentiranje rada Suda i Centra u drugim medijima (radio, tv, novine)
- izrada online obrazaca na engleskom i njemačkom jeziku
- organizacija i sudjelovanje na seminarima, tribinama, okruglim stolovima, konferencijama i dr. stručnim skupovima u RH i inozemstvu

- izrada promidžbenih i edukativnih materijala (vodiča, brošura, letaka, video klipova i sl.) kroz projekt „Promocije poduzetništva“

Jačanje i razvoj ARS-a pred Sudom časti HOK-a kroz suradnju s EU i hrvatskim institucijama i izrada projekata:

- nastavak vođenja evidencije izrečenih mjera Suda časti i elektroničke razmjene podataka sa MINGORRH o izrečenim mjerama
- aktivna uloga u donošenju zakona i izmjena zakona iz područja djelovanja Suda časti (alternativno rješavanje sporova, zaštita potrošača, mirenje i dr.)
- ispitivanje mogućnosti nastavka projekta Cehovskih pravila za struku kemijskih čistača
- suradnja na projektima iz područja rada Suda časti s partnerskim institucijama
- izrada prijedloga projekata uz sufinanciranje iz dostupnih EU i dr. financijskih izvora

Ostale redovne aktivnosti Suda časti: upiti stranaka, informiranje stranaka, evidencija predmeta u radu, suradnja s područnim komorama u predmetima proslijeđenim na nadležno postupanje, izrada potvrda Suda časti za prijevoznike o neizricanju mjera od strane Suda i o dobrom ugledu te potvrda za primanje učenika na naukovanje, evidencija predmeta suda u Knjizi predmeta Suda, upis podataka po dovršetku postupaka u knjigu Suda (evidencija i upis svih potrebnih podataka), izrada presuda i rješenja po diktatu, evidencija „vanjskih“ spisa predmeta, arhiviranje dokumentacije za arhivu HOK-a i Suda, vođenje i dopuna registra trajnih mjera Suda časti, izrada i izvršenje presuda za Skupštinu HOK-a, glasilo Komore, web stranicu HOK-a, MINGORRH, urede za gospodarstvo, izrada informacija za glasilo Komore i web stranicu HOK-a i dr., odgovaranje na upite/zahtjeve drugih institucija (sudova, ministarstava) vezano za predmete Suda, sudjelovanje na stručnim skupovima vezanim za obrtništvo, malo i srednje poduzetništvo, funkcioniranje javne uprave i pravosuđa, kontaktiranje s domaćim i inozemnim institucijama vezao za područje

rada Suda, suradnja sa sveučilištima, veleučilištima i visokim školama o održavanju predavanja o radu suda te o primanju studenata na stručnu praksu i dr.

2. Centar za mirenje – pomoć u rješavanju sporova

Centar za mirenje kao drugo tijelo HOK-a za alternativno rješavanje sporova djeluje od 2004.g. s glavnim ciljem pružanja usluga brzog i efikasnog rješavanja svih vrsta sporova i spornih situacija članova HOK-a i njihovih poslovnih partnera. Centar je temeljem Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (NN 121/16, 32/19), a odlukom nadležnog ministarstva od 2017. notificiran je kao tijelo kvalificirano za alternativno rješavanje svih domaćih i prekograničnih online i offline potrošačkih sporova u Hrvatskoj te ga je Europska komisija uvrstila na popis notificiranih tijela za alternativno rješavanje potrošačkih sporova na Platformi za online rješavanje potrošačkih sporova.

U radu Centra za mirenje pri HOK-u tijekom 2021. nastaviti će se s aktivnostima na provedbi obveza temeljem Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova te drugim strateškim dokumentima RH koji se dotiču medijacije, posebno Nacionalne razvojne strategije u području uprave i pravosuđa. Centar provodi zaštitu potrošača informiranjem, savjetovanjem i edukacijom svojih članova o pravima potrošača i obvezama obrtnika kao trgovaca. Stoga se planira posebna pažnja posvetiti edukaciji kako postojećih tako i budućih poduzetnika.

