



HRVATSKA  
OBRTNIČKA  
KOMORA

SKUPŠTINA

Broj: 1-103-6337/7-11-2016

Zagreb, 14. prosinca 2016.

Na temelju članka 81. stavka 2. Zakona o obrtu (NN 143/2013) i članka 24. Statuta Hrvatske obrtničke komore (NN 106/2014) te Poslovnika o radu Skupštine Hrvatske obrtničke komore, Skupština Hrvatske obrtničke komore na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2016. donosi

**ODLUKU**

I.

Donosi se Program rada HOK-a za 2017. koji je u privitku ove odluke i njezin je sastavni dio.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik  
Hrvatske obrtničke komore  
Dragutin Ranogajec

O tome obavijest:

1. Ured predsjednika HOK-a
2. Službi za finansijsko-računovodstvene poslove
3. Službi za odnose s javnošću
4. Odjel za pravne poslove
5. Pismohrana





**HRVATSKA OBRTNIČKA KOMORA**

**PROGRAM RADA HRVATSKE OBRTNIČKE  
KOMORE ZA 2017. GODINU**

## Sadržaj

<b>U V O D</b> .....	<b>3</b>
<b>PROMICANJE OBRTA I OBRTNIŠTVA</b> .....	<b>4</b>
1. Organiziranje nastupa obrtnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu.....	4
2. Promotivne Aktivnosti .....	5
3. Informiranje o aktualnostima u obrtu i obrtništvu .....	8
4. Internet .....	9
5. Suradnja s partnerskim institucijama .....	10
<b>ZASTUPANJE INTERESA OBRTNIKA PRED DRŽAVNIM TIJELIMA</b> .....	<b>12</b>
<b>AKTIVNOSTI NA PODRUČJU STRUKOVNE IZOBRAZBE</b> .....	<b>13</b>
1. Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo .....	13
2. Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja .....	14
3. Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva.....	14
4. Pedagoška dokumentacija .....	15
5. Projekti .....	16
6. Ostali poslovi .....	16
7. Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe .....	17
<b>AKTIVNOSTI KOMORE NA PODRUČJU INFORMATIZACIJE</b> .....	<b>18</b>
1. Aktivnosti na informatizaciji Upravnih tijela HOK-a.....	18
2. Aktivnosti na informatizaciji Ureda predsjednika i Komorskog ureda HOK-a.....	18
3. Aktivnosti na informatizaciji područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika ....	19
4. Aktivnosti na poslovima obrade komorskog doprinosa.....	19
5. Aktivnosti na poslovima informatizacije Odjela za obrazovanje.....	19
6. Aktivnosti na financijsko računovodstvenom dijelu JIS sustava .....	20
7. Aktivnosti na mrežnim uređajima, poslužiteljima, ostalim Portalima HOK-a i sustavu WEB zaštite .....	20
8. Aktivnosti na poslovima statistike i analize HOK-a .....	21
9. Aktivnosti na poslovima poslovnog informiranja .....	22
10. Ostale aktivnosti Odjela za informacijski sustav, statistiku i poslovno informiranje	22
<b>AKTIVNOSTI KOMORE NA CEHOVSKOM ORGANIZIRANJU</b> .....	<b>24</b>
1. Rad s članstvom, strukovna organiziranost, povezivanje i jačanje strukovnih grupacija.....	25
2. Zakonodavni okvir, zakoni i pravilnici, zaštita interesa struke.....	26
3. Promidžba i poslovno povezivanje .....	27
4. Informiranje i obrazovanje uz struku.....	27
5. Javne ovlasti.....	28
<b>PRUŽANJE POMOĆI OBRTNICIMA PRILIKOM OSNIVANJA I POSLOVANJA OBRTA</b> .....	<b>29</b>
<b>SUD ČASTI I CENTAR ZA MIRENJE</b> .....	<b>30</b>
1. Provedba obveza Komore (Suda časti) temeljem Zakona o zaštiti potrošača, kroz Nacionalni program za zaštitu potrošača 2017.-2020. i postupanje Suda časti sukladno Zakonu o obrtu i budućeg Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (ZARPS, koji je trebao biti donesen u rujnu 2016.) te EU uredbe o online rješavanju sporova (Uredba o ORS).....	30
2. Sud časti.....	32

3.	<i>Centar za mirenje – pomoć obrtnicima u rješavanju sporova s njihovim kooperantima i potrošačima rasterećenjem od skupih i dugotrajnih sudskih postupaka .</i>	34
	<b>SURADNJA SA ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA.....</b>	<b>37</b>
1.	<i>Europska unija i europske integracije.....</i>	37
2.	<i>Međunarodni projekti.....</i>	37
3.	<i>Suradnja s komorama, poslovnim asocijacijama i europskim institucijama .....</i>	37
4.	<i>Međunarodni sajmovi, poslovni razgovori i kooperacijske burze .....</i>	38
	<b>USAVRŠAVANJE DJELATNIKA I DUŽNOSNIKA HOK-A .....</b>	<b>39</b>
	<b>PRAVNI POSLOVI I PLANIRANE SJEDNICE.....</b>	<b>40</b>
	<b>ZAKLJUČAK .....</b>	<b>41</b>

## UVOD

---

Ovim se Programom rada za 2017. godinu planiraju aktivnosti Hrvatske obrtničke komore prema aktualnim potrebama hrvatskih obrtnika, a sukladno zadaćama propisanim Zakonom o obrtu, Statutom i drugim aktima.

Prvenstvene zadaće zastupanja interesa obrtnika ostvarivat će se suradnjom s Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta nadležnim za obrtništvo u cjelini, ministarstvima u pojedinim resorima te s Vladom, Hrvatskim saborom i europskim institucijama. Prvi kontakti s ministarstvima nakon formiranja Vlade su ostvareni, pa će se tijekom 2017. godine nastaviti uz inzistiranje na ostvarenju ravnopravnih i partnerskih odnosa. Kroz aktivno sudjelovanje u radu Europskog gospodarsko-socijalnog odbora, interesi hrvatskih obrtnika bit će i nadalje zastupljeni pri kreiranju europskog zakonodavstva te odgovarajućoj primjeni direktiva u Hrvatskoj. Važan dio pažnje bit će usmjeren na regulativu kojom se uređuje poslovno okruženje odnosno uvjeti poslovanja, a prvenstveno se to odnosi na ostvarenje zahtjeva hrvatskih obrtnika kroz regulativu u zakonom i podzakonskim propisima.

Skrb o obrazovanju za obrtništvo i cjeloživotno obrazovanje obrtnika bit će i nadalje intenzivno u fokusu djelovanja Hrvatske obrtničke komore, koja se dokazuje kao središnja institucija razvoja znanja i čuvanja tradicije i specifičnosti obrtništva. Nastavlja se suradnja s komorama, poslovnim asocijacijama i europskim institucijama, pri čemu se Hrvatska obrtnička komora kroz projekte koje provodi dokazala kao lider i primjer drugim komorama u području obrazovanja.

Interesi struka i unapređenje uvjeta za pojedine obrtničke djelatnosti organizirano se usklađuju kroz rad cehova i sekcija, posebice u pogledu njihova povezivanja i zajedničkog ukazivanja na probleme i pitanja koja treba rješavati, uključivo i proaktivno predlaganje rješenja za zaštitu interesa struke.

Promicanje i zastupanje interesa obrtništva pred državnim tijelima i u Europskoj uniji, najvećim se dijelom odnosi na područje obrtništva, strukovne izobrazbe, cehovskog organiziranja i povezivanja obrtnika, međunarodnu suradnju Komore sa sličnim inozemnim organizacijama i institucijama. Poseban je na učinkovitoj realizaciji zadaća vezanih uz javne ovlasti iz područja obrazovanja te Suda časti i Centra za mirenje Hrvatske obrtničke komore.

Sve aktivnosti usmjerene su podizanju kvalitete rada s ciljem veće prepoznatljivosti među svojim članstvom, predstavnicima vlasti, poslovnom zajednicom i širom javnosti. Rad na boljem pozicioniranju pratit će unapređenja internih akata kojima se uređuju okviri načina provedbe zadaća i aktivnosti.

Za povećanje konkurentnosti obrtništva organizirat će se nastupi na sajmovima, provoditi informiranje o internom i inozemnim tržištima, organizirati edukativni seminari te promovirati obrtnički proizvodi.

Projekt Zajedničke nabave – HOK ZNA dalje će se razvijati i promovirati, čime se svim članovima omogućuje niz povoljnosti i snižavanje važnog dijela troškova poslovanja.

# PROMICANJE OBRTA I OBRTNIŠTVA

---

## 1. Organiziranje nastupa obrtnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu

Organizacijom zajedničkog nastupa obrtnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu Hrvatska obrtnička komora nastavit će i u 2017. godini promicati obrtništvo, obrtnike te obrtničke proizvode i usluge.

Upravni odbor HOK-a na prijedlog Odbora za gospodarstvo, međunarodnu suradnju i sajmove usvojio je Plan sajmova za 2017. godinu. Planom su na Listu međunarodnih sajmova uvršteni:

- Međunarodni sajam München (IHM);
- 8. Sajam poduzetništva i obrt – Gračanica 2017.
- 20. Međunarodni gospodarski sajam – Mostar 2017.
- 84. Međunarodni poljoprivredni sajam u Novome Sadu 2j017.
- 50. Međunarodni obrtnički sajam Celje 2017.
- 24. Generalni sajam ZEPS Zenica 2017..

Nastup obrtnika na međunarodnim sajmovima iz Plana sajmova za 2017. godinu Hrvatska obrtnička komora će sufinancirati, snoseći dio troškova uređenog sajamskog prostora, sukladno sredstvima planiranim u Financijskom planu HOK-a za 2017. godinu.

Podrška organiziranom nastupu obrtnika na sajmovima uključuje i sufinanciranje regionalnih sajmova u čijoj organizaciji sudjeluju područne obrtničke komore. Lista regionalnih sajmova obuhvaća:

- 22. Međunarodni sajam gospodarstva, obrtništva i poljoprivrede VIROEXPO 2017., Virovitica
- 18. Obrtnički sajam u Osijeku
- 19. međunarodni sajam poduzetništva MESAP, Nedelišće
- 14. Obrtnički sajam u Karlovcu 2017.
- 25. Zagorski gospodarski zbor 2017., Krapina
- 25. Jesenski međunarodni bjelovarski sajam 2017., Gudovec
- 20. Obrtnički sajam Istre 2017., Pula
- 18. Sajam obrtništva i male privrede Split 2017.
- 20. Obrtnički i gospodarski sajam Križevci 2017..

Prema odluci Upravnog odbora HOK-a o sufinanciranju sajmova, sudjelovanje POK-ova u organizaciji regionalnih sajmova sufinancirat će se s 15.000,00 kuna po sajmu.

Plan sajmova objavljuje se na internetskoj stranici Hrvatske obrtničke komore, a temeljem njega objavljuvat će se raspis za prikupljanje prijave za svaki inozemni sajam. Raspis i poziv ostaju otvoreni do popunjavanja zakupljene izložbene površine, pri čemu se dio prostora mora odvojiti za zajedničke potrebe izlaganja. Komorski ured zadužen je obaviti sve potrebne pripremne i prateće poslove od kontakta sa sajamskim službama radi prijave štanda i zakupa prostora, preko informiranja obrtnika o uvjetima nastupa na sajmu i izrade promotivnih materijala, do dežurstva na sajamskom štandu i podrške obrtnicima za sve popratne aktivnosti koje se odvijaju na pojedinom sajmu. Posebno su važni poslovni razgovori u svrhu povezivanja obrtnika pojedinačno. Uz sajamske priredbe organiziraju se i konferencije, okrugli stolovi i forumi. Inozemni sajmovi ujedno su prilika za dodatnu međunarodnu promociju hrvatskog obrtništva, te za daljnji razvoj

suradnje s različitim inozemnim partnerskim organizacijama i institucijama u sklopu međunarodne suradnje HOK-a.

## **2. Promotivne Aktivnosti**

Promocija obrtništva će i u 2017. godini bit će jedna od glavnih zadaća Hrvatske obrtničke komore.

U cilju povećanja ugleda Hrvatske obrtničke komore u javnosti, u suradnji sa stručnim službama, Služba za odnose s javnošću osmišljavat će i provoditi aktivnosti usmjerene na određenu problematiku obrtništva. Sve aktivnosti odnosa s javnošću vezane su uz programske aktivnosti Hrvatske obrtničke komore (zakonodavstvo, promocija, strukovni rad, obrazovanje, sajmovi). Također, sve aktivnosti bit će objedinjene kroz strateški cilj Strategije HOK-a: Zastupanje interesa i promocija obrtništva. Kontinuiranim i intenzivnim zastupanjem zajedničkih interesa obrtnika i promocijom obrtništva ostvaruje se temeljna zadaća Hrvatske obrtničke komore u cilju zaštite prava njenih članova i poboljšanja kvalitete poslovanja te jačanja obrtništva u ukupnom gospodarstvu.