Tijekom 2021. raditi će se i na provedbi sljedećih aktivnosti:

- rad po zaprimljenim prijedlozima za mirenje, organiziranje postupaka mirenja i unaprjeđenje sustava telefonske medijacije (razina POK-ova)
- prezentacija usluga Centra za mirenje za obrtnike i druge članove HOK-a, kao pomoć u poslovanju na sjednicama tijela unutar komorskog sustava (predsjedništvo, upravni odbor, radna tijela, područne komore) i ispitivanje mogućnosti nastavka projekta „Politike mirnog rješavanja sporova u JKS“

- prezentacija nove legislative EU iz ARS-a – Omnibus direktiva, P2B, B2C i B2B
- prezentacija usluga Centra za mirenje na stručnim skupovima
- uspostavljanje suradnje s redovnim sudovima u rješavanju predmeta naših članova mirenjem u sklopu našeg Centra
- sudjelovanje u projektu „Unaprjeđenje projekta sudske medijacije“ Ministarstva pravosuđa i uprave RH i Norveške sudske uprave
- dopuna Liste izmiritelja HOK-a
- iniciranje pokretanja rada Povjerenstva za alternativno rješavanje potrošačkih sporova pri Nacionalnom vijeću za zaštitu potrošača
- inicirati reaktivaciju rada Povjerenstva za alternativno rješavanje sporova MPURH
- zahtjev nadležnom ministarstvu za osiguranje sredstava za promociju i edukaciju komorskih ARPS tijela i ORS sustava (u okviru tjedna prava potrošača)
- izrada Poslovnika za ORS pred Centrom za mirenje pri HOK-u
- suradnja s Centrom za mirenje pri HGK, HUP-om, MPURH i drugim državnim tijelima te srodnim institucijama u zemlji i inozemstvu
- ispitivanje mogućnosti komercijalizacije usluga Centra za mirenje, dodatna promidžba u medijima, sudjelovanjem na domaćim i inozemnim skupovima, organizacijom skupova
- edukacija izmiritelja na Listi Centra – posebno izmiritelja iz komorskog sustava HOK-a
- edukacija iz mirenja za novozaposlene djelatnike u JKS
- akreditacija HOK-a za provođenje treninga za izmiritelje

Sjednice Predsjedništva Centra za mirenje pri HOK-u

-priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Suda i izrada prijedloga za tijela Komore. Tijekom 2021. planirano je održavanje četiri sjednice.

Promidžba HOK-a i Centra za mirenje u medijima, jačanje svijesti unutar JKS, opće i profesionalne javnosti o prednostima medijacije te jačanje partnerskih odnosa sa suradničkim institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu:

- organizacija 11. Međunarodne konferencije „Alternativno rješavanje sporova – mogućnosti suradnje pravosuđa i gospodarstva“ u 2021.g.
- organizacija Okruglog stola na temu Medijacije u RH i ARS-a nakon donošenja izmjena ZPP-a
- organizacija i sudjelovanje na seminarima, forumima, okruglim stolovima, konferencijama i drugim stručnim skupovima u RH i inozemstvu (UIA, EMNI, ICC, EC i sl.)
- razvijanje ponude usluga Centra te izrada promidžbenih materijala
- izrada članaka za glasilo i web stranicu Komore, prezentiranje rada Centra u drugim medijima (radio, tv, novine)
- izrada online obrazaca na engleskom i njemačkom jeziku

Jačanje i razvoj ARS-a pred Centrom za mirenje pri HOK-u kroz suradnju s EU i hrvatskim institucijama i izradu projekata:

- izrada prijedloga EU i dr. projekata iz područja djelovanja Centra i suradnja sa srodnim međunarodnim institucijama i institucijama zemalja EU

Ostale redovne aktivnosti odjela Centar za mirenje: upiti stranaka, informiranje stranaka o podnošenju prijedloga za mirenje, evidencija predmeta u radu, suradnja s područnim komorama (izmiriteljima i djelatnicima) na radu s predmetima Centra, izrada članaka za glasilo Komore, web stranicu HOK-a i dr.

Izrada akata o online rješavanju sporova pred Sudom i Centrom

Temeljem dosadašnjih prikupljenih iskustava, a posebno iskustava prikupljenih 2020.g., tijekom 2021. izraditi će se akti o online rješavanju potrošačkih sporova pred Sudom časti HOK-a i Centrom za mirenje pri HOK-u. Potreba i mogućnost rješavanja sporova online posebno se pokazala važnom u proteklom razdoblju, za vrijeme dok je zbog SARS-Cov-19 epidemije rad Sud i Centra bio otežan, kako zbog rada izvan ureda (rad od kuće) tako i zbog nemogućnosti primanja stranaka i provođenja saslušanja i rasprava u prostorima Suda.

Ostale zajedničke aktivnosti Suda i Centra

- ICC Međunarodna trgovačka komora - rad u ICC Povjerenstvo za arbitražu i ARS kroz sastanke ICC-a i ICC Hrvatska, sudjelovanje u radu radnih skupina, na seminarima i edukacijama ICC-a (arbitraža, medijacija i dr. vrste ARS-a)
- suradnja s SMEUnited, izvršnim i radnim tijelima Europske komisije i sl. - trajna suradnja na područjima rada Suda i Centra (ARS, zaštita potrošača, pravosuđe, društveno odgovorno poslovanje, regionalna suradnja i dr.)
- projekt Spremni za prava potrošača nastavlja se u 2021.g. Aktivnosti koje će se provoditi obuhvaćaju održavanje treninga za lokalne trenere i treninga za male i srednje poduzetnike iz pet područja zaštite potrošača. Uvažavajući epidemiološku situaciju, donijeti će se odluka hoće li se treninzi održati uz fizičku prisutnost sudionika odnosno online.
- projekt Promocija poduzetništva - ovisno o odluci nadležnih tijela o produljenju projekta nastaviti će se s provođenjem planiranih aktivnosti

- Nacionalna razvojna strategija RH do 2030. - na temelju ovog krovnog strateškog dokumenta nakon njegovog usvajanja od Hrvatskog sabora razrađivati će se provedbeni akti, mjere i provedbeni planovi za 67 sektorskih strategija te će Sud i Centar biti uključeni u aktivnosti vezane za njihovo osnovno djelovanje
- ispitivanje mogućnosti izrade projekta za edukaciju djelatnika Suda i Centra iz sredstva EU ili drugih financijskih izvora
- sudjelovanje u provedbi Operativnih programa i Partnerskog sporazuma te Nacionalnoj razvojnoj strategiji u statusu dionika
- utvrđivanje mjera i aktivnosti za provođenje Politike mirnog rješavanja sporova u JKS – promocija korištenja klauzula o mirenju

SURADNJA S ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA

Hrvatska obrtnička komora ima razvijenu tradiciju međunarodnih odnosa s inozemnim komorama i organizacijama, kao i međunarodnim komorama i organizacijama u Republici Hrvatskoj te s SMEunited-om. Od samog ulaska Hrvatske u Europsku uniju, Hrvatska obrtnička komora ima svog člana u Europskom gospodarskom odboru.

1. Europska unija i europske integracije

Kao pomoć obrtnicima za poslovanje u okvirima jedinstvenog tržišta EU na web stranici Hrvatske obrtničke komore objavljene su osnovne informacije i potrebni dokumenti za prekogranično pružanje usluga i za osnivanje obrta u Austriji, Njemačkoj, Sloveniji i Švicarskoj. Pripremaju se i objavljuju informacije o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i dobivanja bespovratnih sredstava potpora male vrijednosti te informacije o aktualnim natjecajima.

Sudjelovanjem Glavne tajnice kao potpredsjednice Skupine poslodavaca u radu Europskog gospodarskog i socijalnog odbora, ostvaruje se neposredan uvid u europsku regulativu i trendove te mogućnost iznošenja stavova obrtnika. Na sjednicama se raspravljaju važne teme za poslovanje obrtnika i tako omogućuje pravovremeno lobiranje za interese obrtništva.

2. Međunarodni projekti

S obzirom na novo financijsko razdoblje EU od 2021. do 2027. očekuju se novi operativni programi i dovršenje projekata po Operativnom programu za regionalnu konkurentnost te po Programu europske teritorijalne suradnje.

3. Suradnja s komorama, poslovnim asocijacijama i europskim institucijama

Suradnja s drugim stranim komorama tijekom godina uspješno je razvijena, te će se nastaviti unapređivati kroz konkretne poslovne i prijateljske odnose s posebnim naglaskom na dugogodišnju uspješnu suradnju osobito sa HWK za München i Gornju Bavarsku te komorama iz Slovenije, Federacije BiH, Makedonije i posebice s SMEUnited, a zatim i s komorama Srbije te bilateralnim gospodarskim i trgovinskim komorama.