U dijelu odnosa s javnošću, to podrazumijeva unaprjeđivanje odnosa sa svim relevantnim javnostima (eksternim i internim), posebice s članstvom i medijima, kao dijelom ukupnih promotivnih aktivnosti, u cilju percipiranja obrtništva kao važnog dijela ukupnog gospodarstva, stvaranja pozitivnog javnog mnijenja o obrtništvu i komorskom sustavu u cjelini, odnosno jačanja ugleda Hrvatske obrtničke komore kao legitimnog predstavnika obrtnika u stručnoj, poslovnoj i utjecajnoj javnosti.

Jačanje PR aktivnosti bit će moguće kroz unapređivanje interne i eksterne komunikacije. Kako bi poboljšali komunikaciju i općenito image HOK-a u javnosti, potrebno je odrediti:

1. **Ključna komunikacijska načela** - korištenje je potrebno za uspješnu provedbu aktivnosti podizanja razine svijesti te ulogu, odgovornosti i zahtjeve koje trebaju ispuniti zaposlenici zaduženi za komunikacijske aktivnosti.
2. **Planiranje kampanje podizanja razine svijesti** - kako bi komunikacija bila učinkovita, aktivnosti i poruke moraju biti dobro pripremljene i odašiljane tijekom dužeg vremenskog razdoblja. Potrebno je razviti komunikacijski plan s ciljevima koje želimo postići i aktivnostima pomoću kojih ćemo ostvariti te ciljeve.
3. **Provođenje kampanje podizanje razine svijesti – pravovremena i kvalitetna** organizacija komunikacijskih aktivnosti, odnosi s medijima i članstvom.

### **Kakve komunikacijske aktivnosti možemo provoditi?**

Možemo provoditi sve oblike komunikacije organizacije:

- Formalni i neformalni komunikacijski kanali.
- Izravna i neizravna (putem treće strane, poput medija) komunikacija.
- Interna i eksterna komunikacija.
- Dvosmjerna komunikacija.
- te na komunikaciju s različitim javnostima:
- Zaposlenicima i partnerskim mrežama.
- Članovima i klijentima.
- Općom javnošću i poslovnom zajednicom.

- Sektorskim i specifičnim interesnim skupinama.
- Kreatorima javnog mnijenja koji mogu pomoći u komunikacijskim porukama.

### **Koje su svrhe komunikacijskih aktivnosti?**

Pružanje informacija nekoj od javnosti kojoj se obraćamo, a koje su:

- relevantne
- razumljive
- pouzdane
- dostupne
- i pravovremene

kako bi se stvorila ili poboljšala njihova:

- svijest
- slaganje
- razumijevanje
- potpora
- ili uključenost u

usluge i aktivnosti Hrvatske obrtničke komore.

### **INTERNA KOMUNIKACIJA (HOK, HOK/POK/UO, članstvo):**

- poboljšati organizaciju internog komuniciranja
- razmjena informacija HOK/POK/UO - informiranje o aktivnostima POK/UO na institucionalnoj web stranici [www.hok.hr](http://www.hok.hr) kao i prijenos informacija iz HOK-a na sustav
- povećati prohodnosti kanala internog komuniciranja
- ojačati i ubrzati komunikaciju s članstvom

### **SMS OBRTNIK**

Redovito informiranje članstva i dužnosnika komorskog sustava o aktualnostima u aktivnostima HOK-a i zakonodavstvu putem SMS poruka i elektroničkom poštom (program HOK Aida). U 2017. godini nastojat će se povećati opseg korištenja ovog programa, kako bi postojeći projekt SMS obrtnik, kao i usluge slanja obavijesti članstvu putem elektroničke pošte.

### **EKSTERNA KOMUNIKACIJA:**

- kontinuirano informiranje javnosti o svim komorskim aktivnostima i o problemima obrtnika, redoviti kontakti s novinarima i urednicima, putem press konferencija i redovitim obavijestima za medije te izvješćivanje sa sajmovi i stručnih skupova
- uspostavljanje koordiniranih istupa čelnika HOK-a i POK-ova, kao i vodstva Cehova u medijima
- redovito praćenje i analitika medijskih objava o aktivnostima Hrvatske obrtničke komore i komorskog sustava u cjelini, u cilju dobivanja povratnih informacija o zastupljenosti tematike obrtništva u medijima te o imidžu i ugledu koji Hrvatska obrtnička komora i obrtništvo ima u javnosti;
- koordinirani nastupi dužnosnika komorskog sustava u javnosti prilikom organiziranja zajedničkih akcija (cehovski skupovi, zakonske inicijative)



- priprema posebnih medijskih i marketinških kampanja za pojedine komorske aktivnosti
- osmišljavanje promotivnih aktivnosti, vezane za strukovno obrazovanje, aktivnosti cehova i komorske aktivnosti; oglašavanje u medijima.
- edukacija dužnosnika u odnosima s medijima

## **IZDAVAŠTVO**

Elektronička izdanja: predviđena su nova izdanja postojećih publikacija u redakciji Službe za odnose s javnošću, informiranje i nakladničku djelatnost te drugih stručnih službi, kao i priprema i izdavanje novih publikacija, usmjerenih na edukaciju i informiranje članstva te na promociju obrtništva i obrtničkih dostignuća u cjelokupnoj javnosti. Kvalitetna prezentacija ukupnih komorskih aktivnosti (sajmovi, cehovske aktivnosti, obilježavanje ostalih važnih komorskih aktivnosti) omogućena je putem publikacija u tiskanom i elektronskom obliku, kao i promotivnih i edukativnih DVD-a, namijenjenih članstvu, potencijalnim partnerima te stručnoj i općoj javnosti.

U 2017. godini predviđeno je izdavanje sljedećih elektroničkih i po potrebi i tiskanih publikacija i ostalih promotivnih materijala:

- izdat će se godišnjak – Obrtništvo u brojkama
- polugodišnjak – Statističke informacije o obrtništvu
- Vodič za poslovanje u obrtu (elektroničko izdanje) - reizdanje
- izradit će se i ostali promotivni materijali vezani za glavne komorske aktivnosti: letci, brošure, mape, plakati, kao i publikacije, koji će se tiskati periodično, ovisno o planiranim aktivnostima koje proizlaze iz Programa rada
- edukativni i promotivni DVD-i.

## **PROMOTIVNE KAMPANJE**

Hrvatska obrtnička komora putem projekta **Zajednička nabava - HOK ZNA** nastoji svojim članovima omogućiti kvalitetnije i povoljnije poslovanje te poticajno poduzetničko okruženje, osiguravanjem pogodnosti kod dobavljača roba i usluga iz raznih gospodarskih grana, s kojima Hrvatska obrtnička komora potpiše sporazume o suradnji.

Namjera je u projekt **HOK ZNA** uključiti partnere iz raznih gospodarskih sektora, bitne članstvu HOK-a u svakodnevnom poslovanju.

U 2017. godini dalje će se razvijati projekt HOK ZNA u cilju osiguranja posebnih benefita za članstvo kod kupnje proizvoda i usluga partnera Hrvatske obrtničke komore. Razvoj projekta pratit će:

- nove marketinške kampanje
- ažuriranje web stranice [www.hok.hr](http://www.hok.hr)
- nova web stranica projekta
- društvene mreže
- prilog o programu u newsletteru HOK-a
- unapređenje ponude strateških partnera projekta
- organizacija prezentacija projekta na događanjima HOK-a i POK-ova
- priprema promotivnih materijala (letci, brošure)

## **RAD NA EU PROJEKTIMA**

Projekt Get involved in EP4A: European Partnerships for Apprenticeships (Uključi se u Europska partnerstva za naukovanje). Tijekom projekta koji traje dvije godine, u 2017. godini održat će se niz aktivnosti, poput radionica, studijskih posjeta, izrade Vodiča o naukovanju za obrte, mala i srednja poduzeća, okruglih stolova i sastanaka za izgradnju/potporu partnerstva, popularizacijskih kampanja za naukovanje, pokretanja telefonske linije za pomoć obrtima, malim i srednjim poduzećima koja uzimaju naučnike u sve četiri države, info-dana za obrte, mala i srednja poduzeća, a izradit će se i posebni zaštitni znak za obrte, mala i srednja poduzeća koja se uključuju u pružanje naukovanja u Hrvatskoj, Slovačkoj i Srbiji.

- komunikacijska strategija
- web stranica
- društvene mreže
- vizualni identitet
- e-newsletter
- popularizacijska kampanja

## **OBRTNIČKE SPORTSKE IGRE – OSI**

Obrtničke sportske igre (OSI) jedna su od osnovnih točaka programa predsjednika HOK-a (druženje i stvaranje zajedništva), koje je HOK implementirao u svoje redovite godišnje aktivnosti. U 2017. godini planiraju se održati 10. Tradicionalne Obrtničke sportske igre, na kojima će, predviđa se, sudjelovati nekoliko stotina obrtnica i obrtnika iz cijele Hrvatske, koji će se natjecati u sedam sportskih disciplina - malom nogometu, tenisu, stolnom tenisu, kuglanju, potezanju užeta, pikadu i odbojci na pijesku.

### **3. Informiranje o aktualnostima u obrtu i obrtništvu**

Aktivnosti u 2017. godini iz područja odnosa s javnošću, vezano za informiranje članstva Hrvatske obrtničke komore i ostalih javnosti, provodit će se: putem medija, elektroničkog newslettera, facebook stranice, institucionalne web stranice [www.hok.hr](http://www.hok.hr) te putem projekta SMS obrtnik, kao i putem eventualnih novih komunikacijskih kanala.

## **ODNOSI S MEDIJIMA**

Kontinuirana komunikacija s medijima; ojačati informiranje o svim komorskim aktivnostima, a posebice o aktualnim problemima obrtnika i prijedlozima za njihovo rješavanje, putem redovitih press konferencija, obavijesti i priopćenja za medije, brifinga, lobiranja.

Dogovarati s medijima izjave, gostovanja i intervjuje članova tijela HOK-a i obrtnika u svim medijima, a posebice na nacionalnim televizijama u cilju kvalitetnije promocije i prezentacije značaja obrtništva.

Održavati redovite kontakte s novinarima i urednicima dnevnih, tjednih i mjesečnih redakcija koje prate gospodarsku tematiku.

Redovito praćenje i analitika medijskih objava o aktivnostima Hrvatske obrtničke komore i komorskog sustava u cjelini, kao i zasebno po aktivnostima i cehovima, u cilju dobivanja povratnih informacija o zastupljenosti tematike obrtništva u medijima te o imidžu i ugledu koji Hrvatska obrtnička komora i obrtništvo ima u javnosti.

#### **4. Internet**

##### **[www.hok.hr](http://www.hok.hr)**

- održavanje i dnevno ažuriranje institucionalne web stranice [www.hok.hr](http://www.hok.hr) u cilju kvalitetnog i pravodobnog informiranja članstva i ukupne javnosti o komorskim aktivnostima
- uvođenje novih sadržaja na [www.hok.hr](http://www.hok.hr) prilagođenih potrebama korisnika, postojećih i budućih članova HOK-a
- uvođenje partnera HOK-a na web
- novo programsko rješenje web stranice u skladu s tehnološkim trendovima
- novi suvremeniji dizajn stranice
- interaktivni sadržaji usmjereni na glavne programske aktivnosti i usluge za članstvo
- transparentnost poslovanja i odlučivanja – objava dokumenata i odluka tijela Hrvatske obrtničke komore

#### **FACEBOOK STRANICA**

U cilju kvalitetnije komunikacije s cjelokupnom javnošću, Hrvatska obrtnička komora pokrenula je krajem rujna 2013. godine novi komunikacijski kanal – službenu stranicu na Facebooku [fb.me/HrvatskaObrtnickaKomora](https://fb.me/HrvatskaObrtnickaKomora)

Obrtnici koji koriste Facebook, kao i brojni drugi koji prate rad Hrvatske obrtničke komore, mogu sve informacije o aktualnim aktivnostima HOK-a, savjetodavnim uslugama, obrazovanju za obrtnička zanimanja, majstorskim ispitima te ispitima o stručnoj osposobljenosti, edukacijama, nastupima na međunarodnim i domaćim sajmovima, kao i ostale korisne informacije o poslovanju u obrtu i radu HOK-a te priče o obrtnicima, osim na [www.hok.hr](http://www.hok.hr), pronaći i na Facebook stranici Hrvatske obrtničke komore. Ujedno, Facebook je komunikacijska platforma koja omogućava brži pristup do korisnika nego što je web stranica, a ujedno su omogućene i povratne reakcije korisnika (što na web stranici nije moguće), a što je vrijedan pokazatelj interesa obrtnika i ukupne javnosti (korisnika stranice) za pojedine teme koje se objavljuju na ovoj društvenoj mreži.

Otvaranjem Facebook stranice, Hrvatska obrtnička komora omogućila je hrvatskim obrtnicima novu komunikacijsku platformu za primanje novosti, razmjenu iskustava i dobivanje savjeta za učinkovitije poslovanje. Posebnim odabirom i pozicioniranjem sadržaja na stranici, u 2017. godini nastojat će se širiti krug korisnika Facebook stranice HOK-a i animirati članstvo i ostalu javnost da dodatne informacije potraže na web stranici [www.hok.hr](http://www.hok.hr)

#### **ELEKTRONIČKI NEWSLETTER**

Radi kvalitetnog i ažurnog informiranja članstva u listopadu 2014. godine, nakon prestanka tiskanja glasila Hrvatske obrtničke komore „Obrtničke novine“, uveden je elektronički newsletter s novostima iz zakonodavstva i komorskih aktivnosti te informacijama o novim natjecajima na koje mogu aplicirati obrtnici. Newsletter, kao službeno glasilo HOK-a, priprema se u suradnji s drugim odjelima i službama HOK-a i distribuira obrtnicima, kao i institucijama i partnerima HOK-a na njihove mail adrese. Predviđeno je pripremiti 10 – 12 izdanja newslettera u 2017. godini. Koncept newslettera planira se proširiti tijekom 2017. godine, uvođenjem novih sadržaja namijenjenih članstvu. Ujedno, nastojat će se proširiti baza primatelja, kako bi informacije bile dostupne što većem broju korisnika. Arhiva svih izdanja newslettera dostupna je na [www.hok.hr](http://www.hok.hr)

## **5. Suradnja s partnerskim institucijama**

Hrvatska obrtnička komora ima uspostavljene stalne odnose suradnje s više komora i organizacija obrtnika i poduzetnika u inozemstvu te s nekoliko institucija u Republici Hrvatskoj. Povezivanje je potrebno radi uspostave intenzivnije suradnje i provedbe zajedničkih aktivnosti u područjima od interesa za hrvatsko obrtništvo.

Suradnja u inozemstvu osobito je intenzivna s Obrtničkom komorom za München i Gornju Bavarsku (HWK), Obrtno-podjetničkom zbornicom Slovenije i Obrtničkom komorom Federacije Bosne i Hercegovine te s Hrvatsko-austrijskom trgovinskom komorom.

Tijekom 2016. godine krug komora s kojima HOK surađuje proširen je potpisivanjem sporazuma sa Gospodarskom komorom Švicarska – Srednja Europa (SEC) koja je osobito pokazala interes za prekograničnim povezivanjem obrtnika i poduzetnika. Uspostavljenu i kontinuiranu suradnju u 2017. godini planira se nastaviti, a također će se nastojati obnoviti posljednjih godina manje intenzivna suradnja s komorama iz Srbije i Crne Gore te Makedonije, a jednako tako s komorama i institucijama šireg europskog tržišta, osobito na području Turske, Ukrajine i Latvije s kojima su već ostvareni prvi kontakti ili čak i potpisani sporazumi o suradnji.

Postoji interes i potreba zajedničkih projekata s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje u smislu kreiranja i provedbe mjera za zapošljavanje kojima bi se osposobilo nezaposlene za obavljanje jednostavnijih poslova u obrtništvu, posebno u djelatnostima koje je najviše pogodilo nedostatak stručne radne snage, kao što su primjerice ugostiteljstvo i građevinarstvo te metalna proizvodnja i cestovni prijevoz.

Izuzetno je bitna koordinirana suradnja s ostalim hrvatskim gospodarskim asocijacijama, Hrvatskom gospodarskom komorom radi usklađivanja prijedloga i suradnje sa zajednički nadležnim Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta te s Hrvatskom udrugom poslodavaca koja je ujedno predstavnik poslodavaca u Gospodarsko socijalnom vijeću.

Sve se više pažnje posvećuje suradnji s europskim organizacijama zbog potrebe da se interesi i specifičnosti hrvatskog obrtništva promiču i koliko je god moguće štite radi stvaranja i unapređenja konkurentnosti na europskom tržištu. Aktivno sudjelovanje

glavne tajnice kao predstavnice HOK-a u Europskom gospodarsko socijalnom vijeću poseban su doprinos većoj prisutnosti i vidljivosti problema, interesa i stavova hrvatskih obrtnika u procedurama tijela Europske komisije i Europskog parlamenta.

## ZASTUPANJE INTERESA OBRTRNIKA PRED DRŽAVNIM TIJELIMA

---

Praćenje, predlaganje, davanje mišljenja i prijedloga na zakonske i podzakonske propise, sukladno odlukama i stavovima tijela Komore, te prijedlozima područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika predstavlja prioritetnu djelatnost zaštite i zastupanja interesa članova pred tijelima državne vlasti.

Kontinuirano, posebna se pažnja posvećuje područjima od najvećeg utjecaja na poslovanje obrtnika:

- opći i posebni uvjeti obavljanja obrtničkih djelatnosti
- porezni i finansijski sustav
- neregistrirane djelatnosti
- statusna pitanja obrta i obrtnika
- obrazovanje za obrtništvo
- radno pravo i obvezna osiguranja
- razvoj malog gospodarstva,
- zaštita potrošača
- alternativno rješavanje sporova
- ovrha, stečaj i predstečajni postupak.

Nastavno na provedene izvanredne parlamentarne izbore u Republici Hrvatskoj i formiranje Vlade, nastojat će se uspostaviti dobri kontakti i suradnja s ministarstvima kroz odnos partnerstva, sve u cilju ostvarenja zahtjeva hrvatskih obrtnika.

Već dosada uspostavljena redovna aktivnost sudjelovanja u javnim raspravama će se nastaviti, osobito korištenjem portala „e-Savjetovanja“ koji omogućava javnu objavu svih prijedloga i primjedbi HOK-a te ujedno obvezuje državna tijela da obrazlože svoje odluke o prihvaćanju ili neprihvaćanju. Posebno će se nastojati uključiti područne obrtničke komore i udruženja obrtnika da se aktivnije uključuju u komentiranje propisa u nastanku, kako bi se uključio što širi krug obrtnika.

## AKTIVNOSTI NA PODRUČJU STRUKOVNE IZOBRAZBE

U 2017.g. Odjel za obrazovanje, razvoj ljudskih potencijala i informacijski sustav će svoje aktivnosti i angažman posebice usmjeriti na razvoj sustava osiguranja kvalitete. Stoga će prioritetno područje rada biti:

### 1. Razvoj kvalitete i modernizacija rada u području obrazovanja za obrtništvo

ZADAĆA	PRIJEDLOG AKTIVNOSTI
<b>a) Osmišljavanje i provedba mehanizama za unaprjeđenje kvalitete u području obrazovanja</b>	- imenovati Povjerenstvo za kvalitetu
	- izrada elemenata i kriterija za samovrednovanje provedbe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti (za ispitne komisije)
	- izrada instrumentarija za praćenje provedbe ispita (za stručne suradnike i kandidate)
	- osmišljavanje i organiziranje seminara za članove ispitnih komisija za majstorske ispite s ciljem povećanja kvalitete
	- suradnja i partnerstvo s ostalim institucijama koje provode strukovno obrazovanje
	- izmjene Pravilnika o polaganju majstorskog ispita te ispita o stručnoj osposobljenosti
	- osmisliti kriterije za vrednovanje rada majstora stručnih učitelja, osmisliti nagrade
	- izrada instrumentarija za praćenje provedbe praktičnog dijela naukovanja u obrtima i pravnim osobama
<b>b) Uspostaviti sustav kontinuiranog praćenja provođenja javnih ovlasti (unutarnji nadzor i savjetovanje)</b>	- razvijati i obnavljati literaturu za polaganje ispita u okviru postojećih biblioteka
	- provoditi uvide u provedbu majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti
	- praćenje realizacije zadaća stručnih suradnika putem Portala Odjela za strukovno obrazovanje
	- praćenje provedba ispita putem izrađenih elemenata, kriterija i instrumentarija
	- analiza realiziranih aktivnosti Stručne službe obrazovanja na temelju njihova izvješća
	- priprema i organiziranje sastanka Stručnih suradnika (najmanje 2x godišnje)

<b>c) Provoditi informatičko praćenje javnih ovlasti</b>	- održavanje, usavršavanje i prilagođavanje postojećih informatičkih rješenja aktualnim propisima
	- izrada pripreme za fakturiranje literature te stvaranje poveznice s financijskim jedinstvenim informatičkim sustavom
	- informatičko praćenje procesa provedbe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti
	- uspostava e-mail/SMS baze osoba koje su položile majstorski ispit i ispit o stručnoj osposobljenosti u cilju informacija o daljnjem cjeloživotnom obrazovanju

## **2. Redovni sustav obrazovanja za obrtnička zanimanja**

<b>a) Promovirati naukovanje</b>	- provesti analizu stanja o naukovanju u RH
	- osmisliti i provesti kampanju za popularizaciju naukovanja
	- uvesti help-desk linije za naukovanje
	- organizirati radionice i uspostaviti rad partnerstava za naukovanje
	- osmišljavanje oznake za licencirane radionice
	- medijski promovirati najbolje majstore stručne učitelje te njihov način rada
	- izraditi vodič za razmjenu naučnika putem Erasmus+K1 projekata (Bosch projekt)
<b>b) Redovni poslovi i praćenje provedbe</b>	- poticanje licenciranja obrtničkih radionica i drugih pravnih osoba u skladu s novim Pravilnikom o licenciranju s ciljem povećanja licenciranih naučničkih mjesta
	- kontinuirano ažuriranje MK izdanih dozvola (licencija) – (relicenciranje)
	- davanje prijedloga HOK –a za imenovanje ispitnih komisija za pomoćničke ispite

## **3. Daljnje obrazovanje za potrebe obrtništva**

<b>a) Organizirati provedbu majstorskih ispita</b>	- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija
	- rješavanje predmeta u vezi s pravom pristupanja majstorskom ispitu i oslobađanje dijela majstorskog ispita
	- tiskanje i podjela majstorskih diploma nakon svakog ispitnog roka
	- izdavanje potvrda i tumačenja o položenom



	majstorskom ispitu za priznavanje u inozemstvu
<b>b) Organizirati provedbu ispita o stručnoj osposobljenosti</b>	- objedinjavanje prijedloga i priprema za imenovanje ispitnih komisija
	- osuvremenjivanje programa i izrada ispitnih kataloga već postojećih programa ispita stručne osposobljenosti za zanimanja: građevinski staklar, mehaničar za bicikle, parketar, teracer, zavarivač (elektrozavarivač, zavarivač plinom)
<b>c) Osmišljavanje Projekta Majstorske škole</b>	- formiranje radne skupine od predstavnika suvlasnika Obrtničkog učilišta
	- izrada Programa rada majstorske škole
	- apliciranje na projekte na temelju kojih bi se mogla dobiti potpora radu majstorske škole
	- izraditi kurikulume za pojedine dijelove ispita
	- promovirati majstorsku školu
	- uspostaviti bazu predavača
<b>d) Razviti mrežu obrtničkih učilišta</b>	- potaknuti POK-ove na osnivanje ispostava postojećih učilišta
	- promovirati usluge obrtničkih učilišta
<b>e) Hrvatski kvalifikacijski okvir</b>	- izraditi strukovne kurikulume obrtničkih kvalifikacija u području redovnog obrazovanja u skladu s HKO-om
	- izraditi kurikulum općih kompetencija – prohodnost
	- izraditi programe majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom

#### 4. Pedagoška dokumentacija

<b>a) Vođenje evidencije iz područja javnih ovlasti u obrazovanju</b>	- Matična knjiga ispita o stručnoj osposobljenosti
	- Matična knjiga majstorskih ispita
	- Registar izdanih uvjerenja o stručnoj osposobljenosti
	- Registar majstorskih diploma
	- Evidencija licenciranih obrta
	- Izrada jedinstvenih statističkih pokazatelja i izvješća
<b>b) Izraditi Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji u elektronskom obliku (vezano uz majstorske ispite i ispite o stručnoj osposobljenosti)</b>	- Objediniti prijedloge POK-ova i izraditi Pravilnik u suradnji s Odjelom za informatiku

## 5. Projekti

a) aktivno se uključiti u provedbu EU i bilateralnih projekata razvoja strukovnog obrazovanja	<ul style="list-style-type: none"><li>- Osmišljavanje, provedba i financiranje projekata iz raspoloživih izvora</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uključivanje u Povjerenstva i Stručne radne skupine</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Suradivati s Agencijom za mobilnost, strukovnim školama, obrtnicima, HZZ-om u svrhu apliciranja na projekte provedbe praktične nastave učenika i usavršavanja majstora stručnih učitelja kao i za nezaposlene osobe u zemljama EU</li></ul>

## 6. Ostali poslovi

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Koordiniranje rada Odjela za strukovno obrazovanje s radom Odjela POK-ova</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Suradnja s Odjelima za obrazovanje inozemnih komora</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Suradnja s Vladom RH, ministarstvima i drugim organima i organizacijama na području obrazovanja – rad u Povjerenstvima i stručnim tijelima</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rad u Nacionalnom vijeću za odgoj i obrazovanje</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rad u Nacionalnom vijeću za razvoj ljudskih potencijala</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rad u Savjetu ministra rada za provedbu Garancije za mlade</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nastavak suradnje s HZZ-om, HGK i HUP-om</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Izrada prijedloga zakonskih i podzakonskih akata vezanih za obrtnička zanimanja</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Inzistirati na aktivnoj ulozi MINPO-a u provedbi aktivnosti obrazovanja za obrtništvo</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pratiti razvoj strukovnog obrazovanja u zemljama EU (kongresi, seminari)</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Stručna predavanja po pozivu</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priprema materijala za rad Odbora za strukovnu izobrazbu</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Usluge prevođenja</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Suradnja s Obrazovnom grupom Zrinski</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Usavršavanje djelatnika Odjela za obrazovanje</li></ul>