Članstvo predstavnika Hrvatske obrtničke komore u Kulturnom vijeću Michelangelo fondacije omogućava predstavljanje hrvatskih umjetničkih i tradicijskih obrta na digitalnoj platformi Homo Faber Guide, što doprinosi njihovoj vidljivosti, jačanju i očuvanju.

Važan segment izgradnje međunarodnih odnosa obuhvaća suradnju s veleposlanstvima RH u inozemstvu, kao i sa stranim veleposlanstvima u Hrvatskoj i ostalim međunarodnim organizacijama. Radi unapređenja suradnje s hrvatskim diplomatskim predstavnicima u inozemstvu, prije njihova odlaska na dužnost provodi se edukacija budućih gospodarskih predstavnika o načinu poslovanja u obrtu i potencijalima obrtništva. Na taj način stvaraju se dobri početni kontakti potrebni za rješavanje problema izvoza ili poslovanja hrvatskih obrtnika u inozemstvu.

4. Međunarodni sajmovi, poslovni razgovori i kooperacijske burze

Izlazak obrtnika na nova tržišta i povećanje izvoza nastoji se potaknuti i podržati organizacijom poslovnih razgovora i razmjenom poslovnih informacija te direktnim povezivanjem obrtnika i poduzetnika, najčešće u suradnji sa srodnim institucijama u inozemstvu. Ovisno o epidemiološkim mjerama i ograničenjima obzirom na pandemiju, povezivanje će se usmjeriti na digitalne i on-line B2B razgovore i prezentacije, on-line poslovne konferencije i virtualne B2B razgovore.

SLUŽBA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE

Ova Služba će i nadalje u suradnji sa svim službama i odjelima Komorskog ureda aktivno sudjelovati u donošenju propisa u Republici Hrvatskoj koji se tiču obrtništva i poduzetništva odnosno gospodarstva u cjelini i to kroz učešće u radu radnih skupina za izradu propisa, postupcima prethodne procjene propisa, davanju prijedloga i primjedbi na nacрте prijedloga propisa, predlaganjem amandmana i podnošenjem prijedloga za ocjenu ustavnosti zakona. Služba će nastaviti s radom i na:

- pripremi i sudjelovanju na sjednicama tijela i radnih tijela HOK-a, kao i pripremi odluka, zaključaka i drugih materijala sa sjednica Skupštine, Upravnog odbora i Predsjedništva
- vođenju urudžbenog zapisnika i arhiviranju ukupne pisane korespondencije HOK-a
- pružanju stručne pomoći i pravne podrške odjelima i službama Komorskog ureda te članovima komorskog sustava odnosno područnim obrtničkim komorama i udruženjima obrtnika u ostvarivanju zadataka HOK-a te organiziranju i usklađivanju rada ukupnog komorskog sustava
- pružanju pravne pomoći u radu Uprave Matice kod izrade odluka i ugovora prema odlukama Uprave Matice.
- pripremi svih ugovora koji se pojavljuju u poslovanju Hrvatske obrtničke komore
- obavljanju kadrovskih i svih drugih poslova vezanih za radne odnose u Komorskom uredu
- postupanju po Zakonu o pravu na pristup informacijama
- postupanju po Općoj uredbi o zaštiti podataka
- pomoći u pravnom savjetovanju obrtnika

ZAKLJUČAK

Hrvatska obrtnička komora Programom rada za 2021. godinu nastavlja zadaću zastupanja interesa hrvatskih obrtnika u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom, Hrvatskih saborom, ali i europskim institucijama. S obzirom na pojavu pandemije koronavirusa početkom 2020. godine te njezinim brojnim razornim posljedicama na obrtništvo važan dio pažnje bit će usmjeren na pomoć i rješenja koja će odolijevati budućim promjenama u svim obrtničkim djelatnostima. U tu svrhu maksimalno će se iskoristiti i suradnja s komorama, poslovnim asocijacijama i europskim institucijama.

Aktivnim sudjelovanjem u radu Europskog gospodarsko-socijalnog odbora interesi hrvatskih obrtnika bit će i dalje zastupljeni pri kreiranju europskog zakonodavstva te odgovarajućoj primjeni direktiva u Hrvatskoj.

Izmjenama Zakona o obrtu Hrvatskoj obrtničkoj komori vratile su se javne ovlasti što je donijelo brojne izazove u smislu organizacije sustava, posebice u vrijeme epidemije. U 2021. godini planira se nastaviti s intenzivnim radom sa savjetnicima za obrazovanje putem nacionalnih i regionalnih sastanaka i radionica u svrhu unaprjeđenja kvalitete obavljanja dodijeljenih zadaća i ovlasti.

Također, kako bi rezultati u praksi bili što bolji, Hrvatska obrtnička komora će intenzivirati aktivnosti informiranja hrvatskih obrtnika kroz sve raspoložive kanale.

Kroz organizirano djelovanje cehova i sekcija nastavlja se usklađivanje interesa struka i unaprjeđenje uvjeta za pojedine obrtničke djelatnosti. I ubuduće će se osluškivati potreba obrtnika i struka za organizacijom reprezentativnog predstavnštva. Aktualni problemi po pitanju osiguravanja izvora prihoda ugroženih pandemijom koronavirusa kontinuirano će se rješavati uz suradnju s ostalim dijelovima komorskog sustava.

Povećat će se promocija visoko kvalitetnih aktivnosti Hrvatske obrtničke komore s ciljem veće prepoznatljivosti među svojim članstvom, predstavnicima vlasti, poslovnom zajednicom i širom javnosti. Osobito će se to raditi kroz uključivanje u projekte koji imaju širi društveni značaj i donose konkretnu pomoć i podršku obrtništvu i zajednici.

Nastavit će se s daljnjim uvođenjem suvremenih tehnologija u poslovanju same Hrvatske obrtničke komore. Vršit će se kontinuirana digitalizacija radnih procesa u svrhu optimizacije poslovanja. Pojedine sekundarne aktivnosti i partnerstva usporeni pojavom pandemije koronavirusa obnovit će se u skladu s planom, a suradnja fleksibilno prilagođavati novonastalim uvjetima.

Prevladavanje neizvjesnosti, poteškoća i izazova s kojima se suočava obrtništvo, ostvarit će se kroz daljnje utjecanje na oblikovanje propisa i snažno zalaganje za osiguranje povoljnih uvjeta za obrtnike u očekivanim, ali i u izvanrednim okolnostima.

POPIS PLANIRANIH SJEDNICA

Ceh frizera i kozmetičara	3
Ceh graditeljstva	2
Ceh poljodjelstva i slatkovodnog ribarstva	1
Ceh prijevoznika	4
Ceh proizvodnog obrta	2
Ceh trgovine	2
Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika	4
Ceh uslužnog obrta i obrta za intelektualne usluge gospodarskog karaktera	1
Ceh za ribarstvo i akvakulturu	4
Kolegij tajnika POK-ova	4
Kolegij stručnih suradnika za obrazovanje POK-ova	8
Nadzorni odbor	4
Odbor za financije i proračun	2
Odbor za informiranje	2
Odbor za Statut i razvoj jedinstvenog komorskog sustava	5
Odbor za gospodarstvo, međunarodnu suradnju i sajmove	3
Odbor za tradicijske i umjetničke obrte	3
Odbor za strukovnu izobrazbu	8
Odbor za otoke	2
Predsjedništvo Centra za mirenje	4
Predsjedništvo Suda časti	4
Stručno organizacijski odbor 11. Međunarodne konferencije „Alternativno rješavanje sporova – suradnja uprave i pravosuđa s	3

gospodarstvom“	
Predsjedništvo HOK-a	12
Sekcija računovođa	4
Sekcija pogrebnika	2
Sekcija brodara	1
Sekcija cvjećara	3
Sekcija dimnjačara	2
Sekcija fotografa	1
Sekcija njege tekstilija	1
Sekcija obrade kamena	1
Sekcija prijevoza putnika u cestovnom prometu	2
Sekcija taksi prijevoznika	3
Sekcija tekstil, koža, krzno	1
Sekcija IT	2
Sekcija dadilja	2
Skupština HOK-a	3
Uprava Matice hrvatskih obrtnika	10
Upravni odbor HOK-a	10