## **7. Sufinanciranja aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe**

<b>a) Sufinanciranje aktivnosti u provođenju strukovne izobrazbe</b>	- Sufinanciranje plaća stručnih suradnika u „malim komorama“
	- Sufinanciranje državnih natjecanja

## AKTIVNOSTI KOMORE NA PODRUČJU INFORMATIZACIJE

---

U oblasti informatizacije, statistike i poslovnog informiranja, Komora će u 2017. godini provoditi slijedeće aktivnosti:

### 1. Aktivnosti na informatizaciji Upravnih tijela HOK-a

- priprema i objava elektroničkih materijala za sjednice Upravnog odbora, Predsjedništva HOK i drugih tijela HOK-e,
- ugradnja SSL certifikata za sigurniji i vjerodostojnosti pristup elektroničkim materijalima na Portalu za upravna tijela HOK-a,
- zaštita, nadzor i arhiviranje Portala <https://upravni.hok.hr>, ažuriranje pristupnih grupa i administracija pristupa sadržajima,
- održavanje tablet računala za članove upravnih tijela HOK-a,
- održavanje android aplikacije upravni.preglednik za pristup Portalu <https://upravni.hok.hr>,
- implementacije i integracija rješenja Elektroničke sjednice upravnih tijela za korištenje na razini cijelog komorskog sustava,
- dijagnostika i servisiranje isporučene računalne i telekomunikacijske opreme,
- informatička podrška i edukacija 365/7/24; osobna i telefonska podrška za korištenje antivirusne zaštite, mobilnog pristupa Internetu, bežične mreže u zgradi Matica hrvatskih obrtka, web sadržaja, uredske korespondencije i elektroničke pošte

### 2. Aktivnosti na informatizaciji Ureda predsjednika i Komorskog ureda HOK-a

- održavanje sustava orhokisor za povezivanje na Obrtni registar RH,
- nabavka i instalacija nove računalne, softverske i telekomunikacijske opreme prema planu nabavke i hitnim potrebama,
- servis i zamjena računalne opreme, računalnih dijelova i periferija, održavanje ispisne kao i ostale informatičko-telekomunikacijske opreme,
- administracija centralne antivirusne zaštite na serveru eset.hok.hr,
- zaštita, nadzor i primjena sigurnosnih mjera na uočenim kompromitiranim računalima,
- administracija sustava SMS Obrtnik s izradom mjesečne statistike,
- administracija i nadogradnja JIS programskih rješenja,
- nadogradnja intranet sustava SharePoint Portala HOK-e,
- održavanje aplikacije „Sud časti – Evidencija izrečenih mjera“,
- održavanje aplikacije Katalog pitanja i odgovora - Upravitelj prijevoza,
- održavanje aplikacije Priprema ispita - Upravitelj prijevoza,
- održavanje aplikacije Priprema ispita - Pogrebници,
- održavanje aplikacije Dobrovoljno članstvo HOK,
- održavanje web aplikacije „Knjiga izlazne pošte“ za HP,
- održavanje skripta za dnevni izvoz podataka u poslovno-informacijske sustave POK-ova,
- informatička podrška za Internet bankarstvo,
- administracija MySQL i MS SQL baza podataka

### **3. Aktivnosti na informatizaciji područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika**

- administracija JIS korisničkih prava dužnosnika i zaposlenika na razini komorskog sustava;
- provođenje prezentacija i edukacije u obrtničkim komorama i udruženjima obrtnika;
- udaljena administracija, telefonska i osobna informatička podrška za rad na JIS,
- održavanje JIS aplikacija, ažuriranje sadržaja i novih verzija JIS aplikacija na Portalu jis.hok.hr i media.hok.hr

### **4. Aktivnosti na poslovima obrade komorskog doprinosa**

- održavanje sustava apis-it za povezivanje na informacijski sustav MINFIN PU,
- održavanje Preglednika financijskog stanja komorskog doprinosa obveznika KD,
- održavanje Preglednika statusa u evidenciji obveznika KD-a,
- dnevno preuzimanje novih obveznika KD-a, usklađivanje iz OR putem zaštićenog algoritma,
- dnevno preuzimanje podataka Porezne uprave za obveznike KD-a,
- dnevno slanje na knjiženje pripisa i otpisa po odlukama Obrtničkih komora,
- dnevna provjera provedenih knjiženja komorskog doprinosa,
- mjesečno usklađivanje podataka iz registra poreznih obveznika,
- tromjesečna priprema zaduženja komorskog doprinosa u paušalnom iznosu,
- tromjesečna preuzimanje podataka o poreznim prijavama (identifikacija kome je obrađena porezna prijava na dohodak, odnosno dobit),
- tromjesečna izrada podloge za obradu KD-a od dohotka odnosno dobiti,.
- Izrada analiza preplata i dugova po osnovi komorskog doprinosa od dohotka odnosno dobiti (5241) na zahtjev.
- održavanje sustava centralnog ispisa dokumenata:
  - o Pisma dobrodošlice Novootvorenim obrtima
  - o Potvrda o Stanju komorskog doprinosa za članstvu u HOK-u,
- Rješavanje problematike otpis KD-a

### **5. Aktivnosti na poslovima informatizacije Odjela za obrazovanje**

- održavanje aplikacije Matična knjiga Majstorskih ispita,
- održavanje aplikacije Matična knjiga Ispita o stručnoj osposobljenosti,
- održavanje aplikacije Matična knjiga Licencija za naukovanje,
- nadogradnja aplikacije Matična knjiga Komisije za majstorske ispite,
- nadogradnja aplikacije Matična knjiga Komisije za ispite o stručnoj osposobljenosti,
- izrada i održavanje aplikacije Matična knjiga o položenoj radnoj pedagogiji,
- održavanje aplikacije Urudžbeni zapisnik za Matične knjige u obrazovanju,
- održavanje sustava centralnog ispisa dokumenata:
  - o Potvrda o položenom majstorskom ispitu,
  - o Potvrda o položenom ispitu iz stručne osposobljenosti,
  - o Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti,
  - o Svjedodžba o pomoćničkom ispitu,

- Potvrde za ispite o Pogrebnicima
- izrada statističkih izvještaja,
- održavanje sustava fakturiranja troškova ispita i literature s poveznicom na financijski jedinstveni informatički sustav,
- informatičko praćenje postupka imenovanja komisija za pomoćničke, kontrolne, majstorske ispite i ispite o stručnoj osposobljenosti,
- izrada programskog rješenja za potrebe centralnog ispisa potvrda o položenom ispitu kojim se dokazuju osnovna znanja o poučavanju naučnika i dozvola za izvođenje praktičnog dijela naukovanja,
- održavanje Portala za timski rad Odjela za obrazovanje i stručnih suradnika u POK-ovima,
- priprema podataka za objavljivanje na WEB stranicama HOK-a o datumima polaganja majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti,
- priprema podataka o licenciranim radionicama za objavu na WEB stranicama HOK-a u svrhu pronalaženja prakse (naukovanja) za naučnike,
- održavanje računalne opreme djelatnika Odjela za obrazovanje po POK-ovima,
- dnevna dostava podataka o položenim Majstorskim ispitima u e-Obrt,
- dnevna dostava podataka MINPO o položenim ispitima o Stručnoj osposobljenosti u e-Obrt MINPO
- dnevna dostava podataka o izdanim licencijama za prijem naučnika u e-Obrt,
- vođenje evidencija o prihodima HOK-a s osnova Licencija, Majstorskih ispita i Ispita o stručnoj osposobljenosti

## **6. Aktivnosti na financijsko računovodstvenom dijelu JIS sustava**

- suradnja sa partnerskom kućom na projektu jedinstvenog knjigovodstva HOK, POK i UO,
- izrada izvješća i slanje na POK o radu na knjigovodstveno računovodstvenim programima,
- administracija i nadzor na programu Bilance JIS koji obuhvaća :
  - pregled preuzetih podataka o periodičnim izvješćima
  - priprema podloga za godišnji obračun, proračun i rebalans proračuna
  - konzultacije i objašnjenja za popunu
  - evidencija poslovnih prostora
- izrada izvješća unutar tekuće godine od datuma do datuma:
  - Pregled naplate KD po UO, POK i HOK
  - Pregled prihoda i rashoda HOK
  - Pregled prihoda i rashoda po mjestu troška
  - Pregled prihoda i rashoda novčani tijekom
  - Pregled dospjelih potraživanja

## **7. Aktivnosti na mrežnim uređajima, poslužiteljima, ostalim Portalima HOK-a i sustavu WEB zaštite**

- održavanje lokalnog domenskog imenika hok.loc, poslužitelja i radnih stanica,
- instalacija novog Windows server operacijskog sustava u lokalnu domenu hok.loc,
- održavanje javne domene hok.hr, DNS poslužitelja hok.hok.hr i dns2.hok.hr
- administracija vatrozida ntfw.hok.hr prema lokalnoj računalnoj mreži,

- administracija sustava elektroničke pošte na poslužitelju mail.hok.hr i certifikata za webmail.hok.hr pristup,
- praćenje rada ugovorenih usluga firme Netgen na održavanju CMS www.hok.hr,
- praćenje rada ugovorenih usluga firme Ultima na održavanju IKT sustava AIDA aida.hok.hr;
- održavanje CMS sustava Savjetodavnog portala infos.hok.hr
- administracija i nadzor poslužitelja baze podataka za JIS vpn1.hok.hr
- konsolidacija i virtualizacija sustava poslužitelja HOK-e na Microsoft Hyper-V tehnologiji.
- provođenje procedura nadzora, administriranja i servisiranja žičane i bežične mrežne infrastrukture u zgradi Matice hrvatskih obrtnika,
- operativna provedba poboljšanja uvjeta smještaja servera i mrežne opreme HOK u prostoriji II/12 zgrade Matice

## **8. Aktivnosti na poslovima statistike i analize HOK-a**

Statistički podaci prate se i obrađuju mjesečno, kvartalno, polugodišnje i godišnje - ovisno o dostavi podataka od izvora.

- Ažuriranje i obrada podataka u Obrtništvo u brojkama Excel - mjesečno
- Baza OR-MINPO - izračun prijave - odjave obrta - po potrebi i kvartalno;
- Blokirani obrtnici - ukupno i aktivni - kvartalno;
- Blokirane fizičke osobe (obrt+slobodna profesije) - kvartalno;
- Zaposleni u RH - mjesečno, kvartalno;
- Zaposleni obrtnici - osiguranici MIO i radnici zaposleni kod obrtnika - po županijama; po spolu; po NKD - mjesečno;
- Zaposleni radnici kod obrtnika prema stručnom obrazovanju i stručnoj spremi za obavljanje poslova - po županijama i NKD-u - kvartalno;
- Broj obrtnika - osiguranika MIO koji zapošljavaju radnike po broju zaposlenih radnika - razredi 1,2,3 i više zaposlena po županijama - mjesečno;
- Obrtnici (osiguranici MIO) i radnici po dobi – kvartalno;
- Broj umirovljenika obrtnika - po visini i vrsti mirovine; po županijama; prosječni iznosi mirovina i prosječni staž umirovljenika – polugodišnje;
- Financijski podaci - broj obrađenih prijava poreza na dohodak i dobit fizičkih osoba (ovisno o mogućnostima dobivanja podatka od izvora MF);
- Registri poslovnih subjekata – kvartalno;
- Podaci o jednostavnim društvima sa ograničenom odgovornošću (j.d.o.o.) – mjesečno;
- Nezaposleni radnici u RH - prema dobi i razini obrazovanja po županijama – kvartalno;
- Publikacija "Obrtništvo u brojkama" - godišnje;
- Publikacija "Statističke informacije – lipanj" - polugodišnje;
- podaci za video zid - informacije o obrtima (aktivni obrti; vlasnici/ortaci; pogoni; cehovi; zaposleni) - mjesečno;
- podaci na WEB - HOK- Statistika (obrti; trgovačka društva; umirovljenici) - mjesečno;
- mjesečni podaci o obrtima tekući mjesec/mjesec prethodne godine – brožčani/indeksi pad/rast – obrti; zaposleni, cehovi, blokirani;
- izrada informacije o stranim zemljama – opći podaci, makroekonomski pokazatelji, porezni režim, bilateralna suradnja s RH; noćenje turista;

- Gospodarska kretanja (robna razmjena RH s inozemstvom; indeks potrošačkih cijena; zaposleni u RH) – kvartalno;
- Priprema raznih statističkih podataka o obrtima; obrtnicima - za potrebe odjela HOK-e; djelatnika HOK-e) - po potrebi;
- Prikupljanje, obrada analiza anketa za interne potrebe HOK-a;
- Razne ankete o potrebama obrtnika - prikupljanje, analiza;
- Razne ankete o podacima POK/UE - financijski pokazatelji, bruto osnovice za obračun plaća; korištenje programa- prikupljanje, sistematiziranje, analiza
- Priprema, provjera, ispis i distribucija pisama dobrodošlice za novootvorene obrte/obrtnike,
- Izrada statističkih podataka o obrtima za potrebe odjela/službi u HOK-u i prema vanjskim upitima;
- Prikupljanje, obrada i analiza ostalih podataka za tijela u komorskom sustavu;
- Evidentiranje podataka POK/UE (bruto osnovice, financijska izvješća) koje su dužni dostaviti u skladu s Statutom HOK-e i priprema izvješća za radna tijela HOK-a;
- Ažuriranje podataka o dužnosnicima – baze JIS dužnosnici; provjera KD-a za obrtnike;
- Provedba natječaji za nabavu roba i usluga za Komorski ured (po potrebi) – priprema natječaja, izrada materijala za Komisiju za odabir najpovoljnije ponude,
- Provedba natječaja za projekt EP4 A obrazovanje - nabava roba i usluga,
- Izrada PowerPoint prezentacija za razne odjele/službe i potrebe,
- Izrada statističkih podataka za strane zemlje - osnovi opći podaci o zemlji, makroekonomski pokazatelji, porezni režim, vanjsko-trgovinska razmjena, turizam

## **9. Aktivnosti na poslovima poslovnog informiranja**

- izrada poslovnih adresara i statističkih izvješća za interne potrebe,
- nadogradnja sustava razmjene podataka za HOK-ZNA;
- administracija korisnika i korisničkih sadržaja na Obrtničkom portalu com.hok.hr
- telefonska i e-mail edukacija obrtnika za ažuriranje sadržaja na Obrtničkom portalu,
- nadogradnja sustava "Video zid" i ažuriranje sadržaja za sustav;

## **10. Ostale aktivnosti Odjela za informacijski sustav, statistiku i poslovno informiranje**

- održavanje sustava HOK-ZABA „Uručenja Prepaid Obrtničkih kartica“;
- administriranje statističkog praćenja sustava telekomunikacijskog rješenja govorni automat "062-Jedinstveni pozivni broj za Savjetodavnu službu";
- održavanje sustava "Evidencija radnog vremena djelatnika i posjetitelja HOK-a";
- sudjelovanje u radu Statističkog savjeta RH i izrada primjedbi i prijedloga na materijale DZS-a;
- Izrada usporedbe raznih ponuda vanjskih dobavljača i administrativno vođenje Komisije za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu roba i usluga HOK-e;
- ažuriranje ISO 9001:2001 procedura i zapisa sukladno promjenama na informatičkoj infrastrukturi,
- provođenje postupaka zaštite, nadzora i dnevnog arhiviranja sadržaja informacijskog sustava sukladno važećim ISO 9001:2001 procedura,
- organizacija i provođenje informatičke edukacije i prezentacija,



- osobna i telefonska pomoć djelatnicima za rad na računalnom sustavu,
- izrada izvješća za rad tijela, odbora i komisija Komore,
- provođenje ostalih smjernica prema usvojenom prijedlogu projekta jedinstvenog informatičkog sustava HOK, POK, UO

## AKTIVNOSTI KOMORE NA CEHOVSKOM ORGANIZIRANJU

---

Jedna od osnovnih zadaća Komore je zaštita interesa članova i kao dio toga unapređenje strukovnog organiziranja.

Kako bi se provele osnovne zadaće Komore, prema Zakonu i Statutu, strukovne grupacije cehovi i sekcije razmatrati će aktualnu problematiku. Osim vodstva cehova i sekcija HOK-a, područnih komora i udruženja u rad će se uključivati i istaknuti pojedinci iz struke.

Duga tradicija strukovnog okupljanja desetljećima je štitila poslovne i društvene interese različitih obrtničkih cehova. Napredak tehnologije svakodnevno proizvodi nove struke, a često su interesi bliskih strukovnih grupacija dijametralno različiti.

Rad cehova i sekcija će se provoditi u skladu s raspoloživim resursima, uvažavajući hitnost, ekonomičnost i općenitost problema pojedinih struka.

Danas je u komorskom sustavu organizirano nešto manje od osamdeset tisuća obrtnika raznih struka. Moguće je prepoznati preko trideset strukovnih grupacija sličnih tehnologija, koje onda imaju i specifičnu problematiku.

Za svaku strukovnu grupaciju nije moguće oformiti i ceh, ali kroz postojeće više ili manje profilirane cehove i sekcije, ipak je moguće štititi interese svakog pojedinca člana Komorskog sustava.

Aktivnosti usmjerene na rješavanje problema struka rješavat će se kroz komorski sustav, po potrebi i uz angažiranje vanjskih suradnika te uz suradnju s mjerodavnim državnim institucijama i tijelima.

Strukovne grupacije cehovi i sekcije formiraju se ovisno o brojnosti članova branše, aktivnosti i trenutnoj problematici, a po potrebi mogu se organizirati i posebne radne grupe.

Cehovi također postoje na razini područnih komora i udruženja obrtnika. Vrlo je bitna koordinaciju između strukovnih grupacija na razini HOK-a, područne komore i udruženja obrtnika, a provode je vodstva cehova i sekcija.

Dio cehova objedinjuju jednu ili manji broj struka: ugostiteljstvo, prijevoz, ribarstvo, trgovina i frizerstvo, gdje ovakva profilacija olakšava artikuliranje zajedničkih interesa. Nasuprot tome, proizvodne i uslužne struke okupljaju znatno više različitih djelatnosti. Svaka ovdje uključena djelatnost ima i svojstvene specifičnosti, pa je teže i fokusirati konkretne i općenite probleme.

Strukovni rad organiziran je kroz devet cehova i isto toliko sekcija, te kroz Odbor za tradicijske i umjetničke obrte :

1. Ceh proizvodnog obrta
  - Sekcija tekstil, koža i krzno
2. Ceh uslužnog obrta i obrta za intelektualne usluge gospodarskog karaktera

- Sekcija cvjećara
- Sekcija dimnjačara
- Sekcija fotografa
- Sekcija njega tekstilija
- 3. Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika
- 4. Ceh trgovine
- 5. Ceh prijevoznika
  - Sekcija prijevoza putnika u cestovnom prometu
  - Sekcija taksi prijevoznika
  - Sekcija brodara
- 6. Ceh za ribarstvo i akvakulturu
- 7. Ceh frizera i kozmetičara
- 8. Ceh graditeljstva
  - Sekcija obrade kamena
- 9. Ceh poljodjelstva i slatkovodnog ribarstva
- ❖ Odbor za tradicijske i umjetničke obrte

### 1. Rad s članstvom, strukovna organiziranost, povezivanje i jačanje strukovnih grupacija

Strukovno okupljanje ima dugu tradiciju, gdje se kroz ovakav način organiziranja štitilo poslovne i društvene interese različitih obrtničkih cehova.

Informacije o radu ceha prenositi će pojedinci iz vodstva ceha, koji su zaduženi za vezu prema pojedinim županijama bez predstavnika u cehu. Također, osim prijenosa informacija, animirati će u navedenim županijama i strukovni rad.

Uz usmenu predaju predstavnika u cehu, informiranje članstva o aktualnim novinama i radu cehova i sekcija, provoditi će se korištenjem elektroničke pošte i SMS poruka. Navedena komunikacija će se provoditi prema područnim komorama i udruženjima obrtnika, ali i prema pojedincima i istaknutim predstavnicima pojedinih branši. Također, putem Aida baze brojeva mobilnih telefona i adresa elektroničke pošte slati će se informacije na sustav. Na ovaj način povećati će se efikasnost i smanjiti troškovi komuniciranja.

Rad cehova i sekcija bit će transparentan za članstvo. Značajne aktivnosti će se prenositi putem ciljanih objava za medije, tiskovnim konferencijama i sadržajima na web stranici Komore.

Kada je potrebno i moguće, dio sjednica cehova HOK-a, organizirati će se kao proširene sjednice uz sudjelovanje predstavnika županijskih cehova.

Nastojat će se unaprijediti i jačati strukovni rad na svim razinama komorskog sustava kroz organiziranje odgovarajućih cehova i sekcija na svim razinama.

Vodstvo ceha će se uključivati u rad cehova u područnim obrtničkim komorama i u udruženjima obrtnika.

Pojedina planirana okupljanja, konzultacije i sjednice, održavati će se kao redovne sjednice, ali i kao telefonske konferencije kako bi se smanjili troškovi.

Pojedinci, istaknuti predstavnici struke moći će se uključivati u razmjenu mišljenja i davanje konstruktivnih prijedloga uz strukovni rad. Postojeći adresari predstavnika branši će se nadopunjavati.

U skladu s raspoloživim resursima, pridruženi članovi HOK-a i vanjske strukovne udruge imati će odgovarajuću tehničku i drugu podršku.

Komora će se kao partner uključivati u različite EU projekte sukladno mogućnostima i prioritetima.

Istaknuti vanjski stručnjaci, predstavnici državne uprave i drugih institucija će se prema potrebi uključivati u rad cehova.

Stručni skupovi, susreti i kongresi, organizirati će se ovisno o aktualnostima, trenutnim potrebama i mogućnostima. Obzirom da svi članovi iz neke branše ne mogu sudjelovati na navedenim događanjima izraditi će se odgovarajući zbornici radova, CD-ovi s pregledom događanja, audio i video zapisima. Također, kako je i dosadašnja praksa, raspoloživi materijali biti će dostupni i na Internetu.

## **2. Zakonodavni okvir, zakoni i pravilnici, zaštita interesa struke**

Najveći utjecaj na poslovanje obrtnika imaju uz zakone, pravilnici koji se donose sa razine resornih ministarstava. U cilju informiranja i zaštite interesa struke, pratiti će se kroz Narodne novine i druge medije zakonska regulativa (zakoni, uredbе, naredbe, odluke, javni natječaji) kojom su uređena pojedina strukovna pitanja.

Prilikom izrade novih zakona i pravilnika, predlagati će se i obrazlagati prijedlozi i primjedbe struke. Predstavnici struke uključivati će se od rane faze (javnog savjetovanja, e-savjetovanja) kroz redovne procedure ministarstava i Vlade do završnih aktivnosti (amandmani) prije izglasavanja i objave u Saboru.

Prema sugestijama iz cijelog komorskog sustava pokretati će se postupci s prijedlozima za promjene postojećih propisa, čime se želi unaprijediti poslovanje pojedinih struka.

Predstavnici cehova i sekcija će se uključivati u različite Odbore, Radne grupe i Povjerenstva, vezano za pojedine djelatnosti i izradu propisa, normativa i drugih normi.

Surađivati će se s obrazovnim i naučnim institucijama i asocijacijama iz zemlje i svijeta, kako bi se efikasnije rješavali strukovni problemi.

Jednako tako, surađivati će se s mjerodavnim ministarstvima i drugim vladinim i državnim tijelima.

Članstvo će se informirati s promjenama i novostima u zakonodavstvu EU.

Aktualni problemi će se kontinuirano rješavati uz suradnju s ostalim dijelovima komorskog sustava. Davati će se strukovni savjeti i upute, te obrađivati pojedinačni zahtjevi stranaka.

### 3. Promidžba i poslovno povezivanje

Strukovni rad komorske asocijacije će se promicati kroz prikazivanje mogućnosti i vještine pojedinih struka i pojedinaca na različitim promidžbenim događanjima. Također, za obrazovne i promidžbene svrhe, organizirati će se strukovna natjecanja.

Aktivno će se sudjelovati u pripremi, organizaciji i provedbi nastupa na specijalističkim priredbama i sajmovima pojedinih cehova i sekcija.

Sudjelovati će se u projektima koje provode obrazovne institucije sa svrhom unapređenja poslovanja, povećanja kvalitete proizvoda, usluga i uopće promidžbe.

U cilju razmjene iskustava i uspješnijeg plasmana proizvoda i usluga inicirati će se regionalna suradnja u zemlji i inozemstvu. Radi zajedničkog i uspješnijeg nastupa na tržištu poticati će se povezivanje obrtnike s velikim gospodarskim subjektima.

Organizirati će se poslovni razgovori za pojedine branše, uz što preciznije određivanje ciljeva buduće poslovne suradnje. Pomagati će se kod pronalaženju poslovnih partnera u zemlji i inozemstvu.

Baza podataka (proizvodno, uslužno, tradicijski obrti) će se održavati i nadopunjavati. Nadopuna će se vršiti i dodavanjem fotografijama i poticanjem izrade vlastitih internetskih stranica.

Potencijalni kupci će se informirati o proizvodnim mogućnostima naših članova. Uz prigodne strukovne manifestacije ciljanim prezentacijama promovirati će se proizvodi našeg članstva. Izdavati će se baze podataka proizvodnih obrta na CD izdanjima, katalogima i internet prezentacijom. Prema konkretnim zahtjevima, izrađivati će se ciljani ispisi iz baza podataka.

Okupnjavanje kapaciteta je značajan doprinos poboljšanju poslovanja. Cehovi i sekcije će se poticati na udruživanje u svrhu jedinstvenog nastupa i širenja tržišta, te povoljnije dobave roba i usluga uz veće narudžbe.

Poticat će se promicanje tradicionalnog i umjetničkog obrta, izrada suvenira, kao autohtonih hrvatskih proizvoda, te uopće obrtničkog proizvoda, kao kvalitetnijeg u odnosu na veliki dio uvozne robe.

Poticat će se tradicionalni i umjetnički obrti kroz dodjelu prava korištenja odgovarajućeg uvjerenja i prava na isticanje znakova (uvjerenja o tradicijskom, odnosno umjetničkom obrtu i prava na isticanje istih znakova), te lokalna i državna uprava na davanje odgovarajućih beneficija ovim djelatnostima.

### 4. Informiranje i obrazovanje uz struku

Educiranje i informiranje će se provoditi i putem posjeta stručnim izložbama i specijaliziranim sajmovima. Provoditi će se informiranje uz tehničku EU regulativu kroz sudjelovanje u različitim strukovnim radnim grupama.

Domaći i strani predavači prenositi će iskustva i podizati razinu stručnog znanja ciljano za pojedine branše i djelatnosti o novostima u području struke, materijala, novih tehnologija i stanja tehnike.

Također, provoditi će se informiranje o novim tehnički propisima, te savjetovanja iz područja tehničke regulative.

Provoditi će se i informiranje o aktualnostima iz rada cehova i sekcija HOK-a putem elektroničke pošte na POK-ove, udruženja obrtnika i predstavnike branši. Nadopunjavati će se postojeći adresari predstavnika pojedinih branši. U rješavanje aktualnih problema, uključivati će se i značajni predstavnici branši, tražiti njihova mišljenja i konstruktivne prijedloge.

Za pojedine strukovne teme organizirati će se specifični strukovni seminari, izdavati adekvatni materijali u formi e-learninga, na CD-u kao video i audio snimke.

Prema mogućnostima, pratiti će se stručni tisak i drugi izvori informiranja. Cehovi i sekcije redovno će se izvještavati o novostima u djelatnosti.

U skladu s potrebama, aktualnostima i mogućnostima, organizirati će se strukovna okupljanja. Dio takvih okupljanja postao je već i tradicionalan, kao što su Susreti ribara, Kongresi ugostitelja, Susreti trgovaca, ali i za druge struke prema aktualnim potrebama i raspoloživim resursima organizirat će strukovna okupljanja na kojima će se rješavati pitanja iz struke i poslovanja, izmjenjivati iskustva i unapređivati djelatnost. Kako svi članovi iz neke branše ne mogu sudjelovati, za njih će se izraditi Zbornici radova s prezentiranim materijalima, CD s pregledom događanja, a također svi materijali će biti dostupni na Internetu.

Posebna pažnja će se posvetiti licenciranju radionica za primanje naučnika.

## **5. Javne ovlasti**

Sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu, gdje je Ministarstvo prenijelo javnu ovlast na HOK, provoditi će se ispiti o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza.

Temeljem Zakona o pogrebničkoj djelatnosti, te Pravilnika o načinu i postupku provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik, Hrvatska obrtnička komora provodi ispite o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik.

## PRUŽANJE POMOĆI OBRTRNICIMA PRILIKOM OSNIVANJA I POSLOVANJA OBRTA

---

Savjetodavna usluga obrtnicima ostaje i nadalje dostupna obrtnicima za informacije i savjete iz područja prava, poslovanja, financiranja i tehničkih zahtjeva u poslovanju obrta. Savjetovanje se i nadalje nastavlja svim uhodanim kanalima, od kojih se savjetovanje putem telefona i putem elektroničke pošte pokazuje kao najviše traženo. Portal [www.infos.hr](http://www.infos.hr) razvijen je kao učinkoviti kanal savjetovanja kroz informiranje, kako za same obrtnike, tako i za osobe koje tek pokreću obrtničko poslovanje. Ovisno o odlukama tijela Hrvatske obrtničke komore, moguće je odijeliti uži sadržaj informacija koje su javno i svima dostupne od informacija dostupnih na temelju posebno definirane ovlasti samo za članove Hrvatske obrtničke komore uz neki oblik identifikacije odnosno registracije za pristup svim pripremljenim informacijama putem telefona ili putem mrežnih stranica, ovisno o vrsti članstva i uplaćenom komorskom doprinosu a jednako tako i u ovisnosti o raspoloživim kadrovskim kapacitetima i eventualnom angažmanu vanjskih stručnjaka iz pojedinih područja, odnosno o proračunskim mogućnostima.

Za informiranje i savjetovanje pripremat će se i tiskati informativni letci na troškovno prihvatljiv način, uglavnom korištenjem pojednostavljenog dizajna i crno-bijelog tiska. U ovisnosti o raspoloživim sredstvima planira se tisak kvalitetnijeg letka za opće informacije, ujedno u svrhu promidžbe HOK-a.

Aktualne informacije i problematika poslovanja u obrtu ograđivat će se u člancima koje pripremaju savjetnici i objavljivati u newsletteru Hrvatske obrtničke komore.

Seminari za obrtnike početnike nastojat će se organizirati ako budu dostupni neki vanjski izvori financiranja ili sufinanciranja takvih aktivnosti, posebice u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje ili u sklopu provedbe Strategije regionalnog razvoja Hrvatske. Posebni seminari prilagodit će se potrebama i interesu učenika i studenata, a korisno bi bilo organizirati i seminare o aktualnostima u obrtništvu za članove tijela HOK-a i zaposlenike u komorskom sustavu, ukoliko to proračunska sredstva budu dopuštala, odnosno organizirati savjetovanje uz kotizaciju troškova organizacije i predavača.

Raspoloživi kadrovski kapaciteti za savjetovanje u području primjene pravne stečevine EU iz energetike, energetske učinkovitosti, industrijskog vlasništva, zaštite okoliša, primjene normi, certificiranja proizvoda i uspostave sustava kvalitete, a osobito za pitanja vezana uz slobodu pružanja usluga na jedinstvenom europskom tržištu su iskorišteni i nedostatni za potreban veći opseg ove vrste savjetovanja. Za širenje savjetodavne usluge u području EU potrebno je u prvom redu provesti edukaciju savjetnika te kapacitete ojačati zapošljavanjem ili korištenjem usluga vanjskih stručnjaka, ovisno o raspoloživim sredstvima. Dio aktivnosti ostvariv je financiranjem iz projekata, no da bi se to ostvarilo potrebno je dio radnog vremena osloboditi za traženje prikladnih natječaja i pripremu projektnih prijedloga.

Područje savjetovanja koje se sve više nameće kao potrebno posljednjih godina je briga o prijenosu poslovanja na novu generaciju te će u tu svrhu trebati potražiti kompatibilne programe u sklopu čije provedbe se mogu pronaći sredstva za sufinanciranje.

## SUD ČASTI I CENTAR ZA MIRENJE

---

Strategijom HOK-a i Akcijskim planom Strategije HOK-a, planirane su aktivnosti dio kojih su zadaće Suda časti i Centra za mirenje.

Aktivnosti Suda časti HOK-a tijekom 2017. nastavit će se na provedbi obveze Komore s obzirom da je Zakonom o zaštiti potrošača (NN 41/14 i 110/15 dalje: ZZP) utvrđena nadležnost Suda časti za rješavanje potrošačkih sporova te na provedbi ostalih aktivnosti zacrtanih aktima HOK-a i Zakona o obrtu, kao i sukladno potpisanim sporazumima, usvojenim akcijskim planovima, strategijama itd. Isto se odnosi i na rad Centra za mirenje uz napomenu da je temeljni zakon za Centar Zakon o mirenju te drugi dokumenti vezani za resor pravosuđa.

Kako tijekom 2016. nisu realizirani prihvaćeni projektni prijedlozi tijekom 2017. posebni naponi uložiti će se na utvrđivanje mogućnosti njihove realizacije. Projekti koji bi bili financirani iz dostupnih fondova (EU i dr.), od kojih su prihvaćeni projektni prijedlozi za dva projekta su Stvaranje uvjeta za kreiranje bussines friendly javne uprave koji je prijavljen za financiranje iz sredstava švicarske vlade te drugi projekt Unaprjeđenje uvjeta za kreiranje bussines friendly javne uprave, oba u suradnji s Ministarstvom uprave RH i HOK-om, kao dionicima.

**1. [Provedba obveza Komore \(Suda časti\) temeljem Zakona o zaštiti potrošača, kroz Nacionalni program za zaštitu potrošača 2017.-2020. i postupanje Suda časti sukladno Zakonu o obrtu i budućeg Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova \(ZARPS, koji je trebao biti donesen u rujnu 2016.\) te EU uredbe o online rješavanju sporova \(Uredba o ORS\)](#)**

Hrvatska obrtnička komora (HOK) kao jedan od zakonskih nositelja zaštite potrošača posebno odgovornom vidi svoju zadaću u provođenju politike zaštite potrošača u idućem četverogodišnjem razdoblju obuhvaćenom Nacionalnim programom zaštite potrošača, a posebno imajući u vidu da će se u tom razdoblju donijeti prvi hrvatski Zakon o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova kao implementacija Europske direktive 2013/11 o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova (koji je trebao biti donesen u rujnu 2016.) i Uredbe 524/2013 o online rješavanju potrošačkih. Naime, Europska Unija je kao jedan od četiri glavna cilja svoje politike za zaštitu potrošača utvrdila upravo pristup brzom i učinkovitom rješavanju potrošačkih sporova. S obzirom na dosadašnje dugogodišnje iskustvo i dobre rezultate na području alternativnog rješavanja potrošačkih sporova, Hrvatska obrtnička komora će kroz implementaciju budućeg Zakona o alternativnom rješavanju sporova te kroz njegovu provedbu još više unaprijediti postojeći sustav alternativnog rješavanja potrošačkih sporova pred svojim Sudom časti i Centrom za mirenje. Dodatne aktivnosti biti će usmjerene na uključivanje trgovaca članova HOK-a u jedinstveno europsko digitalno tržište usvajanjem potrebnih znanja i vještina, sa posebnim naglaskom na dodatna znanja u području korištenja europskih i nacionalnih alata za online rješavanje potrošačkih sporova (korištenje europske platforme i razvijanje vlastitog sustava za online rješavanje potrošačkih sporova) te promociji istog putem nove web stranice.



HOK će svoje aktivnosti na području zaštite potrošača provoditi u tri osnovna pravca:

1. u pravcu provedbe novog Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova te praćenja svih ostalih zakonodavnih aktivnosti sa područja zaštite potrošača koji su u 2017. određeni i preuzimanjem obveze RH u provođenju EU legislative iz ovog područja
2. prema potrošačima o zaštiti čijih prava brine kroz izvansudsko rješavanje potrošačkih sporova sukladno odredbama dosadašnjih Zakona o zaštiti potrošača od 2003.g. te sukladno Zakonu o obrtu od 1994.g. kroz djelovanje svog Suda časti, a kasnije i Centra za mirenje.
3. prema obrtnicima, svojim članovima (trgovcima po Zakonu o zaštiti potrošača) temeljem propisa koji utvrđuju obveze trgovaca u njihovom poslovanju, a imaju neposredni ili posredni utjecaj na prava potrošača i njihovu zaštitu.

Osim kroz sudjelovanje u donošenju propisa vezanih za zaštitu potrošača Sud časti nastaviti provoditi neposrednu zaštitu potrošača kroz rješavanje sporova pred svojim tijelom za ARS, kao nezavisnim i nepristranim tripartitnim tijelom, osiguravajući tako provedbu javnog interesa na području zaštite potrošača koji će biti dodatno utvrđen i kroz ZARPS.

Tijekom 2017. nakon donošenja ZARPS-a najvažnija aktivnost bit će informiranje i edukacija članova HOK-a o novim obvezama te promocija prema potrošačima. Pri tome je važna stalna suradnja s nadležnim tijelima Europske komisije i međunarodnih institucija (npr. ECC, UEAPME, ICC), kao i srodnim institucijama država EU.

Posrednu zaštitu potrošača HOK će kroz Sud i Centar trajno provodi informiranjem, savjetovanjem i edukacijom svojih članova o pravima potrošača i njihovim obvezama kao trgovaca (definirano – obrtnika, po Zakonu o zaštiti potrošača) koje proizlaze iz mnogobrojnih propisa koji uređuju djelatnosti koje obrtnici obavljaju. U dijelu edukacije trgovaca, planira se uz ostvarenje potrebnih preduvjeta posebna pažnja posvetiti i edukaciji za poduzetništvo, kroz sustav strukovnog obrazovanja budućih poduzetnika u kojem HOK ima značajnu ulogu ili kroz dodatne zasebne aktivnosti.

Posebna pažnja planira se posvetiti promidžbi i edukaciji iz alternativnog rješavanja potrošačkih sporova. S obzirom na to da će 2017. biti godina početne primjene ZARPS-a, HOK očekuje sustavnu i sadržajnu partnersku suradnju svih nositelja zaštite potrošača. S obzirom na poznate prednosti koje će potrošačima i trgovcima donijeti veće korištenje alternativnih rješavanja potrošačkih sporova (znatno niži troškovi, ušteda vremena i očuvanje poslovnog odnosa), očekujemo podršku svih relevantnih institucija u izgradnji hrvatskog sustava alternativnog rješavanja potrošačkih sporova. Smatramo da u izgradnji nacionalnog sustava alternativnog rješavanja potrošačkih sporova, know-how Suda časti HOK-e može dati značajan doprinos.

S obzirom na resurse i mogućnosti koje HOK ima, alternativno rješavanje sporova treba se što više promovirati i nuditi kao uslugu, kako za potrošače tako i za trgovce. To će se ostvariti realizacijom nove web stranice i dodatnim promotivnim aktivnostima.

Za ostvarenje planiranih aktivnosti HOK ima jednim djelom potrebne resurse, a značajna prednost u provođenju zadaća iz područja zaštite potrošača je sadržana u dobroj teritorijalnoj pokrivenosti sastavnicama komorskog sustava HOK-a kroz područne komore i udruženja obrtnika te dobroj komunikacijskoj povezanosti kroz jedinstveni

informativni sustav. Posebno ističemo da su djelatnici svih područnih obrtničkih komora educirani za alternativno rješavanje potrošačkih sporova koja će se edukacija nastaviti i u 2017. godini.

Donošenjem novog Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova biti će potrebno izvršiti eventualna dodatna usklađenja akata Suda časti i Centra za mirenje s tim Zakonom kao i sa Uredbom EK o online rješavanju potrošačkih sporova koja se primjenjuje od 9.01.2016.g. Stoga će biti posebno važno ispunjenje obveza Komore iz sporazuma s Ministarstvom gospodarstva RH i Ministarstvom pravosuđa RH o provedbi edukacija i promocije alternativnog rješavanja sporova te planirati aktivnosti u tom pravcu sa ciljem jačanja pozicije HOK-a.

Da bi programom planirane aktivnosti mogle ostvariti te polučiti kvalitetne rezultate potrebna je jača suradnja sa drugim nositeljima zaštite potrošača a posebno sa MINGO-om RH, JLS te suradnim institucijama HOK-a (ministarstva, agencije i dr.) koji u svojim proračunima imaju i sredstva predviđena za ovu vrstu suradnje.

Suradnja sa MINGO-om RH u budućem razdoblju, kao i s ostalim dionicima, trebala bi biti, intenzivnija i sustavna, posebno u razmjeni informacija, o novinama u EU legislativi, ako želimo ostvariti programom zacrtane zajedničke ciljeve sa ostalim nositeljima zaštite potrošača. Zbog novih obveza iz budućeg ZARPS-a biti će potrebno sufinanciranje zakonom predviđenih aktivnosti iz Državnog proračuna RH te uz veće korištenje EU fondova.

## **2. Sud časti**

Tijekom 2017. raditi će se na provedbi sljedećih aktivnosti:

- rad po zaprimljenim prijavama u potrošačkim i drugim predmetima (prethodni postupci mirenja, prvostupanjski i drugostupanjski postupci, u sjedištu suda i suradnja s ovlaštenim djelatnicima i članovima vijeća POK-ova),
- priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Suda časti
- osmišljavanje i izrada vlastitog sustava za online rješavanje potrošačkih sporova i priključenje na ORS Platformu Europske komisije – obveza iz Uredbe o ORS
- rad u Nacionalnom vijeću za zaštitu potrošača Vlade RH – sudjelovanje člana predstavnika HOK-a
- izmjene i dopune Pravilnika Suda časti HOK-a – usklađivanje sa Uredbom o ORS-u i ZARPS-om te druge potrebne izmjene
- izrada i izmjena aplikacije/ obrasca prijave Sudu časti – nakon donošenja ZARPS-a
- usklađivanje akata Suda časti s izmjenama Zakona o zaštiti potrošača
- upoznavanje članova Komore te komorskog sustava s radom i aktivnostima Suda uz redovna komorska događanja (i stručne skupove), predavanje o izmijenjenim propisima (EU i RH) na području rješavanja potrošačkih i trgovačkih sporova kroz organizaciju seminara na nivou područnih komora
- izrada modula za edukaciju iz ARS-a u potrošačkim sporovima – istraživanje mogućnosti kreiranja EU projekata
- edukacija članova komore o obvezama po novim propisima o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova i online rješavanju sporova
- edukacija članova HOK-a iz etike u poslovanju i društveno odgovornog poslovanja

- nastavak edukacije sudaca Suda časti i ovlaštenih djelatnika za provedbu postupaka pred Sudom časti (novoimenovani suci u mandatu 2016.-2020., ZARPS, novi ORS sustav HOK-a)
- suradnja s udrugama za zaštitu potrošača i savjetovalištima za potrošače u provođenju postupaka pred Sudom, s ciljem povećanja broja predmeta pred Sudom časti i Centrom za mirenje
- razrješenja i imenovanja sudaca Suda časti
- suradnja sa Sudom časti pri HGK, MINGO-om RH, sudovima i drugim državnim tijelima te udrugama potrošača i drugim srodnim institucijama u zemlji i inozemstvu, suradnja s ciljem povećanja broja predmeta pred Sudom časti i Centrom za mirenje
- komercijalizacija know-how-a komorskog Suda časti državnim tijelima i institucijama u regiji – kroz predloženi projekt
- osiguranje sredstava za promociju komorskih ARPS tijela i ORS sustava kroz zahtjev nadležnom ministarstvu
- zahtjev nadležnom ministarstvu za notifikaciju Suda časti kao ARPS tijela nakon stupanja ZARPS-a na snagu

#### Sjednice Predsjedništva Suda časti - priprema i održavanje, priprema prijedloga za tijela Komore, edukacija:

- priprema i održavanje sjednica Predsjedništva Suda i priprema prijedloga za tijela Komore
- važna je i priprema i održavanje zajedničke sjednice svih predsjednika prvostupanjskih i drugostupanjskih vijeća radi zauzimanja zajedničkih stajališta u radu nakon nove legislative

#### Promidžba Suda časti (i HOK-a) u medijima, jačanje partnerskih odnosa i edukacija opće i profesionalne javnosti, dužnosnika i djelatnika kroz organizaciju i sudjelovanje na stručnim skupovima:

- organizacija 8. Međunarodne konferencije „Alternativno rješavanje sporova – suradnja uprave i pravosuđa s gospodarstvom“ u listopadu/studenom 2017.g.
- izrada materijala za web stranicu HOK-a, za image book, pisanje članaka za obrtničke novine, prezentiranje rada suda u drugim medijima (radio, tv, novine)
- organizacija i sudjelovanje na seminarima, tribinama, okruglim stolovima, konferencijama i dr. stručnim skupovima u RH i inozemstvu
- uređivanje web stranice HOK-Sud časti (prijevod na engleski i njemački jezik svih promidžbenih materijala i postavljanje na web)
- izrada promidžbenih brošura, letaka i sl. – kroz projekt promocije MINPO RH

#### Jačanje i razvoj ARS-a pred Sudom časti HOK-a kroz suradnju s EU i hrvatskim institucijama i izrada projekata:

- suradnja na raznim projektima iz područja zaštite potrošača iz dostupnih EU i dr. fondova
- izrada prijedloga EU i dr. projekata iz područja djelovanja suda (npr. OFT-Office for Fair Trading iz UK)
- aktivna uloga u donošenju zakona i izmjena zakona iz područja djelovanja Suda časti (alternativno rješavanje sporova, zaštita potrošača i dr.)
- nastavak projekta Cehovskih pravila za struku kemijskih čistača – provjera mogućnosti suradnje u projektu s ministarstvima, tijelima EU
- nastavak vođenja evidencije izrečenih mjera Suda časti i elektroničke razmjene podataka sa MINPO RH o izrečenim mjerama

- kreiranje e-spisa Suda časti
- kreiranje ORS platforme HOK-a

Ostale redovne aktivnosti Suda časti: upiti stranaka, informiranje stranaka, evidencija predmeta u radu, suradnja s područnim komorama (ovlaštenim djelatnicima) na radu sa spisima proslijeđenim na nadležno postupanje, izrada potvrda Suda časti za prijevoznike o neizricanju mjera od strane Suda i o dobrom ugledu te potvrda za primanje učenika na naukovanje, evidencija predmeta suda u Knjizi predmeta Suda, upis podataka po dovršetku postupaka u knjigu Suda (evidencija i upis svih potrebnih podataka), izrada presuda i rješenja po diktatu, evidencija „vanjskih spisa“, arhiviranje dokumentacije za arhivu HOK-a i Suda/Centra, vođenje i dopuna registra nebrisanih mjera Suda časti, izrada i izvršenje presuda za Skupštinu HOK-a, glasilo Komore, web stranicu HOK-a, MINPO RH, urede za gospodarstvo, izrada informacija za glasilo Komore i web stranicu HOK-a i dr., odgovaranje na upite/zahtjeve drugih institucija (sudova, ministarstava) vezano za predmete Suda (i Centra), sudjelovanje na stručnim skupovima vezanim za obrtništvo, malo i srednje poduzetništvo, funkcioniranje javne uprave i pravosuđa, kontaktiranje s domaćim i inozemnim institucijama vezao za područje rada Suda i Centra, dogovor s veleučilištima i visokim školama o primanju studenata na stručnu praksu i dr.

### **3. Centar za mirenje – pomoć obrtnicima u rješavanju sporova s njihovim kooperantima i potrošačima rasterećenjem od skupih i dugotrajnih sudskih postupaka**

*Tijekom 2017. nastaviti će se aktivnosti na provedbi obveza temeljem Sporazuma o suradnji od 30.05.2006.g. s Ministarstvom pravosuđa RH, HGK i HUP-om, temeljem Strateške studije o razvoju mirenja u građanskim i trgovačkim postupcima Vlade RH te drugim strateškim dokumentima RH koji se dotiču medijacije.*

*S obzirom na aktivnosti EK u provođenju javnih konzultacija o primjeni tzv. direktive o medijaciji (2008.) nužno je uključiti se u iste sa ciljem razvijanja usluga Centra.*

Tijekom 2017. raditi će se na provedbi sljedećih aktivnosti:

- prezentacija usluga Centra za mirenje za obrtnike, kao pomoć u poslovanju na sjednicama tijela unutar komorskog sustava (predsjedništvo, upravni odbor, radna tijela, područne komore) i predstavljanje Politike mirnog rješavanja sporova i novih direktiva EK i područja ARS-a - B2C i B2B (komorski ured i vanjski suradnici)
- prezentacija usluga Centra za mirenje na stručnim skupovima i sajmovima HOK-a (POK-ova) te na drugim skupovima izvan sustava HOK-a
- prezentacija rada Centra i ispitivanje mogućnosti suradnje s HZZO-om, HUB-om i HZMO-om te partnerima iz projekta *100% poduzetnik* i dr.
- uspostavljanje suradnje s redovnim sudovima u rješavanju predmeta naših članova mirenjem u sklopu našeg Centra – pilot projekt sudu pridružene medijacije – Općinski građanski sud u Zagrebu, HOK i OKZ
- rad po zaprimljenim prijedlozima za mirenje, organiziranje postupaka mirenja (razina POK-ova)
- dopuna Liste izmiritelja HOK-a temeljem zahtjeva sudaca i odvjetnika i dr. (posebno za potrošačke sporove)

- tražiti aktivniji rad Povjerenstva za alternativno rješavanje sporova MP RH
- zahtjev nadležnom ministarstvu za osiguranje sredstava za promociju komorskih ARPS tijela i ORS sustava
- zahtjev nadležnom ministarstvu za notifikaciju Centra za mirenje kao ARPS tijela
- usklađivanje akata Centra s novim popisima iz područja alternativnog rješavanja potrošačkih sporova
- suradnja s Centrom za mirenje pri HGK, HUP-om, MP RH i drugim državnim tijelima te udrugama za mirenje i drugim srodnim institucijama u zemlji i inozemstvu uz uključivanje u EU Mrežu centara za mirno rješavanje potrošačkih sporova
- komercijalizacija know-how-a komorskog Centra za mirenje državnim tijelima i institucijama u regiji
- aktivna uloga u donošenju zakona i izmjena zakona iz područja djelovanja Centra
- komercijalizacija usluga Centra za mirenje, dodatna promidžba u medijima, sudjelovanjem na domaćim i inozemnim skupovima, organizacijom skupova
- edukacija izmiritelja na Listi Centra – obnova znanja i vještina – posebno izmiritelja iz komorskog sustava HOK-a, posebna edukacija za izmiritelje u regionalnim uredima
- edukacija izmiritelja na Listi Centra – obnova znanja i vještina – za potrošačke i trgovačke sporove (Zagreb) – predavači iz komorskog ureda HOK-a
- akreditacija HOK-a za provođenje treninga za izmiritelje – dodatni treninzi
- edukacija za provođenje treninga za izmiritelje za potrebe HOK-a i ukupnog komorskog sustava te ostalih korisnika iz gospodarstva (vanjski i HOK treneri)

Priprema i održavanje sjednica predsjedništva Centra, priprema prijedloga za tijela Komore, edukacija.

Promidžba Centra za mirenje (i HOK-a) u medijima, jačanje partnerskih odnosa i edukacija opće i profesionalne javnosti, dužnosnika i djelatnika kroz organizaciju i sudjelovanje na stručnim skupovima:

- organizacija 8. Međunarodne konferencije „Alternativno rješavanje sporova – mogućnosti suradnje pravosuđa i gospodarstva“ u listopadu/studenom 2017.g.
- organizacija Okruglog stola na temu ZARPS-a i ORS-a te direktive o medijaciji
- organizacija i sudjelovanje na seminarima, tribinama, okruglim stolovima, konferencijama i dr. stručnim skupovima u RH i inozemstvu (UIA, EMNI, ICC i sl.)
- razvijanje ponude usluga Centra te izrada promidžbenih materijala
- izrada materijala za web stranicu HOK-a, za image book, pisanje članaka za glasilo Komore, prezentiranje rada Centra u drugim medijima (radio, tv, novine)
- uređenje web stranice HOK-Centar za mirenje (prijevod na engleski i njemački jezik učinjen, postavljanje na web)

Jačanje i razvoj ARS-a pred Centrom za mirenje pri HOK-u kroz suradnju s EU i hrvatskim institucijama i izradu projekata:

- izrada prijedloga EU i dr. projekata iz područja djelovanja Centra i suradnja sa srodnim međ. institucijama i institucijama zemalja EU
- projekt organizacije osnovnog i eventualnog naprednog treninga za dvije grupe polaznika (1 grupu polaznika) temeljem uspješne promocije na dosadašnjim međ. konferencijama o ARS-u (interes sudaca, djelatnika tijela državne uprave, MP RH, MU RH, MINPO RH, MINGO RH, drugih komora (npr.HLK), banaka i dr. institucija)

**Ostale redovne aktivnosti odjela Centar za mirenje:** upiti stranaka, informiranje stranaka o podnošenju prijedloga za mirenje, evidencija predmeta u radu, suradnja s

područnim komorama (izmiriteljima i djelatnicima) na radu s predmetima Centra, izrada članaka za glasilo Komore, web stranicu HOK-a i dr.

### **Ostale zajedničke aktivnosti**

- projekt „Administrativne barijere – e-Obrtnik“ - promocija i provedba pilot faze u suradnji s DUUDI-jem te potrebno osiguranje sredstava za promociju, nakon toga rad po zaprimljenim prijavljenim barijerama
- ICC Međunarodna trgovačka komora - rad u ICC Povjerenstvo za arbitražu i ARS kroz sastanke ICC-a i ICC Hrvatska, sudjelovanje u izradi pravila ICC-a (arbitraža, medijacija i dr. vrste ARS-a)
- Suradnja s UEAPME, radnim tijelima Europske komisije i sl. - trajna suradnja na područjima rada Suda i Centra (ARS, zaštita potrošača, pravosuđe, društveno odgovorno poslovanje, regionalna suradnja i dr.)
- izraditi projekt za studijski posjet članova i djelatnika Suda i Centra iz dostupnih sredstva Europske komisije
- sudjelovanje u provedbi Operativnih programa i Partnerskog sporazuma te postupanju po preporukama EK i Vijeća EU, EP u statusu dionika
- aktivno sudjelovanje u postupku procjene učinaka propisa iz područja rada Suda časti i Centra za mirenje
- Kreiranje platforme te utvrđivanje mjera i aktivnosti za razvoj društveno odgovornog poslovanja među članovima komore te suradnja s nacionalnim i međunarodnim tijelima
- Utvrđivanje mjera i aktivnosti za provođenje Politike mirnog rješavanja sporova u Komorskom sustavu, promocija korištenja klauzula o mirenju.

# SURADNJA SA ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA

---

Hrvatska obrtnička komora ima razvijenu tradiciju međunarodnih odnosa s inozemnim komorama i organizacijama, kao i međunarodnim komorama i organizacijama u Republici Hrvatskoj te s UEAPME-om.

## 1. *Europska unija i europske integracije*

Kao pomoć obrtnicima za poslovanje u okvirima jedinstvenog tržišta EU na web stranici Hrvatske obrtničke komore objavljene su osnovne informacije i potrebni dokumenti za prekogranično pružanje usluga i za osnivanje obrta u Austriji, Njemačkoj, Sloveniji i Švicarskoj. Pripremaju se i objavljuju informacije o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i dobivanja bespovratnih sredstava potpora male vrijednosti te informacije o aktualnim natjecajima.

Sudjelovanjem Violete Jelić kao predstavnice Hrvatske obrtničke komore u Europsko gospodarsko socijalnom odboru gdje obnaša funkciju potpredsjednice Skupine poslodavaca u radu Europskog gospodarsko socijalnog odbora, ostvaruje se neposredan uvid u europsku regulativu i trendove te mogućnost iznošenja stavova obrtnika, obzirom se na sjednicama raspravljaju važne teme za poslovanje obrtnika i tako omogućuje pravovremeno lobiranje za interese obrtništva.

## 2. *Međunarodni projekti*

**Operativni program za regionalnu konkurentnost** ulazi u razdoblje pune provedbe te se očekuje više novih natječaja za nepovratna sredstava kao i kreditne programe za obrtnike. Prvi provedeni natjecaji pokazali su niz administrativnih rigidnosti, koje su tijekom 2016. godine u suradnji s Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta većinom otklonjene, pa bi sudjelovanje obrtnika trebalo nadalje biti jednostavnije i lakše.

**Programi europske teritorijalne suradnje** za razdoblje 2014.-2020., odnose se na stvaranje podloge za razvoj suradnje na lokalnoj, regionalnoj i središnjoj državnoj razini s partnerima iz susjednih zemalja i ostalih regija Europske unije koja za cilj ima smanjenje negativnog utjecaja granica i promociju društveno-gospodarske kohezije na administrativno-teritorijalnoj razini. Na raspolaganju su i četiri programa transnacionalne suradnje (Mediteran, Dunav, Jugoistočna vrata i Središnja Europa).

Prekogranična suradnja će se i nadalje usmjeravati ka daljnjoj suradnji s Obrtno-podjetničkom zbornicom Slovenije, kako bi se kroz nove programe prekogranične suradnje kandidirali novi zajednički projekti.

## 3. *Suradnja s komorama, poslovnim asocijacijama i europskim institucijama*

Suradnja s drugim stranim komorama tijekom godina uspješno je razvijena, te će se nastaviti unapređivati kroz konkretne poslovne i prijateljske odnose s posebnim naglaskom na dugogodišnju uspješnu suradnju osobito sa HWK za München i Gornju Bavarsku te komorama iz Slovenije, Federacije BiH, Makedonije i posebice s UEAPME-om, a zatim i s komorama Srbije, i bilateralnim gospodarskim i trgovinskim komorama.

Važan segment izgradnje međunarodnih odnosa obuhvaća suradnju s veleposlanstvima RH u inozemstvu, kao i sa stranim veleposlanstvima u Hrvatskoj i ostalim međunarodnim organizacijama. Radi unapređenja suradnje s hrvatskim diplomatskim predstavnicima u inozemstvu, prije njihova odlaska na dužnost provodi se edukacija budućih gospodarskih predstavnika o načinu poslovanja u obrtu i potencijalima obrtništva. Na taj način stvarju se dobri početni kontakti potrebni za rješavanje problema izvoza ili poslovanja hrvatskih obrtnika u inozemstvu.

#### **4. Međunarodni sajmovi, poslovni razgovori i kooperacijske burze**

Izlazak obrtnika na nova tržišta i povećanje izvoza nastoji se potaknuti i podržati organizacijom poslovnih razgovora i razmjenom poslovnih informacija te direktnim povezivanjem obrtnika i poduzetnika, najčešće u suradnji sa srodnim institucijama u inozemstvu.



## USAVRŠAVANJE DJELATNIKA I DUŽNOSNIKA HOK-a

---

Kako bi što kvalitetnije odgovorili na potrebe obrtništva i pružili suvremenu uslugu obrtniku, stručne službe HOK-a pratit će trendove i usavršavati se. Polazit će se skupni i pojedinačni tečajevi i treninzi, seminari; prisustvovat će se na nacionalnim i međunarodnim konferencijama.

Dužnosnicima će biti ponuđeni tečajevi, seminari, radionice, treninzi, koje će osigurati Hrvatska obrtnička komora samostalno ili u suradnji Obrtničkim učilištem ili drugim institucijama za organiziranje i provedbu usavršavanja.

## PRAVNI POSLOVI I PLANIRANE SJEDNICE

---

Pravni poslovi Hrvatske obrtničke komore odnosit će se na usuglašavanje rada kako, Hrvatske obrtničke komore, tako i čitavog komorskog sustava sa Zakonom o obrtu i s njim usklađenim Statutom HOK-a, vodeći računa o tome da svi akti HOK-a te sve odluke donesene od strane tijela i radnih tijela Komore budu u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske.

Nadalje, nastavlja se i s radom na:

- pripremi i sudjelovanju na sjednicama tijela i radnih tijela HOK-a, kao i pripremi odluka, zaključaka i drugih materijala sa sjednica Skupštine, Upravnog odbora i Predsjedništva
- administriranju, pripremanju sjednica i pružanju pravne podrške u radu Odbora za Statut i razvoj jedinstvenog komorskog sustava
- pružanju stručne pomoći i pravne podrške odjelima i službama Komorskog ureda te članovima komorskog sustava, odnosno područnim obrtničkim komorama i udruženjima obrtnika u ostvarivanju zadataka HOK-a te organiziranju kvalitetnog komorskog sustava
- pružanje pravne pomoći u radu Uprave Matice u izradi odluka, ugovora i ostalih pravnih pismena prema odlukama Uprave Matice
- pripremi ugovora koji se pojavljuju u poslovanju Hrvatske obrtničke komore, a sve sukladno Zakonu o obveznim odnosima i ostalim zakonima koji reguliraju ugovornu materiju
- priprema i provođenje ugovora na projektu HOK ZNA,
- obavljanju kadrovskih poslova HOK-a.

## ZAKLJUČAK

---

Programom rada Hrvatske obrtničke komore za 2017. godinu definirana su područja djelovanja kako bi Hrvatska obrtnička komora i nadalje zastupala interese obrtnika kao temeljnog stupa gospodarstva i promovirala temeljne vrijednosti obrtništva, sve u skladu sa zadaćama utvrđenim Zakonom o obrtu i Statutom Hrvatske obrtničke komore i drugim podzakonskim i internim aktima.

Temeljna zadaća je osiguravati povoljno i poticajno okruženje za napredak i razvoj obrtništva.

Ustrajat će se na vraćanju dualnog sustava obrazovanja uz istovremeno jačanje uloge u kreiranju i provedbi strukovnog i cjeloživotnog obrazovanja te pozicioniranju Hrvatske obrtničke komore kao jedinstvenog centra razvoja obrtničkog znanja i cjeloživotnog obrazovanja obrtnika.

Projektom Zajedničke nabave – HOK ZNA svim članovima Hrvatske obrtničke komore omogućavat će se povoljnije poslovanje putem osiguranja pogodnosti prilikom nabave proizvoda i usluga kod partnera u projektu.

Posvetit će se pažnja povećanju promidžbenih aktivnosti kojima Hrvatska obrtnička komora nastoji odgovoriti na stvarne potrebe članova i potaknuti ih na sudjelovanje.

Planirane aktivnosti kao zajednički cilj imaju u javnosti rezultirati prepoznavanjem cjeline obrtništva kao segmenta gospodarstva koji ostvaruje samozapošljavanje, unatoč teškoćama stvara novu vrijednost i kreira nova radna mjesta. Cilj je i nastaviti partnersku suradnju s državnim tijelima radi unapređenja zakonskog okvira, uklanjanja administrativnih prepreka, smanjenja prenormiranosti, razumijevanja važnosti obrtništva i osiguravanja neophodne podrška države.

Zagreb,  
Broj:

Predsjednik  
Hrvatske obrtničke komore  
Dragutin Ranogajec

Ceh frizera i kozmetičara	2
Ceh graditeljstva	2
Ceh poljodjelstva i slatkovodnog ribarstva	2
Ceh prijevoznika	2
Ceh proizvodnog obrta	2
Ceh trgovine	2
Ceh ugostitelja i turističkih djelatnika	2
Ceh uslužnog obrta i obrta za intelektualne usluge gospodarskog karaktera	2
Ceh za ribarstvo i avakulturu	2
Kolegij tajnika POK-ova	4
Kolegij stručnih suradnika za obrazovanje POK-ova	2
Nadzorni odbor	4
Odbor za financije i proračun	2
Odbor za informiranje	2
Odbor za Statut i razvoj jedinstvenog komorskog sustava	4
Odbor za gospodarstvo, sajmove i međunarodnu suradnju	2
Odbor za tradicijske i umjetničke obrte	2
Odbor za strukovnu izobrazbu	3
Predsjedništvo Centra za mirenje	4
Predsjedništvo Suda časti	4
Predsjedništvo HOK-a	12
Sekcija brodara	1
Sekcija cvjećara	1
Sekcija dimnjačara	1
Sekcija fotografa	1
Sekcija njege tekstilija	1
Sekcija obrade kamena	1
Sekcija prijevoza putnika u cestovnom prometu	1
Sekcija taksi prijevoznika	1
Sekcija tekstil, koža, krzno	1
Skupština HOK-a	3
Uprava Matice hrvatskih obrtnika	10
Upravni odbor HOK-a	10